

# Verksamhetsplan 2021

---

*Organisation: Byggnadsnämnden*

## Inledning

I föreliggande verksamhetsplan beskrivs inriktningen och aktiviteter som planeras för byggnadsnämndens verksamhet enligt de mål som beslutats i byggnadsnämndens budget 2021-2023. Planeringen och verksamheten utgår från byggnadsnämndens budget (anslag) för 2021 som uppgår till 15,3 mnkr netto, varav 2 mnkr är en särskild satsning för att uppdatera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram.

Budgetmålen avser områden där nämnden önskar en flyttning eller där området är särskilt viktigt för verksamheten. Målet/aktiviteterna följs upp genom ett antal kopplade nyckeltal.

Under 2021 startas arbetet med att uppdatera kulturmiljöhandboken/programmet för att uppnå nämndens mål liksom kommunfullmäktiges uppdrag till byggnadsnämnden. Aktiviteter och inriktning beskrivs för arbete mot nämndens andra mål om att hålla hög servicenivå, att digitalisera verksamheten och med att stärka kompetensförsörjningen genom att vara en attraktiv arbetsgivare.

## Nämndens ansvar och uppgifter

Byggnadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet och har tillsynen över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen, PBL. Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag åligger kommunen inom plan- och byggväsendet och enligt miljöbalken när det gäller strandskyddsfrågor.

- biträda kommunstyrelsen i översiktsplanarbetet
- svara för upprättande av fastighetsplaner samt förslag till detaljplaner enligt kommunstyrelsens uppdrag och anvisningar
- svara för kommunens mättningsverksamhet
- svara för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens
- svara för handläggning av obligatorisk ventilationskontroll (OVK)
- svara för prövning av ansökningar om tillstånd till eller dispens för skyltning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
- handlägga namn- och adressärenden.
- svara för ajourhållning av lägenhetsregistret enligt Lag om lägenhetsregister (2006:378)

Plan- och exploateringsavdelningen under kommunledningskontoret ansvarar för framtagandet av detaljplaneförslag och beslutsunderlag till byggnadsnämnden.

Miljö- och stadsbyggnadskontoret arbetar på uppdrag av byggnadsnämnden och består av tre avdelningar, bygglov, kart- och mät samt en stab.

Bygglovavdelningens ansvar är handläggning av bygglovsärende och anmälan om åtgärder som inte kräver lov, tekniskt samråd, tillsyn samt rådgivning till allmänheten.

Kart- och mätavdelningen producerar kartor för olika ändamål i samband med bygg- och planprojekt och utför mätningssuppgifter i samma projekt. Bland övriga uppgifter kan nämnas namn- och adressärenden samt ajourhållning av fastighets- och lägenhetsregister. Nämnden

ansvarar för att kommunens grundläggande kartverk, primärkartan, och stomnät håller hög kvalitet och därmed måste kartunderlaget ajourhållas.

I stabens verksamhetsområde ingår att vara sammanhållande för och administrera nämnd- och ekonomiprocessen, samordna kontorets arbete med informationshantering och dataskyddsfrågor, ansvara för registratur, vård av arkiv och ge service till tex andra myndigheter och kommuninvånare samt samordna och driva den digitala utvecklingen för kontoret. Miljö- och stadsbyggnadskontorets stab är gemensam för byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden.

## Nämndens utvecklingsområden

Nämndens utvecklingsområden sammanfattas här:

Arbetet med digitalisering av bygglovsprocessen och för beställningar av kart- och mättjänster har pågått under några år. Verksamheten är digital i stora delar men nya lösningar och rutinutveckling är ett ständigt utvecklingsområde. Under 2021 kommer framförallt rutinarbete internt att prioriteras bland annat kopplat till de nya e-tjänsterna och förbättrad kundservice. Den personliga rådgivningen kring bygglovs-/kart- och mätfrågor är viktig och kommer att fortsätta men det är angeläget att fortsätta arbeta för att få invånare och företag att använda de nya digitala tjänster som driftsatts 2020. På så sätt kan verksamheten bli effektivare med fortsatt hög kundnöjdhet.

