

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Banérsalen, Djursholms slott, kl. 18.30–19.45
Paragrafer	150–160 och 162–164 (161 justerades direkt efter sammanträdet)
Beslutande	Johanna Hornberger (M), ordförande Birgitta Lindgren (L), 1:a vice ordförande Kristin Eriksson (C), 2:a vice ordförande, ej § 153 Christian Hoas (M) Carina Erlandsson (M) Johan Gröndal (M) Karin Skiöld (M) Siv Sahlström (C) Patrik Nimmerstam (C) Maarit Nordmark (L) Jenny Åkervall (S) Sara Degrér (KD) Carolin Robson (MP) Lovisa Eriksson (C), tjug Sten Lindquist (M), tjug
Ersättare	Magnus Boman (M), § 153 Ulla Hurtig Nielsen (M) Robert Nibelius (M) Håkan Johanson (KD)
Tjänstemän/övriga	Johan Lindberg, kommundirektör Björn Wallgren, ekonomichef Samuel Larsson, kommunsekreterare Annette Lindell, brottsförebyggare, §§ 150–151
Utses att justera	Sten Lindquist
Tid för digital justering	Tisdagen den 29 oktober 2024, kl. 10.00
Sekreterare	Samuel Larsson
Ordförande	Johanna Hornberger
Justerande	Sten Lindquist

BEVIS OM TILLKÄNNAGIVANDE

Digitalt justerat protokoll har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-10-21
Datum då anslaget sätts upp	2024-10-29
Datum då anslaget tas ned	2024-11-20
Protokollets förvaringsplats	Kansliet, Djursholms slott
Underskrift	Samuel Larsson

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
Förslag till beslut.....	4
Information om lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.....	5
Antagande av strategisk lokalförsörjningsplan för åren 2025–2034	6
Överföring av del av Djursholms AB:s fastighet Stocksund 2:304 till kommunens fastighet Stocksund 2:124.....	8
Remissvar över betänkande – Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).....	10
Redovisning av dialogmodell med näringslivet.....	12
Korrigeringsav titel i kommunstyrelsens delegationsordning.....	13
Delårsrapport 2024 för kommunstyrelsen.....	14
Anmälan av delegationsbeslut	15
Anmälningar.....	16
Övrigt	17
Budget 2025 och plan 2026–2027	18
Fastställande av låneram för 2025	23
Svar på motion från Siv Sahlström (C) m fl om att korta handläggningstiderna på bygglovsenheten genom att automatisera slutbeskeden med hjälp av en robot.....	25

§ 150

KS 2024/0080

Förslag till beslut

Förteckning ”Förslag till beslut 2024-10-21” anmäls.

§ 151

**Information om lag (2023:196) om kommuners ansvar
för brottsförebyggande arbete**

Trygghetssamordnare Annette Lindell informerar om lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

§ 152

KS 2024/0320

Antagande av strategisk lokalförsörjningsplan för åren 2025–2034

Ärende

I enlighet med lokalförsörjningsprocessen, som antogs av kommunfullmäktige den 8 maj 2023 (§ 73), ska en kommunövergripande strategisk lokalförsörjningsplan tas fram. Planen beskriver kommunens samlade lokalbehov under den närmaste tioårsperioden med tillhörande prognoser avseende investeringsvolymerna. Den strategiska lokalförsörjningsplanen revideras årligen och antas av kommunstyrelsen. Planen biläggs planeringsförutsättningarna för kommunens budget och plan. Den strategiska lokalförsörjningsplanen för åren 2025–2034 fokuserar på att säkerställa balans mellan behov och tillgång på kommunens lokaler. Planen prioriterar långsiktig hållbarhet och kostnadseffektivitet genom att koppla lokalbehov till befolkningsutveckling, tekniska bedömningar och framtida verksamhetskrav. Planen identifierar investeringar som är nödvändiga för att möta kommunens strategiska mål inom utbildning, vård, och kultur.

Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar den strategiska lokalförsörjningsplanen för åren 2025–2034 och bilägger densamma till planeringsförutsättningarna för kommunens budget och plan för åren 2025–2027.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar den strategiska lokalförsörjningsplanen för åren 2025–2034 och bilägger densamma till planeringsförutsättningarna för kommunens budget och plan för åren 2025–2027.

