

Åsa Anthony

Kommunstyrelsen

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter och förtydligande av uppföljningsansvar för det systematiska arbetsmiljöarbetet i Danderyds kommun

Ärende

Danderyds kommun ska som arbetsgivare se till att uppfylla kraven på god arbetsmiljö, det vill säga att risker och ohälsa i arbetet förebyggs och att en hållbar och god arbetsmiljö uppnås. Danderyds kommun har en rutin för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM). Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att arbetsmiljön ska undersökas löpande så att risker och brister kan åtgärdas innan de leder till ohälsa.

Kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön inom kommunens verksamheter. I det dagliga arbetet sköter tjänstemannaorganisationen arbetsmiljöarbetet. Kommundirektören delegerar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningscheferna som årligen gör handlingsplaner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Det åligger fullmäktige att göra en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter, via styrelse och nämnd till kommundirektören, för att tydliggöra uppgifter och roller i arbetsmiljöarbetet.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att fördela arbetsmiljöuppgifter, via styrelse och nämnd, till kommundirektör.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till styrelse och nämnd att årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Bakgrund

Arbetsmiljöansvaret regleras i arbetsmiljölagen och gäller för alla arbetsgivare – privata som offentliga. Enligt lagen är arbetsgivaren ansvarig för arbetsmiljön. Av kommunallagen följer att kommunfullmäktige är ytterst ansvarig för kommunens verksamhet och därmed innehar ett arbetsmiljöansvar.

Åsa Anthony

För att arbetsmiljöarbetet ska fungera i praktiken behövs en tydlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter från fullmäktige, via styrelse och nämnd, till kommundirektör. Kommundirektör fördelar vidare arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef. Från förvaltningschef kan arbetsmiljöuppgifterna fördelas vidare till nästa chefsnivå.

Danderyds kommun har en rutin för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt tydliga fördelningar av arbetsmiljöuppgifter från kommundirektör till förvaltningschef.

Årligen genomförs undersökningar och riskbedömningar av arbetsmiljön för att upptäcka eventuella risker och brister i arbetsmiljön. De risker och brister som framkommit och som inte kan åtgärdas omedelbart dokumenteras i en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet och följs upp tills åtgärden har utförts. Respektive chef som fått arbetsmiljöuppgifter fördelat till sig ansvarar för att risker och brister åtgärdas. Förvaltningarnas handlingsplaner tas upp i samverkan och den kommunövergripande handlingsplanen samverkas på centrala arbetsmiljökommittén.

Åsa Heribertson
KommundirektörÅsa Anthony
HR-chef

Handlingar i ärendet

1. Tjänsteutlåtande Riktlinjer för fördelning av ansvaret för arbetsmiljöuppgifter i Danderyds kommun
2. Rutin – systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) med bilagor (antagen 2015-01-01, reviderad 2019-04-15 och 2019-06-26)