
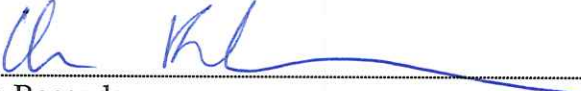
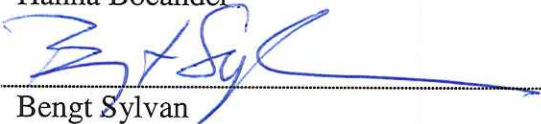


Sammanträdesdatum
2019-12-16

Plats och tid	Ebba Grips rum, Djursholms slott, kl. 08.30–14.00
Paragrafer	71–80
Beslutande	Hanna Bocander (M), ordförande Bengt Sylan (L), vice ordförande Johanna Hornberger (M) Siv Sahlström (C), ej del av § 80 Lovisa Eriksson (C) Milles Lindgren (KD)
Tjänstemän	Johan Lindberg, tf kommundirektör Björn Wallgren, ekonomichef Samuel Larsson, kommunsekreterare Anna Tengelin Skoog, teknisk direktör, § 74 Kent Henningson, bildningsdirektör, § 76 Åsa Anthony, HR-chef, § 75 Lina Pennlert, näringslivsstrateg, §§ 77 och del av 80 Peter Kjellman, beredskapssamordnare, del av § 80 Annette Lindell, brottsförebyggare, del av § 80 David Grind, plan- och exploateringschef, §§ 78 och del av 80
Utses att justera	Bengt Sylan
Justeringens plats och tid	Djursholms slott, torsdagen den 19 december 2019, kl. 08.00.
Sekreterare	 Samuel Larsson
Ordförande	 Hanna Bocander
Justerande	 Bengt Sylan



Sammanträdesdatum
2019-12-16

ANSLAG/BEVIS


Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-12-16

Datum då anslaget sätts upp 2019-12-19 **Datum då anslaget tas ned** 2020-01-10

Protokollets förvaringsplats Kansliet, Djursholms slott

Underskrift 
.....
Samuel Larsson

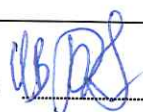
Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
Remittering av ärende om avveckling av den kommunala skolverksamheten på Svalnässkolan	4
Bemyndigande att underteckna avtal och andra handlingar (firmatecknare)	5
Information om planeringsförutsättningar för kommunens framtida organisation.....	7
Information om samlokalisering i nya Mörby Centrum	8
Information om aktuella arbetsgivar- och personalfrågor.....	9
Information om åtgärdsplan för produktionsutskottet	10
Information om näringslivspolicy	11
Information om stadsbyggnadsprojekt.....	12
Övrigt	13
Beredning av ärenden till kommunstyrelsen.....	14



§ 71

KS 2019/0403

Remittering av ärende om avveckling av den kommunala skolverksamheten på Svalnässkolan

Ärende

Produktionsutskottet har den 12 november 2019 (§ 69) beslutat föreslå kommunfullmäktige att avveckla den kommunala skolverksamheten i Svalnässkolan från och med höstterminen 2021.

Utbildningsnämnden, som huvudman inom skolväsendet, måste utreda och ta ställning till avveckling och eventuella alternativa driftsformer av Svalnässkolan innan kommunfullmäktige kan ta beslut, varför ärendet skickas på remiss till utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att remittera ärendet till utbildningsnämnden för att den, utifrån dess uppdrag, ska utreda och ta ställning till dels avveckling av Svalnässkolan, och dels eventuella alternativa driftsformer av Svalnässkolan, med återrapportering senast den 17 februari 2020.

Expedieras

Utbildningsnämnden (för återrapportering senast den 17 februari 2020)



§ 72

KS 2019/0439

Bemyndigande att underteckna avtal och andra handlingar (firmatecknare)

Ärende

Undertecknande av handlingar (firmateckning) är en verkställighetsåtgärd som har stöd i ett tidigare fattat beslut. När avtal och överenskommelser ingås till följd av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige behöver kommunstyrelsen bemyndiga de företrädare som ska underteckna sådana handlingar för kommunens räkning. Kommunstyrelsen har delegerat till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta i ärendet enligt gällande delegationsordning.

