




 DANDERYDS KOMMUN	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del	Kapitelbokstav / Sidnr 1 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende	Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1		Projektnr 8273
		DNR FN 2018/0068
		Datum 20221115
Kod	Text	Rev
<p>UPPHANDLINGSKRITERIER</p> <p>Utdrag ur:</p> <p>ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</p> <p>Totalentreprenad</p> <p>Förfrågningsunderlag</p> <p>Fastighetsbeteckning: Ginnungagap 2 Populärnamn: Korttidsboende Djursholm</p> <p>Upprättad: 20221115</p> <p>Upprättad av: Anna Helin, Danderyds kommun</p> <p>Granskad av: Christoffer Johansson, Callegio</p>		


	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 2 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1			Projektnr 8273
			DNR FN 2018/0068
			Datum 20221115
Kod	Text		Rev
AFA.2	Orientering om objektet		
AFA.21	Översiktlig information om objektet		
	<p>Projektet avser nybyggnad av ett korttidsboende med 27 lägenheter uppdelade på tre avdelningar med tillhörande allrum, hygienutrymmen, administrativa ytor och gård. Byggnaden har en total area om ca 2700 m2 fördelat på två våningar. Fastigheten är tidigare obebyggd och ligger placerad längs med Vendevägen i Djursholm.</p> <p>Korttidsboendet skall uppföras som miljöbyggnad med lägst krav silver, men med klass guld avseende energi.</p>		
AFB.17	Förutsättningar för upphandlingens genomförande		
	<p>Följande förutsättningar gäller för upphandlingens genomförande:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Att kvalificerade anbud ryms inom beställarens budget - Att verksamhetsmässiga eller politiska beslut inte fattas som innebär att beställaren är förhindrad att genomföra upphandlingen - Att tillräcklig konkurrens föreligger - Att erforderliga beslut/tillstånd erhålles, exempelvis bygglov eller marklov - Att behörigt organ inom Danderyds kommun beviljar medel för entreprenaden <p>Om ovan nämnda förutsättningar inte är uppfyllda har beställaren rätt att avbryta upphandlingen. Vad som anförts ovan innebär inte att beställarens rätt att avbryta upphandlingen i övrigt enligt LOU begränsas. Någon ersättning till anbudsgivare/entreprenörer utgår inte i det fall upphandlingen avbryts.</p> <p>Om upphandlingen avbryts kommer samtliga som registrerat sig för upphandlingen att underrättas om avbrytandet och skälen härför.</p>		
AFB.51	Uteslutning av anbudsgivare		
	Uteslutningsgrunder		
	<p>Beställaren kommer att utesluta anbudsgivare från deltagande i upphandlingen om det kommer till beställarens kännedom att någon av förutsättningarna i kap. 13 §§ 1-3 LOU föreligger. Anbudsgivaren äger heller inte rätt att ha en samarbetspartner eller att anlita underentreprenör som är föremål för någon av dessa uteslutningsgrunder.</p> <p>Bevis: Anbudsgivare intygar i anbudsformulär att denne är fri från hinder enligt kap 13 §§ 1 och 3 LOU Beställaren kommer att kontrollera att hinder enligt kap. 13 § 2 inte föreligger (bl a obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter, se AFB.5§§).</p>		