En del av digitaliseringen är att kunna slutföra arbetet med att göra analoga bygglovsakter i närarkivet till digitala akter. Arbeta har bedrivits under 2019 men mycket återstår. När nämndens handlingar finns digitala innebär det ökad tillgänglighet och snabbare hantering ut mot kund, samt ett minskat behov av ett fysiskt närarkiv. Begäran om utlämning av ritningar är en av de mest frekventa kundfrågorna i kommunen och det är en mycket tidskrävande arbetsuppgift med ett analogt arkiv. Tyvärr kommer arbetet inte att kunna prioriteras särskilt 2021 på grund av resursbrist, men det är fortfarande viktiga insatser att prioritera som så snart det är möjligt.

Ett för nämnden mycket känt utvecklingsområde är behovet av ett aktuellt kulturmiljöprogram. Arbetet påbörjas under 2021 och är ett målområde för byggnadsnämnden.

Danderyds kommun har många kulturmiljöområden och kulturbyggnader att värna vid byggnation och fysisk planering. Den kulturmiljöhandbok som idag är vägledning för bedömning om byggnaders skyddsvärde är daterad och inkomplett. Ett flerårigt arbete krävs med inventeringar och uppdateringar av handboken/programmet för att få en ökad tydlighet och kunskap om den varsamhet kulturmiljöer kräver men också för att få ett bra beslutsunderlag vid fysisk planering och prövningar av bygglovsåtgärder.

En fortsatt utvecklingsområde är att stärka tjänsteorganisationens arbetsmiljö och förmåga att leverera enligt uppdraget. Verksamheten är helt beroende av bemanningen och kompetensen. En god arbetsmiljö, gott ledarskap liksom kompetensutvecklingsmöjligheter är viktiga delar för en stabil personalsituation och för att kunna rekrytera rätt personal. Frågan är viktig med tanke på att det råder en generell personal- och kompetensbrist i länet för yrkesgrupper inom byggnadsnämndens verksamhetsområde. Tjänsteorganisationen är liten vilken gör verksamheten sårbar för personalomsättning/underbemanning.

Enligt lagstiftning från 2022 ska alla nya detaljplaner vara digitala och göras tillgängliga. Det innebär att kommunen ansvarar för att ta fram nödvändiga informationshanteringstjänster så att informationen kan göras nationellt tillgängliga. Eller låta Lantmäteriet erbjuda tjänsten via ett Datavärdskap.

Ett stort utvecklingsområde i framtiden är att digitalisera äldre detaljplaner för att möjliggöra ytterligare digitala handläggningsmoment. Digitala planer blir tydligare och skulle förenkla bygglovsprövningen med mera. Det kommer att krävas stora personella insatser framöver med att tolka de äldre planernas bestämmelser och översätta dem till digitala enligt standarder.

## Nämndens mål

### 1. Hög kvalitet

Danderyds kommun erbjuder service och tjänster av hög kvalitet. Detta innebär att kommunens invånare och näringsliv erbjuds ett gott bemötande, hög tillgänglighet och delaktighet i kontakt med kommunens verksamheter. Kommunen strävar efter öppen dialog där kommunens invånare, föreningar och organisationer ges möjlighet till inflytande. Danderydsborna ska erbjudas en bra och attraktiv service. En positiv utveckling av de kommunala kärnområdena skola, barn- och äldreomsorg skall sättas i fokus

#### 1.1 Byggnadsnämnden erbjuder en god service och har en hög tillgänglighet för kommunens invånare

Byggnadsnämnden ska fortsätta att utveckla servicen till Danderyds invånare och näringsliv. De ska erbjudas ett gott bemötande, hög tillgänglighet och god information i kontakt med nämndens myndighetsutövning. Servicen ska ges med ett aktivt och rättssäkert förhållningssätt från kontoret. Med det menas att kontorets anställda ska vara aktiva i att hjälpa invånare och näringsliv att göra rätt, att vägleda och anvisa vad som gäller i ett specifikt ärende med mera

