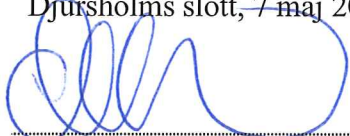
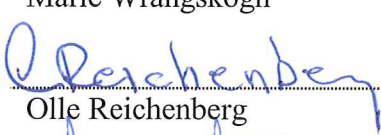



<b>Plats och tid</b>	Nora Herrgårds förskola, Noragårdsvägen 40, kl. 19.00–20.15
<b>Paragrafer</b>	§ 16–24
<b>Beslutande</b>	Olle Reichenberg (M), ordförande Charlotta Malm (L), vice ordförande Anders Paulsen (M) Hanna Bocander (M) Lovisa Eriksson (C) Carolin Robson (MP), tjg
<b>Ersättare</b>	Camilla Ferenius (M) Isabella Hökmark (M) Bengt Sylvan (L) Håkan Johanson (KD)
<b>Tjänstemän</b>	Göran Hedström, tf. bildningsdirektör Eva Edholm, ekonom/controller Pia Kron, ekonom/controller Maria Weståker, verksamhetschef skola Marie Barth-Kron, verksamhetschef förskola Anna Sörman, vård- och omsorgschef Monika Jädersten, verksamhetschef elevhälsans medicinska insats och chef lärstöd Marie Wrangskogh, nämndsekreterare
<b>Övriga</b>	Margareta Fridman, ny verksamhetschef för RE-Enheten Nora Herrgård och Kevinge, § 16
<b>Utses att justera</b>	Lovisa Eriksson (C)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Djursholms slott, 7 maj 2018, kl. 16.30
<b>Sekreterare</b>	 ..... Marie Wrangskogh
<b>Ordförande</b>	 ..... Olle Reichenberg
<b>Justerande</b>	 ..... Lovisa Eriksson

Sammanträdesdatum  
2018-05-02

---

**ANSLAG/BEVIS**

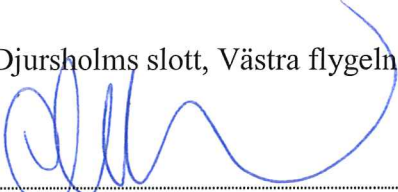
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Nämnd/styrelse** Produktionsutskottet

**Sammanträdesdatum** 2018-05-02

**Datum då anslaget sätts upp** 2018-05-08      **Datum då anslaget tas ned** 2018-05-30

**Protokollets förvaringsplats** Djursholms slott, Västra flygeln

**Underskrift**   
Marie Wrangskogh

## Innehållsförteckning

Ärende	Sida
Presentation av ny medarbetare .....	4
Kvartalsrapport mars och prognos 1, produktionsutskottet, 2018 .....	5
Affärsplan-ägardirektiv .....	7
Patientsäkerhetsberättelse 2017 .....	8
Elevhälsans medicinska insats .....	9
Dokumenthanteringsplan Produktionsutskottet .....	10
Anmälan av delegationsbeslut .....	11
Muntlig information från egenregion.....	12
Övrigt .....	13

§ 16

## **Presentation av ny medarbetare**

### **Ärende**

Margareta Fridman, ny verksamhetschef för RE-Enheten Nora Herrgård och Kevinge, presenterar sig.

---

§ 17

PU 2017/12

## Kvartalsrapport mars och prognos 1, produktionsutskottet, 2018

### Ärende

Samtliga nämnder och styrelser ska senast den 20 april lämna uppgifter till kommunstyrelsen om utfall till och med mars månad 2018 samt en prognos över årsutfall.

### Utfall driftbudget per 31 mars 2018

(Mnkr)	Budget kvartal 1	Utfall kvartal 1	Avvikelse mot budget
Intäkter	232,0	228,9	-3,1
Kostnader	227,1	223,2	3,9
<b>Resultat</b>	<b>4,9</b>	<b>5,7</b>	<b>0,8</b>

Produktionsutskottet redovisar ett positivt utfall för perioden januari till och med mars på 5,7 mnkr, vilket är 0,8 mnkr bättre än periodbudget.

### Årsprognos 2018

För helåret prognostiseras ett totalt underskott för produktionsutskottet på -6,9 mnkr.

Uppdelat på de olika verksamhetsområdena ser årsprognoserna ut enligt följande.

Egenregins ledning och administration beräknas redovisa ett resultat i balans.

Verksamhetsområdet förskola inklusive två öppna förskolor redovisar en årsprognos på -2,9 mnkr. Orsaken är det stora överskottet på förskoleplatser som innebär att några förskolor inte får täckning för sina fasta kostnader då intäkterna från förskolepeng sjunkit mycket.

Inom verksamheten ungdom och skola prognostiseras ett totalt överskott på 0,7 mnkr. Grundskolorna inklusive fritidshemmen prognostiserar ett överskott på 0,8 mnkr. Enheten för flerspråkighet prognostiserar ett underskott på -0,8 mnkr på grund av att man har fler elever nu än vad avtalet med utbildningsnämnden ger ersättning för. 2017 gav utbildningsnämnden enheten en extra ersättning i december månad så att resultatet blev plus minus noll. Danderyds gymnasium prognostiserar ett resultat i enlighet med buffertkravet det vill säga plus 0,6 mnkr. Ungdomsmottagningen och Kulturskolan lämnar en prognos enligt buffertkravet, 0,1 mnkr

Verksamheterna inom området vård och omsorg prognostiserar ett totalt underskott på -4,8 mnkr. De fyra vård- och omsorgsboendena inklusive dagverksamheter prognostiserar ett överskott på 0,4 mnkr. LSS Personstöd och de två LSS-boendena prognostiserar ett totalt överskott på 1,0 mnkr. Hemtjänst Danderyd prognostiserar ett underskott på -6,2 mnkr. Enligt beslut av produktionsutskottet den 15 maj 2018 ska bildning- och omsorgsförvaltningen i samband med kvartalsrapporterna lämna särskilda rapporter om arbetet med ekonomi i balans för Hemtjänst Danderyd.