	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 3 (9)	
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin	
Status Bilaga 1			Projektnr 8273	
			DNR FN 2018/0068	
			Datum 20221115	
Kod	Text			Rev
<p>Uteslutningsgrund avseende ryska företag</p> <p>EU har beslutat om en EU-förordning som innebär ett förbud mot att ryska företag tilldelas kontrakt och koncessionskontrakt. Förbudet gäller från och med 9 april 2022 (Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina).</p> <p>EU-förordningen är direkt tillämplig i alla EU:s medlemsstater och innebär i korthet att det är förbjudet att tilldela eller fortsätta fullgörandet av offentliga kontrakt eller koncessionskontrakt med ryska företag.</p> <p>Anbudsgivare ska lämna nedanstående begärda intyganden. Om efterfrågat intygande inte lämnas, eller är felaktigt, medför det att anbudsgivarens anbud inte kommer att tas upp till vidare prövning i upphandlingen.</p> <p>Anbudsgivaren intygar genom underskrift av anbudet (anbudsformuläret) att:</p> <ul style="list-style-type: none"> - denne inte är rysk medborgare eller en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som är etablerad i Ryssland. - denne inte är en juridisk person, enhet eller organ som till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående fråga. - denne inte är en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i ovanstående punkter. - denne inte kommer anlita en sådan enhet som avses i föregående frågor som underleverantör, eller åberopa sådan enhets kapacitet för att uppfylla kvalificeringskraven, om de skulle stå för mer än 10 % av kontraktets värde. <p>AFB.52 Prövning av anbudsgivares lämplighet</p> <p>Ekonomisk stabilitet och finansiell ställning</p> <p>Anbudsgivare skall ha sådan finansiell och ekonomisk ställning som krävs för att kunna genomföra entreprenaden som upphandling avser.</p> <p>Anbudsgivare skall lägst ha rating 60 hos CreditSafe AB datumet för sista anbudsdag.</p> <p>I det fall anbudsgivare har en rating lägre än 60 hos CreditSafe kan kravet ovan ändå anses vara uppfyllt om anledningen till ratingen är hänförlig till andra faktorer än sådana som påverkar anbudsgivarens ekonomiska ställning, exempelvis för att företaget är nystartat. Anbudsgivaren kan då uppmanas att inom tre (3) arbetsdagar inkomma med en godtagbar skriftlig förklaring till varför rating 60 inte uppnåtts samt till förklaringen bifoga dokumentation som styrker att företagets ekonomiska ställning motsvarar ovanstående krav, exempelvis genom att tillhandahålla resultat- och balansräkning eller på begäran tillhandahålla referens till bank eller annan finansiär. Detsamma gäller om anbudsgivare av något skäl inte KAN erhålla en rating hos CreditSafe (exempelvis p g a företagsform eller att företaget har utländsk hemvist i ett land som inte omfattas av CreditSafes rating). Samma sak gäller för anbudsgivare som åberopat annat företags kapacitet och denne inte KAN erhålla rating hos CreditSafe.</p>				


	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 4 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1			Projektnr 8273
			DNR FN 2018/0068
			Datum 20221115
Kod	Text		Rev
<p>Om anbudsgivaren i anbudet hänvisar till annat företags kapacitet, (samarbetspartner/underentreprenör), gäller motsvarande krav på ekonomisk och finansiell ställning för dessa.</p> <p>Årsomsättning Entreprenören skall ha en årsomsättning på minst 300 miljoner kronor avseende de två senaste räkenskapsåren.</p> <p>I det fall det inte är möjligt för beställaren att på egen hand inhämta information avseende omsättning skall anbudsgivare vara beredd att inom fem (5) arbetsdagar tillhandahålla erforderlig dokumentation som visar att kravet ovan uppfylls.</p> <p>Kvalitetsledning Entreprenören skall ha ett systematiskt kvalitetsarbete med dokumenterade rutiner och ledningsstruktur, det vill säga ett kvalitetsledningssystem. Minst följande skall ingå i entreprenörens kvalitetsledningssystem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rutin för att verksamhetens ledning återkommande följer upp arbetet enligt systemet. - Rutin för identifiering av kvalitetskritiska moment. - Rutin för egenkontroll av kvalitetskritiska moment. - Rutin för hantering av avvikelser – hur organisationen säkerställer att arbete som inte uppfyller ställda krav identifieras. - Rutin för korrigerande åtgärder – hur organisationen eliminerar orsaker till avvikelser. - Rutin för förebyggande åtgärder – hur organisationen fastställer vilka avvikelser som kan tänkas uppkomma och deras orsaker. - Rutin för hantering av handlingar i projekt för att säkerställa: <ul style="list-style-type: none"> - att dokument godkänns med avseende på lämplighet innan de ges ut. - att dokument granskas och efter behov uppdateras och på nytt godkänns. - att ändringar och gällande ändringsstatus hos dokument är angivna. - att rätt version av tillämpliga dokument finns på de platser där de skall användas. - att dokument förblir läsbara och lätt identifierbara. - Dokumenterade och mätbara kvalitetsmål. - Rutiner som säkerställer att personer som arbetar i organisationen eller på dess uppdrag görs medvetna om betydelsen av att kvalitetspolicy, rutiner och krav i kvalitetsledningssystemet följs. - Rutin för samlad dokumentation av avvikelser i systemet. <p>Bevis: I anbudsformulär skall intygas att kravet är uppfyllt. Giltigt certifikat enligt ISO 9001, BF9K eller motsvarande är tillräckligt bevis för att kravet är uppfyllt.</p>			

