

# SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

## Riskbedömning och handlingsplan

Ar 2018	Datum December 2018	Arbetsplats Danderyds kommun	FV-/Re- chef	Facklig representant Arbetsmiljökommitté
------------	------------------------	---------------------------------	--------------	---

Risker/Brister		Handlingsplan för åtgärder			
Risker/Brister som framkommit	Prioriterad åtgärd 1-3*	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart när	Uppföljning/kontroll
<b>Arbetsbelastning och upplevd stress</b> , pga otydliga uppdrag och mål, obalans mellan krav-resurser, höga krav från kunder/anhöriga/föräldrar. Bristande resurser i form av stöd (tex IT och administration)	1	Tydliggöra uppdrag, mål och förväntningar. Prioritering av arbetsuppgifter.  Verktyg och checklistor på chefsportalen. Stressdokument, stressenkät.  Utbildning i arbetsmiljö som fokuserar på OSA. Stöd av HR och FHV	När- maste chef		Närmaste högre chef
<b>Hotfulla situationer</b>	1	Varje enhet riskbedömer enligt checklista hot och våld. Chefsportalens sida om hot och våld. Vid trakasserier och kränkningar, utreda enligt rutin.  Chef klargör att nolltolerans råder mot hot och våld. Anmäla via KIA.	När- maste chef		Närmaste högre chef
<b>Fukt och ventilationsproblem. Ojämn temperatur i lokaler. Felanmälningar tar lång tid innan åtgärd.</b>	1	Dialog med Tekniska kontoret för åtgärder.	När- maste chef		Närmaste högre chef
<b>Oro inför flytt/ombyggnad/öppen planlösning</b>	1	Kontinuerlig information. Delaktighet vid risk- och konsekvensbedömning med åtgärdsförslag. Falck personalstöd.  Work shop och föreläsning om förändring?	När- maste chef		Närmaste högre chef

\*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

<b>Systematiskt brandskyddsarbete</b>	1	Återkommande brandskydds rond. Tekniska kontoret tar fram en rutin 2019 för brandskyddsarbete.	TK och Närmaste chef		Närmaste högre chef
<b>Undermålig städning (främst skola, förskola)</b>	1	Dialog med städbolag. Felanmäla. Krav i upphandling. Hävning av avtal?	Närmaste chef		Närmaste högre chef