Expedieras

Tekniska nämnden

Socialnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Utbildningsnämnden
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

§ 153

KS 2024/0343

Överföring av del av Djursholms AB:s fastighet Stocksund 2:304 till kommunens fastighet Stocksund 2:124

Ärende

Sedan en längre tid har åtgärder för bevarande av den tidigare bilverkstaden på fastigheten Stocksund 2:304 (Bengt Färjares väg 1C) vid gamla brofästet i Stocksund diskuterats. Fastigheten ägs av Djursholms AB. Arbeta med att ta fram preciserade åtgärder och kostnader för att bevara bygganden pågår.

För fastigheten gäller detaljplan D 64. Merparten av fastigheten omfattas av park och gata. En mindre del runt den gamla bilverkstaden är tomtmark som är skyddad genom q-märkning.

Plansituationen medför att alternativ att sälja objektet och låta ny ägare genomföra åtgärderna inte har bedömts vara möjligt. För att skapa en möjlighet till en eventuell framtida försäljning med åtföljande krav på renovering och uppfyllande av restriktioner angivna i detaljplanen förslås att den del av fastigheten som är gata och park överförs till kommunen genom fastighetsreglering.

Styrelsen i Djursholms AB har den 20 maj 2024 (§ 8) fattat beslut om uppdrag till VD att förhandla fram en överenskommelse med kommunen om fastighetsreglering. Avsikten är att mark, i detaljplan allmän plats som idag sköts som park och gata av kommunen och som inte behövs för bilverkstadens funktioner, överförs till kommunens intilliggande gatufastighet.

Även om renoveringen skulle komma att ske i bolagets regi är det lämpligt att gata och park också formellt övergår till kommunen som nyligen investerat i nya anläggningar på området.

Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ingår avtal med Djursholms AB om fastighetsreglering rörande Stocksund 2:304 innebärande att mark som är gata och park enligt detaljplan D 64 överförs till kommunens fastighet Stocksund 2:124.

Jäv

Kristin Eriksson (C) anmäler jäv och lämnar sammanträdeslokalen.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ingår avtal med Djursholms AB om fastighetsreglering rörande Stocksund 2:304 innebärande att mark som är gata och park enligt detaljplan D 64 överförs till kommunens fastighet Stocksund 2:124.

§ 154

KS 2024/0339

Remissvar över betänkande – Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50)

Ärende

Utjämningskommittén 2022 har haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen samt vid behov föreslå förändringar. I uppdraget har också ingått att se över vilka av dagens riktade statsbidrag som skulle kunna inordnas i det generella statsbidraget till kommunsektorn. Därutöver har kommittén haft i uppdrag att lämna förslag på åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser i kommuner och regioner, inklusive åtgärder för att minska risken för negativa bieffekter av inkomstutjämningen på tillväxten.

Syftet med uppdraget var att säkerställa att utjämningsystemet ger kommuner och regioner likvärdiga ekonomiska förutsättningar att erbjuda välfärd och andra kommunala tjänster, även om det finns skillnader i skattekraft och strukturella förhållanden. I ett tilläggsdirektiv, Dir. 2023:56, angavs att kommittén även ska föreslå åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser i kommuner och regioner, inklusive åtgärder för att minska risken för negativa effekter av inkomstutjämningen på tillväxten.

Utjämningskommittén har överlämnat sina förslag till Finansdepartementet den 2 juli 2024. Kommittén föreslår att förändringarna införs från och med den 1 januari 2026. Finansdepartementet har remitterat betänkandet Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn, (SOU 2024:50), till bland annat alla kommuner och regioner.

Med föreliggande ärende antar kommunstyrelsen remissvar gällande utjämningskommitténs förslag.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar föreslaget yttrande, daterat 2024-10-21, som remissvar över betänkande – Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag. Kristin Eriksson (C), Siv Sahlström (C), Birgitta Lindgren (L) och Sara Degrér (KD) biträder Johanna Hornbergers (M) yrkande.

Jenny Åkervall (S) yrkar att kommunen ska anta Storsthlm:s yttrande som sitt eget. Carolin Robson (MP) biträder Jenny Åkervalls (S) yrkande.

Kommunstyrelsen

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och Jenny Åkervalls (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller hennes eget yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar föreslaget yttrande, daterat 2024-10-21, som remissvar över betänkande – Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).

Reservationer

Jenny Åkervall (S) och Carolin Robson (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jenny Åkervalls (S) yrkande.