	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 5 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1			Projektnr 8273
			DNR FN 2018/0068
			Datum 20221115
Kod	Text		Rev
	<p>Miljöledning</p> <p>Entreprenören skall ha ett systematiskt miljöarbete med dokumenterade rutiner och ledningsstruktur, det vill säga ett miljöledningssystem.</p> <p>Med miljöaspekter avses här de miljöaspekter (orsaken till miljöpåverkan som uppstår på grund av en aktivitet i företaget) och som är relevanta för utförande av denna typ av uppdrag. Minst följande skall ingå i entreprenörens miljöledningssystem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rutin för att verksamhetens ledning återkommande följer upp arbetet enligt systemet. - Rutin för identifiering av betydande miljöaspekter. Identifiering av betydande miljöaspekter skall vara genomförd. - Rutin för identifiering av lagkrav och andra krav kopplade till organisationens miljöaspekter och information om dessa till verksamheten. Identifiering av nämnda krav skall vara genomförd. Rutin för återkommande uppdatering av ovanstående. - Dokumenterade och mätbara miljömål. Målen skall vara kopplade till de identifierade betydande miljöaspekterna. - Rutin för återkommande utvärdering av måluppfyllnad och uppdatering av miljömålen. - Rutiner som säkerställer att personer som arbetar i organisationen eller på dess uppdrag görs medvetna om: <ul style="list-style-type: none"> o de betydande miljöaspekterna. o betydelsen av att miljöpolicy, rutiner och krav i miljöledningssystemet följs. o sina roller och ansvar för att minska belastningen av de betydande miljöaspekterna. - Rutin för hantering av avvikelser – hur organisationen identifierar möjliga nödlägen och olyckor som kan påverka miljön och planerar för hur organisationen skall agera om sådana situationer uppstår. - Rutin för korrigerande åtgärder – hur organisationen eliminerar orsaker till avvikelser. - Rutin för förebyggande åtgärder – hur organisationen fastställer vilka avvikelser som kan tänkas uppkomma och deras orsaker. - Rutin för samlad dokumentation av avvikelser i systemet. <p>Bevis:</p> <p>I anbudsformulär skall intygas att kravet är uppfyllt. Giltigt certifikat enligt ISO 14001, BF9K eller motsvarande är tillräckligt bevis för att kravet är uppfyllt.</p>		

	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 6 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1			Projektnr 8273
			DNR FN 2018/0068
			Datum 20221115
Kod	Text		Rev
<p>Entreprenörens erfarenhet av liknande uppdrag Entreprenören skall ha erfarenhet av liknande uppdrag.</p> <p>För att uppfylla kravet skall entreprenören ha slutfört minst två (2) uppdrag (referensuppdrag) som skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vara slutfört inom de senaste fem (5) åren före sista anbudsdag. Med begreppet ”slutfört” avses att uppdraget skall vara slutbesiktigat med godkänt resultat, d v s utan anmärkning. - Vara utfört åt offentlig beställare - Innehålla minst två våningar med liknande karaktär såsom vårdboende eller sjukhus. - Omfattat en kontraktssumma om minst 150 MSEK per uppdrag exklusive moms. - Vara utfört i enlighet med avtalade och överenskomna villkor och på ett fackmässigt sätt. <p>Kontaktperson hos beställaren för de referensuppdrag som entreprenören åberopar, får inte på något sätt vara i jäv-ställning gentemot det anbudsgivande företaget. Kontaktpersonen skall haft rollen som beställarens ombud eller liknande, där denne person ansvarat för projektet tekniskt och ekonomiskt. Kontaktperson skall vid förfrågan från den upphandlande myndigheten kunna styrka ovan angivna uppgifter. I det fall den upphandlande myndigheten, trots upprepade försök, inte lyckats nå angiven kontaktperson (för åberopat referensuppdrag) skall anbudsgivare inom fem (5) arbetsdagar vid anmodan från den upphandlande myndigheten, kunna översända dokumentation undertecknat av nämnda kontaktperson som styrker att lämnade uppgifter om referensprojektet är korrekta.</p> <p>Bevis: Anbudsgivare ifyller samtliga efterfrågade uppgifter i anbudsformulär betr. tidigare genomförda projekt. Inga övriga handlingar behöver bifogas till anbudet.</p> <p>Entreprenörens organisation för detta uppdrag Entreprenören skall ha organisation för detta uppdrag som minst består av följande nyckelroller.</p> <ul style="list-style-type: none"> En (1) platschef En (1) projekteringsledare En (1) fuktsäkerhetsansvarig En (1) arbetsledare En (1) kvalitet och miljöbyggnadsansvarig <p>Samma person får inte erbjudas i flera roller.</p>			