### Aktiviteter

Verksamheten är digital i stora delar men nya lösningar och rutinutveckling är ett ständigt utvecklingsområde. Under 2021 kommer framförallt internt rutinarbete att prioriteras bland annat kopplat till de nya e-tjänsterna och förbättrad kundservice. Det ska göras genom ett systematiskt förbättringsarbete som inlemts under början av 2020 men där arbetet försvårats och delvis uteblivit av pandemi skäl. Arbetet ska fortgå under 2021 för att stimulera kontinuerliga förbättringsåtgärder. Sådana åtgärder kan vara uppdatering av mallar, rutiner, och förbättringar av överlämningar mellan olika skeden i handläggningen som kan komma att förkorta/förenkla processflödet för en bygglovsansökan. Det kan också vara systemtekniska åtgärder i handläggarsstödet.

Det systematiska förbättringsarbetet tar sikte på en större arbetsprocess än för den lagstadgade handläggningen om högst 10 veckor (eller 4 veckor för anmälningsärenden), de senare omfattar endast processen från att ett ärende förklarats komplett till dess att beslut fattas. För en bygglovskund är *den upplevda handläggningstiden* processen från att kartunderlag beställs till att ett beslut från nämnden tas emot. Och det är vidare den process man bedömer nämndens verksamhet på. Därför måste förbättringar sökas/åtgärdas för den vidare processen.

Åtgärd planeras för att öka nöjdheten med bygglovsavdelningens tillgänglighet. Exempelvis kan en automatiserad återkoppling till kund göras om vem som handlägger ärendet, så snart ett ärende fördelats för handläggning.

Kart- och mät kommer att under 2021 (2022) inventera förutsättningarna för att bli "Blåljuscertifierade" genom den så kallade "Blåljuskollen". Syftet är att kvalitetssäkra informationsprocesserna som ligger bakom en uppdaterad karta så att blåljusfordon kan hitta

rätt. Blåljuskollen är en checklista framtagen av Lantmäteriet och trafikverket för Sveriges kommuner. Den pekar ut geografiska data som är av särskilt vikt för blåljusaktörerna.

Plan- och exploateringsavdelningen har genomfört samt planerar för medborgardialoger inom ramen för detaljplanarbeten eller som inledande aktiviteter före planstart. Exempel på detta är dialog kring Djursholms Torg samt Östra Eneby torg under 2021. Dialogerna planeras utefter de förutsättningar som finns i varje enskilt fall. Den pågående pandemin har inneburit att traditionella aktiviteter där människor samlas inte kunnat genomföras. Därför måste nya former för dialog/samråd tas fram, där dialogerna blir helt digitala. Plan- och exploateringsavdelningen och kommunikationsavdelningen driver denna utveckling tillsammans.

Nyckeltal	Mål 2021
Nöjd kund index (NKI) Bygglov, företag	70
Nöjd kund index (NKI) Bygglov, privatpersoner	70
Andelen beslut om lov inom 10 veckor (totala ärenden, nämnd och delegationsbeslut från att ärendet är komplett).	95%
Andelen beslut om anmälan inom 4 veckor (totala ärenden, nämnd och delegationsbeslut från att ärendet är komplett).	95%
Minst 70 procent positivt (helt eller delvis) utfall i överinstanser	70%
Bestyrkt utdrag ur primärkartan ska levereras inom 2 veckor	95%
Förenklade utdrag ur primärkartan ska levereras inom 1 vecka	95%
Nybyggnadskartorna ska levereras inom 4 veckor	95%

*Målvärdet för nyckeltalet om positivt (helt eller delvis) utfall i överinstanser har ändrats till 70 % från tidigare 80 % då det varit en orimlig nivå. Känd praxis ska följas men ibland behöver nya regler testas vilket innebär risk för negativa utfall i domstolarna.*

## 2. Stor valfrihet

Danderyds kommun erbjuder stor valfrihet i kommunens service och tjänster. Detta innebär att kommunens invånare kan välja inom den kommunalt finansierade servicen utifrån individens önskemål och förutsättningar.