Expedieras

Regeringen (fi.remissvar@regeringskansliet.se, kopia till fi.ofa.k.remissor@regeringskansliet.se)

§ 155

KS 2023/0410

Redovisning av dialogmodell med näringslivet

Ärende

Den 29 januari 2024 (§ 31) uppdrog kommunstyrelsen åt kommunledningskontoret att ta fram en dialogmodell med näringslivet. Med följande ärende redovisar kommunledningskontoret den dialogmodell som avses tillämpas vid förvaltningarnas handläggning, kontakt och samarbete med kommunens näringsidkare, i enlighet med kommunstyrelsens uppdrag. Det är kommunledningskontorets bedömning att den dialogmodell som avses tillämpas säkerställer samverkan och goda förutsättningar för en fortsatt positiv utveckling av näringslivsklimatet i kommunen.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger redovisningen till handlingarna. Kommunstyrelsens uppdrag av den 29 januari 2024 (§ 31) är därmed genomfört.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger redovisningen till handlingarna. Kommunstyrelsens uppdrag av den 29 januari 2024 (§ 31) är därmed genomfört.

Expedieras

Utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Socialnämnden

§ 156

KS 2024/0346

Korrigerig av titel i kommunstyrelsens delegationsordning

Ärende

Den 1 september 2024 omorganiserades kommunledningskontoret med nya namn och ändrade ansvar för de tre avdelningarna. En av dessa är avdelningen för digitalisering- och säkerhet (tidigare administrativa avdelningen). En följd av förändringen är att avdelningens chef har fått ny titel: digitalisering- och utvecklingschef (tidigare administrativ chef). Behov har därmed uppstått att korrigera kommunstyrelsens delegationsordning gällande titeln för rollen som också är delegat.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att byta ut administrativ chef (admc) till digitalisering- och utvecklingschef (diguc) i kommunstyrelsens delegationsordning.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att byta ut administrativ chef (admc) till digitalisering- och utvecklingschef (diguc) i kommunstyrelsens delegationsordning.

§ 157

KS 2024/0016

Delårsrapport 2024 för kommunstyrelsen

Ärende

Med föreliggande ärende redovisas kommunstyrelsens delårsrapport per augusti 2024. Kommunstyrelsen prognostiserar ingen avvikelse mot nämndens mål för helåret. För år 2024 prognostiserar kommunstyrelsen en positiv avvikelse mot budget om 3,2 miljoner kronor. Avvikelsen beror främst på vakanta tjänster inom kommunledningskontoret, vilket leder till lägre personalkostnader än budgeterat.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer förslag till delårsrapport per augusti 2024 för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer förslag till delårsrapport per augusti 2024 för kommunstyrelsen.

§ 158

KS 2024/0001

Anmälan av delegationsbeslut

Förteckning ”Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-10-21” anmäls.

Förteckningens tre första beslut (KS 2024/0378 och KS 2024/0377) ska anmälas på nytt till kommunstyrelsens sammanträde den 18 november 2024.

§ 159

KS 2024/0002

Anmälningar

Förteckning ”Anmälningar till kommunstyrelsen 2024-10-21” anmäls.

§ 160

Övrigt

Kommundirektör Johan Lindberg informerar om att flaggning på halv stång kommer ske vid Djursholms slott den 22 oktober 2024.

§ 162

KS 2024/0021

Budget 2025 och plan 2026–2027

Ärende

Med föreliggande ärende lämnar kommunstyrelsen förslag till budget för 2025 och plan för 2026–2027.

Därutöver har kommunfullmäktiges presidium, med stöd av 11 kapitlet 8 § kommunallagen, upprättat följande förslag för revisorernas verksamhet:

31. Kommunfullmäktige anvisar revision driftsanslag om 1,7 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,0 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer kommunens mål och respektive nämnds mål i enlighet med avsnittet ”Mål 2025” i Budget 2025 och plan för 2026–2027”.
2. Kommunfullmäktige fastställer de finansiella indikatorerna för 2025 till 0 procent för resultat enligt balanskrav, 50 procent för soliditet, 35 procent för soliditet inklusive pensionsåtaganden, 35 procent för självinvesteringsgrad av nettoinvesteringar och 20 000 kronor per invånare för långfristiga skulder.
3. Kommunfullmäktige anvisar kommunstyrelsen driftsanslag om 158,6 miljoner kronor och investeringsanslag om 10,0 miljoner kronor.
4. Kommunfullmäktige anvisar valnämnden driftsanslag om 0,4 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,0 miljoner kronor.
5. Kommunfullmäktige anvisar överförmyndarnämnden driftsanslag om 3,2 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,0 miljoner kronor.
6. Kommunfullmäktige anvisar miljö- och stadsbyggnadsnämnden driftsanslag om 31,0 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,9 miljoner kronor.
7. Kommunfullmäktige anvisar kultur- och fritidsnämnden driftsanslag om 123,5 miljoner kronor och investeringsanslag om 22,5 miljoner kronor.
8. Kommunfullmäktige fastställer avgifter inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden 2025 enligt handling: Avgifter inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden 2025.
9. Kommunfullmäktige fastställer planhyror för inom- och utomhusidrott 2025 enligt handling: Planhyror inom- och utomhusidrott 2025.
10. Kommunfullmäktige anvisar tekniska nämnden driftsanslag om 187,8 miljoner kronor och investeringsanslag om 529,8 miljoner kronor.
11. Kommunfullmäktige anvisar tekniska nämnden investeringsanslag för VA-verksamheten med 98,0 miljoner kronor samt för avfallsverksamheten