Tidigare beslut, vilket fattades av kommunstyrelsen den 14 januari 2019 (§ 22), behöver uppdateras på grund av en rad personalförändringar. Ett nytt bemyndigande har lagts till vad gäller uthämtning av postförsändelser för kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunens firma i fråga om avtal, köpehandlingar, fullmakter, skuld- och borgensförbindelser och andra liknande handlingar tecknas av kommunstyrelsens ordförande Hanna Bocander eller vid hennes förhinder kommunstyrelsens förste vice ordförande Bengt Sylvan båda i förening med endera av tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg, ekonomichef Björn Wallgren eller tillförordnad administrativ direktör Johan Nordenmark. Motsvarande gäller firmateckning för av kommunen förvaltade fonder/stiftelser.
2. Kommunens firma i fråga om avtal efter avslutad upphandling tecknas av endera tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg, ekonomichef Björn Wallgren, plan- och exploateringschef David Grind samt HR-chef Åsa Anthony i förening med upphandlingschef Petra Edenfeldt eller vid hennes förhinder upphandlare Cecilia Carlström eller upphandlare Jessica Säljö.
3. Personuppgiftsbiträdesavtal med externa leverantörer undertecknas för kommunstyrelsens räkning av kommunsekreterare Samuel Larsson eller vid hans förhinder tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg eller tillförordnad administrativ direktör Johan Nordenmark.
4. Gällande betaltjänster, checkräkningskredit och likvidkonton såsom bankkonto eller bankgiro för kommunen samt för av kommunen förvaltade fonder/stiftelser tecknas firman av ekonomichef Björn Wallgren, redovisningschef Anette Lindwall-Nilsson två i förening eller en av dem tillsammans med redovisningsekonom Kristina Holmebrant eller redovisningscontroller Annika Eriksson.



5. Ekonomichef Björn Wallgren, redovisningschef Anette Lindwall-Nilsson och budgetsamordnare Jonas Vehmonen två i förening eller en av dem tillsammans med redovisningsekonom Kristina Holmebrant eller redovisningscontroller Annika Eriksson äger rätt att:

- uttaga medel från kommunens bank- och checkräkningar
- till kommunens bank överföra checkar, inbetalningskort eller postväxlar ställda till kommunen, dess nämnder och styrelser eller förvaltade stiftelser
- utfärda utbetalningskort på kommunens bank- eller plusgiro
- utkvittera till kommunen, dess styrelser, nämnder och förvaltade stiftelser inkommande medel

6. Gällande uthämtning av postförsändelser tecknas kommunens firma var för sig av kontorsvaktmästare Tomas Marklund, kontorsvaktmästare Patrik Furberg och kontorsvaktmästare Simon Hillborg Braun.

§ 73

KS 2019/0343

Information om planeringsförutsättningar för kommunens framtida organisation

Tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg informerar om planeringsförutsättningar för kommunens framtida politiska organisation och förvaltningar.

Arbetsutskottets ledamöter är överens om att kommunfullmäktiges partier, under första kvartalet 2020, ska ta fram direktiv för översynen av kommunens framtida organisation.

Expedieras
Kommunfullmäktiges partier

§ 74

KS 2019/0291

Information om samlokalisering i nya Mörby Centrum

Teknisk direktör Anna-Tengelin Skoog, ekonomichef Björn Wallgren och tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg informerar om kommunens nya lokaler i Mörby Centrum och förutsättningar för samlokalisering.



§ 75

Information om aktuella arbetsgivar- och personalfrågor

HR-chef Åsa Anthony informerar om aktuella arbetsgivar- och personalfrågor.





§ 76

KS 2019/0128

Information om åtgärdsplan för produktionsutskottet

Bildningsdirektör Kent Henningson informerar om produktionsutskottets åtgärdsplan för hur produktionsutskottet långsiktigt ska nå en budget i balans. Åtgärdsplanen lämnas med anledning av det uppdrag som gavs av kommunstyrelsen den 25 november 2019 (§ 169).

§ 77

KS 2018/0262

Information om näringslivspolicy

Näringslivsstrateg Lina Pennlert informerar om kommunens näringslivsarbete och framtagande av ny näringslivspolicy.





§ 78

KS 2016/0377

Information om stadsbyggnadsprojekt

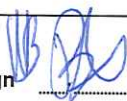
Plan- och exploateringschef David Grind informerar om pågående plan- och stadsbyggnadsprojekt.

§ 79

KS 2019/0021

Övrigt

1. Tillförordnad kommundirektör Johan Lindberg informerar om socialnämndens och fastighetsnämndens planerade analyser avseende behovet av platser i kommunens modulbostäder för nyanlända under 2020–2021.
 2. Ekonomichef Björn Wallgren informerar om utvärderingen av budgetdialogen.
-





§ 80

KS 2019/0422

Beredning av ärenden till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott bereder ärenden till kommunstyrelsens sammanträde den 13 januari 2020.