Inget nämndmål

## 3. Hög attraktivitet

Danderyds kommun är en attraktiv kommun att bo, leva och verka i. Här kombineras den moderna trädgårdsstaden med hållbar stadsmiljö. Kommunen är trygg och säker och erbjuder goda möjligheter för hälsa och välbefinnande. Kommunen ger goda förutsättningar för ett varierat utbud av fritids- och kulturaktiviteter. Danderyds kommun är en attraktiv arbetsgivare som ger möjlighet för medarbetare och chefer att utvecklas

### 3.1 Byggnadsnämnden har en god kompetensförsörjning och erbjuder en attraktiv arbetsplats för anställda

Byggnadsnämnden ska fortsatt arbeta för en god och stabil kompetensförsörjning över tid.

Handläggning och resultat är helt avhängiga att nämnden har tillräckliga personella resurser och kompetenser. Det är därför ett mål att upprätthålla kompetensförsörjningen och en god arbetsmiljö.

### **Aktiviteter**

Insatser planeras för ökad gemenskap, mer teamarbete och förbättrade backup-funktioner på kontoret. Ledarskapet ska vara situationsanpassat och cheferna vara i tät dialog med avdelningarnas medarbetare.

Insatser för ökad gemenskap och teamarbete har varit planerat under 2020 men har av pandemi skäl försvårats eller skjutits upp (eller gjorts digitala). Det finns anledning att tro att behoven av samhörighet, samarbete och teamkänsla inom och mellan kommunens förvaltningar är ännu större än tidigare när pandemin väl är över.

Kompetensutvecklingsaktiviteter planeras och utgår från verksamhetens behov.

Andra aktiviteter är avgångssamtal med medarbetare vid avslut av anställning för att ta tillvara på erfarenheter. Personalavdelningen skickar även ut en enkät där medarbetare kan svara anonymt. Dessa svar ska sammanställas årsvis till respektive kontor för att inte röja anonymiteten.

Personalomsättning mäts genom antal avgångar på egen begäran genom antalet anställda. Då arbetsmarknaden är mer rörlig idag är 15 procent en hög målsättning för en verksamhet med de aktuella kompetenserna i Stockholmsområdet.

Hållbart medarbetarengagemang (HME) är ett totalindex som beräknas utifrån resultaten för de tre delindex motivation, ledarskap och styrning i en medarbetarundersökning. Senaste resultatet är 70 och det anses vara bra.

<b>Nyckeltal</b>	<b>Mål 2021</b>
Personalomsättning (på egen begäran)	15%
Korttidssjukfrånvaro	3%
HME (hållbart medarbetarengagemang)	70

*Målvärdet för personalomsättning (på egen begäran) har ändrats från 10 % till 15% då det förefaller som en hög men mer realistisk målsättning i förhållande till nutidens rörliga arbetsmarknad i Stockholmsområdet. Målvärdena avser hela miljö- och stadsbyggnadskontoret.*

### **3.2 Byggnadsnämnden verkar för en bevarad kulturmiljö i Danderyds kommun genom en uppdaterad kulturmiljöhandbok (KF uppdrag: att uppdatera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram)**

Kommunfullmäktige har i driftbudget givit byggnadsnämnden 2021 ” en satsning med 2,0 miljoner kronor och uppdraget att uppdatera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram. Arbetet ska utgå från miljö- och stadsbyggnadskontoret och arbetet ska ske i samarbete med plan- och exploateringsavdelningen och andra berörda förvaltningar.”

### **Aktiviteter**

Målet innebär ett genomförande av en revidering av befintligt material och komplettering av underlag för bedömning av kulturmiljöer i Danderyd. Arbetet tar utgångspunkt i genomförd förstudie och nämndens medskick att. Förutom extern kompetens, samarbete med berörda

förvaltningar och lämpliga organisationer, krävs projektledning från miljö- och stadsbyggnadskontorets sida. Arbetet kommer att pågå under minst ett par år med start 2021.

En projektplan och projektorganisation tas fram som byggnadsnämnden ska anta.