med 1,1 miljoner kronor.

12. Kommunfullmäktige godkänner tekniska nämndens förslag om en höjning av vatten- och avloppstaxan med 20 procent.

13. Kommunfullmäktige godkänner tekniska nämndens förslag om en höjning av avfallstaxan med 11 procent.

14. Kommunfullmäktige anvisar utbildningsnämnden driftsanslag om 1008,6 miljoner kronor och investeringsanslag om 3,0 miljoner kronor.

15. Kommunfullmäktige fastställer uppräkningsbelopp (peng) för pedagogisk omsorg och förskola med genomsnitt 7,3 procent, förskoleklass och grundskola med i genomsnitt 6,6 procent, fritidshem 5,6 procent, och genomsnitt för gymnasiet med 2,8 procent.

16. Kommunfullmäktige fastställer ersättningsnivåer (peng) enligt handling: Ersättningsnivåer till anordnare av verksamhet inom förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola 2025.

17. Kommunfullmäktige fastställer uppräkningsbelopp för programpriser och strukturtillägg för gymnasiet 2025 enligt handling: Förslag till uppräkningsbelopp av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2025.

18. Kommunfullmäktige fastställer ersättningsnivåer (peng) för gymnasiet 2025 enligt handling: Prislister för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2025.

19. Kommunfullmäktige anvisar socialnämnden driftsanslag om 801,8 miljoner kronor och investeringsanslag om 11,0 miljoner kronor.

20. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av hemtjänstcheck med 2 procent 2025.

21. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av omsorgsavgiften till omsorgsboenden och LSS boenden med 4 procent 2025.

22. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av lokalschablonen med 15 procent 2025.

23. Kommunfullmäktige fastställer avgifter inom socialnämndens ansvarsområden 2025 enligt handling: Avgifter inom socialnämndens ansvarsområden år 2025.

24. Kommunfullmäktige fastställer att verksamhetens nettokostnad budgeteras uppgå till 2 284,7 miljoner kronor 2025 och finansieras med skatteintäkter (netto).

25. Kommunfullmäktige fastställer att skatteintäkter (netto) budgeteras uppgå till 2 331,4 miljoner kronor 2025.

26. Kommunfullmäktige fastställer att finansnettot budgeteras uppgå till en kostnad av 38,0 miljoner kronor 2025.

27. Kommunfullmäktige fastställer att årets resultat budgeteras till 8,7 miljoner kronor 2025.

28. Kommunfullmäktige fastställer att årets resultat efter justering enligt balanskrav budgeteras till 8,7 miljoner kronor 2025.

29. Kommunfullmäktige fastställer kommunalskatten till 18:25 per skattekrona för 2025.

Kommunstyrelsen

30. Kommunfullmäktige fastställer att investeringar budgeteras till 791,3 miljoner kronor 2025.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med eget förslag. Birgitta Lindgren (L) och Sara Degrér (KD) biträder Johanna Hornbergers (M) yrkande.