### **Produktionsutskottets beslut**

Produktionsutskottet godkänner prognos 1, 2018, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Kommunstyrelsen (inkl. tjänsteutlåtande och bilagor)



§ 18

PU 2018/37

## **Affärsplan-ägardirektiv**

### **Ärende**

Kommunfullmäktige fattade i samband med beslutet om budget för 2018, den 27 november 2017 § 102, beslut om ägardirektiv för produktionsutskottet. Skol- och omsorgsverksamhet inom Danderyds kommun är produktionsutskottets ansvarsområde. Egenregin är utförare och arbetar inom ramen för kundvalssystemet där utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden är beställare.

Produktionsutskottet beslutar varje år om verksamhetens uppdrag i en affärsplan.

Förvaltningsledningen inom egenregin har utarbetat affärsplanen.

### **Produktionsutskottets beslut**

Produktionsutskottet beslutar att anta förvaltningens förslag till affärsplan för 2018.

---

§ 19

PU 2018/58

## Patientsäkerhetsberättelse 2017

### Ärende

Patientsäkerhetslagen (2010:659) berör verksamheter som regleras inom Hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Inom Elevhälsans medicinska insats finns yrkeskategorierna skolsköterska och skolläkare som arbetar med uppgifter som är att betrakta som hälso- och sjukvård.

Vårdgivare för Elevhälsans medicinska insats är produktionsutskottet. Vårdgivarens ansvar är bland annat att skapa en säkerhetskultur i verksamheter som utför hälso- och sjukvårdande arbete, där all personal får utbildning och fortbildning i patientsäkerhetsfrågor. Vårdgivarens ansvar är också att upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I denna berättelse ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits, vilka åtgärder för ökad patientsäkerhet som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts.

### Produktionsutskottets beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats 2017 läggs till handlingarna



§ 20

PU 2018/99

## Elevhälsans medicinska insats

### Ärende

För elever i skolan ska det finnas elevhälsa. För elevhälsans insatser ska det finnas tillgång till medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska kompetenser. Elevhälsan ska främst arbeta hälsofrämjande, förebyggande och ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Vårdgivaren ansvarar för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Med vårdgivare avses en kommun som bedriver hälso- och sjukvård i egen regi. För de insatser inom elevhälsan som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen är kommunstyrelsens produktionsutskott vårdgivare i de kommunala skolorna.

Det skall, enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) 4 kap. § 2, inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret.

Verksamhetschefen ansvarar för att fortlöpande styra, följa upp, utveckla och dokumentera kvaliteten i verksamheten

### Produktionsutskottets beslut

Produktionsutskottet beslutar att Monika Jädersten förordnas som verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats.

\_\_\_\_\_

§ 21

PU 2018/5

## Dokumenthanteringsplan produktionsutskottet

### Ärende

Enligt kommunens arkivreglemente ska varje myndighet (nämnd, styrelse) upprätta en dokumenthanteringsplan som beskriver verksamhetens handlingar och hur dessa ska hanteras. Kravet grundas på bestämmelser i lagstiftningen om offentlighet.

I produktionsutskottets dokumenthanteringsplan ges anvisningar om förvaring, sortering och sökvägar till alla handlingstyper som bildnings- och omsorgsförvaltningen hanterar i sin verksamhet. I detta dokument finns även produktionsutskottets gallringsbeslut som reglerar vilka handlingar som ska bevaras, vilka handlingar som ska gallras (förstöras) och när handlingarna ska gallras.

Dokumenthanteringsplanen är strukturerad utifrån verksamheternas processer och följer en kungemensam klassificeringsstruktur.

### Produktionsutskottets beslut

Föreslagen dokumenthanteringsplan antas och gäller från och med 1 januari 2018.

---

Expedieras: Arkivmyndigheten

§ 22

PU 2018/10

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Ärende**

Förteckning över delegationsbeslut till och med 2018-04-23 föreligger.

### **Produktionsutskottets beslut**

Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

---

§ 23

## Muntlig information från egenregin

### Ärende

Vård- och omsorgschef Anna Sörman informerar om efterarbetet avseende Arbetsmiljöverkets tidigare inspektion av vård- och omsorgsboenden.

Verksamhetschef förskola Marie Barth-Kron informerar om arbetet med att ta fram gemensamma rutiner och en gemensam krispärm för alla förskolor.

Verksamhetschef skola Maria Weståker informerar om att förvaltningen sökt och beviljats statsbidrag på ca 20 miljoner kronor för olika satsningar i de kommunala skolorna. Vidare informerar Maria Weståker om att Jeanette Ocklund kommer att bli samordnare för nyanlända elever samt om pågående ärenden från Skolinspektionen.

T f bildningsdirektör Göran Hedström informerar om att det pågår en utvärdering av Bildnings- och omsorgsförvaltningens organisation efter sammanslagningen. Kvalitetsarbetet inom förvaltningen har förbättrats avsevärt efter sammanslagningen.

\_\_\_\_\_



§ 24

### **Övrigt**

Detta sammanträde med produktionsutskottet är det sista då tf bildningsdirektör Göran Hedström deltar, eftersom ny bildningsdirektör tillträder den 1 juli.

Ordförande Olle Reichenberg (M) framför produktionsutskottets varma tack till Göran Hedström för utmärkta insatser som tf bildningsdirektör.

\_\_\_\_\_