En upphandling genomförs för externt stöd/kulturmiljöexpertis.

En digital lösning för presentation av materialet utreds.

Åtgärder/arbete bedrivs sedan med utgångspunkt från den projektplan och med den arbets- och styr organisation som avses att beslutas.

Nyckeltal	Mål 2021
Projektplan - och projektorganisation beslutad	Genomförd Q1
Kulturmiljöhistoriskt expertstöd upphandlad	Genomförd Q1

#### 4. Hög effektivitet

Danderyds kommuns verksamheter samverkar och gör rätt prioriteringar för att nå effektivitet. God ekonomisk hushållning ska vara en vägledande princip för all kommunal verksamhet. Danderyds kommun ska ha en låg kommunalskatt

Inget nämndmål

#### 5. Stark utveckling

Danderyds kommun utvecklar och förbättrar ständigt den service och de tjänster som kommunen erbjuder. Företag erbjuds goda förutsättningar att etablera sig och verka i kommunen. Danderyd präglas av en god och hälsosam miljö och kommunens verksamheter arbetar för en långsiktigt hållbar utveckling. Omvärldsanalys, utvärdering och digitalisering är grunden för innovativ utveckling i kommunens arbete.

##### 5.1 Byggnadsnämnden har utvecklat en effektiv handläggning genom digitalisering

Målet innebär fortsatt arbete med att effektivisera verksamheten genom till exempel rutinutveckling, digitala verktyg och tjänster. Målet och aktiviteter hör ihop med nämndens mål enligt 1.1, "Byggnadsnämnden erbjuder en god service och har en hög tillgänglighet för kommunens invånare".

Under 2021 planeras fortsatt arbete med att effektivisera verksamheten genom rutinutveckling kopplat till de verktyg nämnden investerat i exempelvis e-tjänster och digitala stödverktyg.

Fortsatt marknadsföring av e-tjänsterna planeras för att få invånare och företag att använda de nya digitala tjänsterna som driftsatts 2020. Användningen av e-tjänsterna förväntas ge förenklingar i de administrativa rutinerna och en kortare handläggningstid.

Kart- och mätavdelningen kommer att fortsätta arbetet med förbereda för digitala detaljplaner genom att skapa förutsättningar för en lagring av en planmosaik samt att möjliggöra en lagring av detaljplaner i sin helhet från plan- och exploateringsavdelningens verksamhetssystem.

Plan- och exploateringsavdelningen genomför ett arbete med att ställa om samråd och dialoger till att bli helt digitala.

Även systemtekniska åtgärder planeras som flyttning av ärendehanteringssystemet Bygg R till ny databas och att eventuellt byta verksamhetssystem för mellanlagring av arkivhandlingar (utredning pågår 2020). Ett nytt kommungemensamt GIS-system upphandlas för närvarande och ska implementeras 2021.

Två nya nyckeltal införs för att nämnden ska kunna följa upp i vilken grad de digitala tjänsterna används och kunna vidta åtgärder vid behov.

Nyckeltal	Mål 2020
Användandet av e-tjänsterna inom bygglov (ej remisser)	70%
Användandet av e-tjänsterna inom kart- och mät	70%

## Budget

	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Nettokostnader (mnr)	-14,2	-13,3	-13,3	-14,7	-14,7
Förändring i mnr		0,9	0	-1,4	0
Förändring i %			0%	11%	0%
Särskild satsning mnr			-2,0		

Byggnadsnämndens budget (anslag) för 2021 uppgår till 15,3 mnr netto, varav 2 mnr är en särskild satsning för att uppdatera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram. I budget har kostnads- och löneökningar räknats in samt ökade kapitalkostnader (räntor och avskrivningar). Intäkterna beräknas sjunka jämfört med 2020. Bygglovs- och kart- och mätintäkter är konjunkturberoende och svåra att prognostisera. Kommunen har inte så många kända större projekt planlagda.

För att uppnå budgeten 2021 har nämnden effektiviserat genom att kalkylera med partiell föräldraledighet, tagit bort budgetreserven, sänkt kurs/utbildningsbudgeten och för kontorsgemensamma kostnader.