Deltar inte i beslutet

Kristin Eriksson (C), Siv Sahlström (C), Patrik Nimmerstam (C), Lovisa Eriksson (C), Jenny Åkervall (S) och Carolin Robson (MP) deltar inte i beslutet.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer kommunens mål och respektive nämnds mål i enlighet med avsnittet ”Mål 2025” i Budget 2025 och plan för 2026–2027”.
2. Kommunfullmäktige fastställer de finansiella indikatorerna för 2025 till 0 procent för resultat enligt balanskrav, 50 procent för soliditet, 35 procent för soliditet inklusive pensionsåtaganden, 35 procent för självinvesteringsgrad av nettoinvesteringar och 20 000 kronor per invånare för långfristiga skulder.
3. Kommunfullmäktige anvisar kommunstyrelsen driftsanslag om 158,6 miljoner kronor och investeringsanslag om 10,0 miljoner kronor.
4. Kommunfullmäktige anvisar valnämnden driftsanslag om 0,4 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,0 miljoner kronor.
5. Kommunfullmäktige anvisar överförmyndarnämnden driftsanslag om 3,2 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,0 miljoner kronor.
6. Kommunfullmäktige anvisar miljö- och stadsbyggnadsnämnden driftsanslag om 31,0 miljoner kronor och investeringsanslag om 0,9 miljoner kronor.
7. Kommunfullmäktige anvisar kultur- och fritidsnämnden driftsanslag om 123,5 miljoner kronor och investeringsanslag om 22,5 miljoner kronor.
8. Kommunfullmäktige fastställer avgifter inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden 2025 enligt handling: Avgifter inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden 2025.
9. Kommunfullmäktige fastställer planhyror för inom- och utomhusidrott 2025 enligt handling: Planhyror inom- och utomhusidrott 2025.
10. Kommunfullmäktige anvisar tekniska nämnden driftsanslag om 187,8 miljoner kronor och investeringsanslag om 529,8 miljoner kronor.
11. Kommunfullmäktige anvisar tekniska nämnden investeringsanslag för

- VA-verksamheten med 98,0 miljoner kronor samt för avfallsverksamheten med 1,1 miljoner kronor.
12. Kommunfullmäktige godkänner tekniska nämndens förslag om en höjning av vatten- och avloppstaxan med 20 procent.
 13. Kommunfullmäktige godkänner tekniska nämndens förslag om en höjning av avfallstaxan med 11 procent.
 14. Kommunfullmäktige anvisar utbildningsnämnden driftsanslag om 1008,6 miljoner kronor och investeringsanslag om 3,0 miljoner kronor.
 15. Kommunfullmäktige fastställer uppräkningsbelopp (peng) för pedagogisk omsorg och förskola med genomsnitt 7,3 procent, förskoleklass och grundskola med i genomsnitt 6,6 procent, fritidshem 5,6 procent, och genomsnitt för gymnasiet med 2,8 procent.
 16. Kommunfullmäktige fastställer ersättningsnivåer (peng) enligt handling: Ersättningsnivåer till anordnare av verksamhet inom förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola 2025.
 17. Kommunfullmäktige fastställer uppräkningsbelopp för programpriser och struktur tillägg för gymnasiet 2025 enligt handling: Förslag till uppräkningsbelopp för programpriser och struktur tillägg inom gymnasieskolan för 2025.
 18. Kommunfullmäktige fastställer ersättningsnivåer (peng) för gymnasiet 2025 enligt handling: Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2025.
 19. Kommunfullmäktige anvisar socialnämnden driftsanslag om 801,8 miljoner kronor och investeringsanslag om 11,0 miljoner kronor.
 20. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av hemtjänstcheck med 2 procent 2025.
 21. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av omsorgsavgiften till omsorgsboenden och LSS boenden med 4 procent 2025.
 22. Kommunfullmäktige fastställer en höjning av lokalschablonen med 15 procent 2025.
 23. Kommunfullmäktige fastställer avgifter inom socialnämndens ansvarsområden 2025 enligt handling: Avgifter inom socialnämndens ansvarsområden år 2025.
 24. Kommunfullmäktige fastställer att verksamhetens nettokostnad budgeteras uppgå till 2 284,7 miljoner kronor 2025 och finansieras med skatteintäkter (netto).
 25. Kommunfullmäktige fastställer att skatteintäkter (netto) budgeteras uppgå till 2 331,4 miljoner kronor 2025.
 26. Kommunfullmäktige fastställer att finansnettot budgeteras uppgå till en kostnad av 38,0 miljoner kronor 2025.
 27. Kommunfullmäktige fastställer att årets resultat budgeteras till 8,7 miljoner kronor 2025.
 28. Kommunfullmäktige fastställer att årets resultat efter justering enligt balanskrav budgeteras till 8,7 miljoner kronor 2025.
 29. Kommunfullmäktige fastställer kommunalskatten till 18:25 per

skattekrona för 2025.