	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del	Kapitelbokstav / Sidnr 7 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende	Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1		Projektnr 8273
		DNR FN 2018/0068
		Datum 20221115
Kod	Text	Rev
<p>Platschef</p> <p>Krav på erfarenhet och utbildning platschef som ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha minst gymnasieutbildning inom branschen eller motsvarande utbildning och - ha minst fem (5) års erfarenhet av att arbeta som platschef i projekt och - ha minst åtta (8) års erfarenhet i byggbranschen och - ha utbildning i arbetsmiljö minst två (2) utbildningsdagar varav minst en (1) anpassad för uppdrag som BAS-U. <p>Krav på minst ett (1) referensuppdrag i rollen som platschef som skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vara slutförda inom de senaste tio (10) åren före sista anbudsdag. Med ”slutförda” avses slutförda med godkänt resultat, d v s utan anmärkning. - vara utförda åt offentlig beställare som avser vårdboende, sjukhus eller särskilt boende för äldre. - omfattat minst 100 MSEK. - vara utfört i enlighet med avtalade och överenskomna villkor och på ett fackmässigt sätt. <p>Kontaktperson hos beställaren för de uppdrag som åberopas för platschef får inte vara i jäv-ställning gentemot entreprenören eller platschefen. Kontaktperson skall haft rollen som beställarens ombud eller liknande som ansvarat för projektet tekniskt och ekonomiskt. Kontaktperson skall vid förfrågan från den upphandlande myndigheten kunna styrka angivna uppgifter samt rekommendera platschefen för kommande uppdrag.</p> <p>Projekteringsledare</p> <p>Krav på erfarenhet och utbildning för projekteringsledare som ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha godkänd examen inom byggnadsteknik omfattande minst 120 ("nya") högskolepoäng. - ha minst fem (5) års erfarenhet av att arbeta som projekteringsledare i projekt och - ha minst åtta (8) års erfarenhet i byggbranschen <p>Krav på referensuppdrag projekteringsledare:</p> <p>Krav på minst ett (1) referensuppdrag i rollen som projekteringsledare som skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vara slutfört inom de senaste fem (5) åren före sista anbudsdag. - vara utförda åt offentlig beställare som avser vårdboende, sjukhus eller särskilt boende för äldre. - omfattat minst 100 MSEK. - vara utfört i enlighet med avtalade och överenskomna villkor och på ett fackmässigt sätt. <p>Kontaktperson hos beställaren för det uppdrag som åberopas för projekteringsledare får inte vara i jäv-ställning gentemot entreprenören eller platschefen. Kontaktperson skall haft rollen som beställarens ombud eller liknande som ansvarat för projektet tekniskt och ekonomiskt.</p>		

