

Dokument	Beteckning
Reglemente	04.01.1
Organ	Beslut av KF
Byggnadsnämnden	1991-12-16, § 162
	rev. 1995-04-24, § 113
	rev. 1996-03-04, § 30
	rev. 1999-06-07, § 117
	rev. 2007-01-29, § 2
	rev. 2010-11-08, § 126
	rev. 2011-01-31, § 3

REGLEMENTE FÖR BYGGNADSNÄMNDEN

Byggnadsnämndens verksamhetsområde

§ 1

Byggnadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet och har det närmaste inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen, PBL. Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggväsendet.

I fullgörandet av dessa uppgifter skall byggnadsnämnden

- biträda kommunstyrelsen i översiktsplanarbetet.
- svara för upprättande av fastighetsplaner samt förslag till detaljplaner enligt kommunstyrelsens uppdrag och anvisningar.
- svara för kommunens mättningsverksamhet.
- svara för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens.
- svara för prövning av ansökningar om tillstånd till eller dispens för skyltning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.
- handlägga namn- och adressärenden.
- svara för åjourhållning av lägenhetsregistret enligt Lag om lägenhetsregister (2006:378)

Byggnadsnämnden är registeransvarig för de personregister som byggnadsnämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 2

Byggnadsnämnden äger rätt att själv fatta beslut i följande ärenden:

- 1 Antagande, ändring eller upphävande av detaljplan (PBL 5 kap 29 och 32 §§),
 - a) då bestämmelserna om enkelt planförfarande i 5 kap 28 § får tillämpas,
 - b) som meddelar bestämmelser om vegetation samt markytans utformning och höjdläge (5 kap 7 § punkt 5), stängsel samt utfart eller annan utgång mot allmänna platser (5 kap 7 § punkt 7), placering och utformning av parkeringsplatser samt förbud att använda viss mark för parkering (5 kap 7 § punkt 8), markreservat för allmänna ledningar, energianläggningar samt trafik- och väganordningar (5 kap 7 § punkt 10),
 - c) som, på sätt som fullmäktige i sitt beslut närmare anger, överensstämmer med fullmäktiges direktiv i översiktliga beslutsunderlag.

En förutsättning för byggnadsnämndens befogenhet är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden och att planen inte reglerar exploateringssamverkan.

Byggnadsnämndens befogenheter innefattar också rätt att förlänga eller förnya detaljplanens genomförandetid (5 kap 14 §). Nämnden har däremot inte rätt att ändra eller upphäva detaljplan före genomförandetidens utgång mot fastighetsägares bestridande.

- 2 Påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten skall kunna användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt, (FBL 5 kap 3 § tredje stycket).
- 3 Påkalla fastighetsbestämning såvitt gäller område med detaljplan eller område beträffande vilket fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser, (FBL 14 kap 1 § andra stycket).
- 4 Påkalla förrättning enligt anläggningslagen, (Anläggningslagen 18 §).

Befogenheter i övrigt

§ 3

I fullgörandet av sina uppgifter har byggnadsnämnden vidare rätt

- att själv eller genom juridiskt ombud föra kommunens talan i alla mål och i ärenden, som faller inom nämndens verksamhetsområde och därvid ingå förlikning och antaga ackord med för kommunen bindande verkan.
- att upphandla tjänster, material, inventarier och maskinell utrustning, allt inom ramen för beviljade anslag.
- att handlägga frågor om anställning, entledigande, arbetsmiljö, jämställdhetsarbete samt övriga personalfrågor beträffande personal som är underställd nämnden. Anställning och entledigande av förvaltningschefen beslutas dock av kommunstyrelsen efter samråd med byggnadsnämnden.

- att förhandla enligt MBL §§ 11- 14 och 38 inom nämndens verksamhetsområde.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 4

Byggnadsnämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag och förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Byggnadsnämnden skall regelmässigt till kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämndens sammansättning

§ 5

Byggnadsnämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 6

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordning. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

§ 7

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring p g a jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde p g a annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 8

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall själv inkalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats.

Ersättares yttranderätt

§ 9

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten. De har inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Ersättare för ordföranden

§ 10

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den ledamot som tjänstgjort längst inom nämnden ordförandens uppgifter.

Om ordföranden p g a sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får byggnadsnämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tid för sammanträden

§ 11

Byggnadsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 12

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 13

Byggnadsnämndens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Särskilt uttalande

§ 14

Byggnadsnämnden beslutar huruvida särskilt uttalande till protokollet skall få göras. Sådant uttalande skall föreligga skriftligt vid sammanträdet och avse ärenden som behandlats under sammanträdet.

Reservation

§ 15

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 16

Delgivning med byggnadsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som byggnadsnämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 17

Avtal, andra handlingar och skrivelser i byggnadsnämndens namn skall undertecknas på det sätt som byggnadsnämnden bestämmer.

Utskott

§ 18

Inom byggnadsnämnden skall finnas ett beredningsutskott bestående av en ledamot från varje parti, som är representerat i nämnden. Nämndens ordförande är självskriven ledamot och ordförande i utskottet, som enbart har till uppgift att bereda nämndens ärenden.