30. Kommunfullmäktige fastställer att investeringar budgeteras till 791,3 miljoner kronor 2025.

§ 163

KS 2024/0023

Fastställande av låneram för 2025

Ärende

För att Danderyds kommun ska kunna göra affärer med Kommuninvest och affärsbankerna behöver kommunfullmäktige besluta om låneram, belopp för nyupplåning och delegation till kommunstyrelsen. Med föreliggande ärende fastställer kommunfullmäktige för Danderyds kommun en låneram och checkräkningskredit som gäller under 2025. Låneramen föreslås vara oförändrad om 1 150,0 miljoner kronor.

Checkräkningskrediten föreslås vara oförändrad om 300,0 miljoner kronor. Maximalt belopp för nyupplåning beräknas till 450,0 miljoner kronor, vilket kommunstyrelsen föreslås ges rätt att ny upplåna och öka kommunens skulder med. Vidare föreslås kommunfullmäktige ge kommunstyrelsen rätt att omsätta lån som förfaller under året.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om en låneram för kommunen på 1 150,0 miljoner kronor exklusive kommunens checkräkningskredit för år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen har rätt att ny upplåna 450,0 miljoner kronor, det vill säga öka kommunens låneskulder under 2025 till maximalt 1 150,0 miljoner kronor exklusive checkräkningskredit.
3. Kommunfullmäktige beslutar om en maximal checkräkningskredit för kommunen på 300,0 miljoner kronor för år 2025.
4. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2025.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Deltar inte i beslutet

Kristin Eriksson (C), Siv Sahlström (C), Patrik Nimmerstam (C), Lovisa Eriksson (C), Jenny Åkervall (S) och Carolin Robson (MP) deltar inte i beslutet.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om en låneram för kommunen på 1 150,0 miljoner kronor exklusive kommunens checkräkningskredit för år 2025.
 2. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen har rätt att ny upplåna 450,0 miljoner kronor, det vill säga öka kommunens låneskulder under 2025 till maximalt 1 150,0 miljoner kronor exklusive checkräkningskredit.
 3. Kommunfullmäktige beslutar om en maximal checkräkningskredit för kommunen på 300,0 miljoner kronor för år 2025.
 4. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2025.
-

§ 164

KS 2024/0245

Svar på motion från Siv Sahlström (C) m fl om att korta handläggningstiderna på bygglovsenheten genom att automatisera slutbeskeden med hjälp av en robot

Ärende

På kommunfullmäktiges sammanträde den 6 maj 2024 (§ 73) väckte Siv Sahlström (C) med flera en motion om att korta handläggningstiderna på bygglovsenheten för enkla ärenden genom att automatisera slutbeskeden med hjälp av en robot.

Motionen har remitterats till miljö- och stadsbyggnadsnämnden som den 4 september 2024 (§ 98) antagit remissvar. Nämnden ställer sig positiv till motionärernas förslag och framför att nämnden under flera år arbetat med digitalisering av olika delar i handläggningsprocessen och ser det som prioriterat att även i fortsättningen vara i framkant av den digitala utvecklingen. Innan automatisering kan införas behöver omfattande åtgärder vidtas, bland annat med att utreda rättsliga förutsättningar och med systemtekniskt arbete. Inom ramen för ett specifikt projekt har nämnden planerat att samtidigt se över möjligheterna att införa automatisering av vissa processer så som föreslås i motionen. Nämnden anser det inte vara nödvändigt att få ett formellt utredningsuppdrag av kommunfullmäktige, eftersom åtgärderna redan ligger i planeringen för nästa år.

Kommunledningskontoret delar miljö- och stadsbyggnadsnämndens bedömning att de föreslagna åtgärderna hanteras genom nuvarande planering.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige bifaller motionen som ger uttryck för vikten av att ligga i framkant i arbetet med digitalisering och utveckling av kommunens handläggningsprocesser. Beslutet innebär att kommunfullmäktige lämnar ärendet utan åtgärd då utredningen i ärendet har visat att intentionen med de föreslagna åtgärderna hanteras inom ramen för planeringen för kommande år.

Yrkanden

Ordförande Johanna Hornberger (M) yrkar bifall till eget förslag. Siv Sahlström (C) biträder Johanna Hornbergers (M) yrkande.

Proposition

Ordförande Johanna Hornberger (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige bifaller motionen som ger uttryck för vikten av att ligga i framkant i arbetet med digitalisering och utveckling av kommunens handläggningsprocesser. Beslutet innebär att kommunfullmäktige lämnar ärendet utan åtgärd då utredningen i ärendet har visat att intentionen med de föreslagna åtgärderna hanteras inom ramen för planeringen för kommande år.