**Enhet: Mnr (vänt tecken)**

Verksamhet	Bokslut 2019	Budget 2020	Budget 2021
Nämnd- och styrelseverksamhet	-0,7	-0,7	-0,7
Bygglovsverksamhet	-4,1	-4,4	-6,5
Kart- och mät verksamhet	-3,2	-3,7	-4,1
Stab	-3,9	-4,5	-4,0
<b>Summa</b>	<b>-11,9</b>	<b>-13,3</b>	<b>-15,3</b>



Större förändringar inom respektive verksamhet kommenteras här.

### **Bygglov**

Nettoramen ökar jämfört med 2020. Verksamhetens intäkter beräknas sjunka med 0,2 mnkr och för att möta detta kalkyleras med partiell föräldraledighet, minskad kurs/utbildningsbudget samt sänkt budget för gemensamma kostnader. Därutöver har verksamhetens budget ökat med 2,0 mnkr, en satsning för att uppdatera, komplettera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram.

### **Kart- och mät**

Nettoramen ökar cirka 0,4 mnkr jämfört med 2020. Verksamhetens intäkter beräknas sjunka med 0,2 mnkr och it kostnader ökar med 0,1 mnkr. Övriga förändringar är ökade kapitaltjänstkostnader (räntor och avskrivningar).

### **Stab**

Nettoramen minskar med 0,5 mnkr jämfört med 2020. Resurser för en extra person/konsult i registraturen under högsäsong är borttagen liksom hela nämndens budgetreserv, därutöver är kurs/utbildningsbudgeten halverad.

## **Investeringar**

Investeringar 2021 är fortsatt införande av e-tjänster (0,2 mnkr), underhåll och uppdatering av kartsystem med tillhörande databaser (0,3 mnkr) samt kartering (0,4 mnkr). Utöver detta finns en budgetpost för oförutsedda investeringar (0,1 mnkr).

## **Uppdrag**

Kommunfullmäktige i Danderyd har givit byggnadsnämnden följande anslag och uppdrag enligt beslut 2020-11-05:

” Byggnadsnämndens driftbudget 2021 innehåller en satsning med 2,0 miljoner kronor och uppdraget att uppdatera och digitalisera kommunens kulturmiljöprogram. Arbetet ska utgå från miljö- och stadsbyggnadskontoret och arbetet ska ske i samarbete med plan- och exploateringsavdelningen och andra berörda förvaltningar”.

Uppdraget hör ihop med nämndens mål enligt 3.2 se ovan.

## Prestationer

<b>Bygglov</b>	<b>Resultat 2018</b>	<b>Resultat 2019</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>
Diarieförda ärenden	744	752	700	700
Lovbeslut i nämnd *1	53	68	50	50
Lovbeslut på delegation *2		415	300	300
Beslut om startbesked *3	233	196	200	200
Beslut om slutbevis / slutbesked	355	345	200	200
Beslut om hissförbud	26	34	30	30
Antal överklagade ärenden	22	23	25	25
Statistik olovligheter*4				

\* Nybyggnader, avslag, lov i efterhand, yttranden till länsstyrelsen och domstol vid

Not 1: Nämndbeslut – Bygg-, rivnings- och marklov, lov och sanktion, yttranden till överinstans.

Not 2: Bygg-, rivnings- och marklov.

Not 3: Bygg-, rivnings- och marklov + anmälan, Attefall

Not 4: Nämndärenden med lov och sanktion, nytt från 2021

<b>Kart- och mät</b>	<b>Resultat 2018</b>	<b>Resultat 2019</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>
Nybyggnadskartor	17	30	15	15
Bestyrkt utdrag ur primärkartan	185	150	160	160
Förenklat utdrag ur primärkartan	33	35	50	50
Utsättningar och lägeskontroll	145	120	75	75
Grundkartor	5	2	10	10
Återutsättning gränser	47	38	30	30
Bergvärmekartor	67	60	30	30

Antalet grundkartor är beroende på antalet nya detaljplaner.