

§ 39

KS 2022/0490

Överlämnande och införlivande av handlingar från fastighetsnämnden till tekniska nämnden och kommunstyrelsen

Ärende

Enligt 15 § arkivlagen (1990:782) ska ett avhändande eller överlåtande av allmänna handlingar ske med stöd av lag eller särskilt beslut av kommunfullmäktige. Vidare regleras överlämnande till annat kommunalt organ i kommunens arkivreglemente 8 § enligt följande: Arkivmyndigheten har rätt att överta arkivmaterial från myndighet som står under dess tillsyn. Övertagande kan ske både efter överenskommelse och på grund av ett ensidigt beslut från arkivmyndigheten. Om en myndighet har upphört och dess verksamhet inte har förts över till en annan kommunal myndighet, skall myndighetens arkiv överlämnas till arkivmyndigheten inom tre månader, såvida inte kommunfullmäktige har beslutat något annat.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 maj 2022 (§ 77) att anta en ny nämndorganisation för Danderyds kommun från och med den 1 januari 2023. Det innebär att fastighetsnämndens ärenden delas upp mellan kommunstyrelsen och tekniska nämnden. Ärendena fördelas på så sätt att övergripande ekonomiska och strategiska ärenden inklusive ärenden fram till genomförandebeslut i lokalförsörjningsprocessen flyttas till kommunstyrelsen. Ärenden rörande genomförande, drift och underhåll av fastigheter tillika annan skötsel och utveckling av fastigheterna flyttas till tekniska nämnden och bereds där i ett fastighetsutskott. Med anledning av detta behöver de öppna ärenden som idag hanteras av fastighetsnämnden överföras till och införlivas i tekniska nämnden respektive kommunstyrelsen enligt ovan. Avslutade ärenden ska överföras till kommunens kommunarkiv.

Det ska framgå av en förteckning vilka handlingar som berörs och till vilken nämnd överlämnandet och införlivandet sker. Uppgift om respektive överlämnande ska noteras i fastighetsnämndens, tekniska nämndens och kommunstyrelsens diaries, arkivbeskrivningar respektive arkivförteckningar.

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att samtliga av fastighetsnämndens öppna ärenden rörande övergripande ekonomiska och strategiska ärenden inklusive ärenden fram till genomförandebeslut i lokalförsörjningsprocessen ska överlämnas till och införlivas hos kommunstyrelsen som ett avhändande av allmän handling i enlighet med 15 § arkivlagen (1990:782).

2. Kommunfullmäktige beslutar att fastighetsnämndens öppna ärenden rörande genomförande, drift och underhåll av fastigheter tillika annan skötsel och utveckling av fastigheterna ska överlämnas till och införlivas hos tekniska nämnden som ett avhändande av allmän handling i enlighet med 15 § arkivlagen (1990:782).
3. Kommunfullmäktige beslutar att uppgift om överlämnandet ska noteras i diarium, arkivbeskrivning och arkivförteckning hos alla inblandade parter samt att förteckning som redovisar vilka ärenden och handlingar som överlämnas ska upprättas och diarieföras hos samtliga parter. Tekniska nämnden och kommunstyrelsen får införliva ärendena med övriga av respektive nämnds ärenden.

Yrkanden

Ordförande Hanna Bocander (M) yrkar i enlighet med förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Hanna Bocander (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att samtliga av fastighetsnämndens öppna ärenden rörande övergripande ekonomiska och strategiska ärenden inklusive ärenden fram till genomförandebeslut i lokalförsörjningsprocessen ska överlämnas till och införlivas hos kommunstyrelsen som ett avhändande av allmän handling i enlighet med 15 § arkivlagen (1990:782).
2. Kommunfullmäktige beslutar att fastighetsnämndens öppna ärenden rörande genomförande, drift och underhåll av fastigheter tillika annan skötsel och utveckling av fastigheterna ska överlämnas till och införlivas hos tekniska nämnden som ett avhändande av allmän handling i enlighet med 15 § arkivlagen (1990:782).
3. Kommunfullmäktige beslutar att uppgift om överlämnandet ska noteras i diarium, arkivbeskrivning och arkivförteckning hos alla inblandade parter samt att förteckning som redovisar vilka ärenden och handlingar som överlämnas ska upprättas och diarieföras hos samtliga parter. Tekniska nämnden och kommunstyrelsen får införliva ärendena med övriga av respektive nämnds ärenden.