	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del	Kapitelbokstav / Sidnr 8 (9)
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende	Handläggare Anna Helin
Status Bilaga 1		Projektnr 8273
		DNR FN 2018/0068
		Datum 20221115
Kod	Text	Rev
<p>Kontaktperson skall vid förfrågan från den upphandlande myndigheten kunna styrka angivna uppgifter samt rekommendera platschefen för kommande uppdrag.</p> <p>Fuktsäkerhetsansvarig Krav på utbildning och erfarenhet fuktsäkerhetsansvarig som ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - godkänd examen inom byggnadsteknik omfattande minst motsvarande 120 ("nya") högskolepoäng - ha minst fem (5) års erfarenhet av att arbeta som fuktsäkerhetsansvarig i projekt och - ha minst åtta (8) års erfarenhet i byggbranschen - dokumenterad kunskap om ByggaF eller likvärdigt kunskapsmaterial om fuktsäkerhet - dokumenterad erfarenhet av att ha tillämpat ByggaF (eller likvärdigt material) i sin helhet, sådan erfarenhet får ej vara äldre än fem år. - Dokumenterad erfarenhet av att ha utfört uppdrag som fuktsakkunnig eller fuktsäkerhetsansvarig eller fuktsäkerhetsansvarig produktion, sådan erfarenhet får ej vara äldre än fem år. <p>Arbetsledare Krav på utbildning och erfarenhet, arbetsledare som ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha minst gymnasieutbildning inom branschen eller motsvarande utbildning - ha minst tre (3) års erfarenhet av att arbeta som arbetsledare i byggprojekt <p>Certifierad miljöbyggnadssamordnare Miljöbyggnadssamordnare ska vara certifierad och utbildad enligt SGBCs standard</p> <p>Bevis: Anbudsgivare anger i anbuudsformulär organisationen (platschef, projekteringsledare, fuktsäkerhetsansvarig, arbetsledare samt certifierad miljöbyggnadssamordnare) för detta projekt samt intygar att ställda krav för dessa roller uppfylls av offererade personer. Några ytterligare bevis behöver inte bifogas till anbudet. Vid anmodan från den upphandlande myndigheten skall anbudsgivaren inom fem (5) arbetsdagar inkomma med CV som visar att offererade personers kvalifikationer enligt ställda krav uppfylls.</p> <p>AFB.53 Prövning av anbud Under förutsättning att anbud:</p> <p>inlämnats i rätt tid enligt AFB.32 inlämnats på rätt sätt enligt AFB.34 är utformat i överensstämmelse med vad som anges under AFB.31 samt AFB.311 samt att anbudsgivaren och eventuella samarbetspartners/UE: ej är föremål för uteslutningsgrund enligt AFB.51 och AFB.511 uppfyller kraven under AFB.52</p>		

	Titel /Kapitelrubrik Upphandlingskriterier Utdrag ur AF-del		Kapitelbokstav / Sidnr 9 (9)										
	Projektnamn Ginnungagap 2, Korttidsboende		Handläggare Anna Helin										
	Status Bilaga 1		Projektnr 8273 DNR FN 2018/0068 Datum 20221115										
Kod	Text		Rev										
<p>så kommer beställaren tilldela kontrakt enligt nedan.</p> <p>Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt nedan kommer att antas.</p> <p>Kriterier och viktning</p> <table border="1"> <tr> <td>Genomförandebeskrivning med presentation</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>Pris</td> <td>70%</td> </tr> </table> <p>Genomförandebeskrivning med presentation 30%</p> <p>Genomförandebeskrivningen tillsammans med presentationen kan ge maximalt 25 poäng. Genomförandebeskrivningen ska bifogas som en komplett handling till anbudet. Kriterierna som kommer att bedömas framgår av 13.01 Anbudsformulär. Poängen genererar i sin tur fiktiva mervärdesavdrag enligt nedan.</p> <p>5 - 13 poäng = 8% av anbudssumman i fiktivt mervärdesavdrag på anbudssumman 14 - 19 poäng = 15% av anbudssumman i fiktivt mervärdesavdrag på anbudssumman 20 - 25 poäng = 30% av anbudssumman i fiktivt mervärdesavdrag på anbudssumman</p> <p>Pris 70%</p> <p>Priset beräknas utifrån angiven anbudssumma.</p> <p>Mervärdesavdrag på anbudssumman beräknas enligt nedan:</p> <table border="1"> <tr> <td>Anbudssumma</td> <td>P SEK</td> </tr> <tr> <td>Prisavdrag för genomförandebeskrivningen</td> <td>-U SEK</td> </tr> <tr> <td>Jämförelsetal</td> <td>=X SEK</td> </tr> </table> <p>I det fall två eller flera anbud erhåller samma jämförelsetal vid utvärderingen kommer vinnande anbud att utses med högst poäng i utvärderingen av genomförandebeskrivningen för att skilja lika anbud åt. Om detta inte är tillräckligt kommer lottning att ske mellan de anbudsgivare med samma jämförelsetal.</p> <p>Bevis: Priser lämnas i enlighet med anbudsformulär Uppgifter för nedjustering lämnas i enlighet med anbudsformulär</p>				Genomförandebeskrivning med presentation	30%	Pris	70%	Anbudssumma	P SEK	Prisavdrag för genomförandebeskrivningen	-U SEK	Jämförelsetal	=X SEK
Genomförandebeskrivning med presentation	30%												
Pris	70%												
Anbudssumma	P SEK												
Prisavdrag för genomförandebeskrivningen	-U SEK												
Jämförelsetal	=X SEK												