

Kommunledningskontoret

Bilaga 2

Bilaga 2 till kommunledningskontorets beslutsunderlag i ärende om delegerat personalansvar vid höjd beredskap

Förslag till delegerat personalansvar vid höjd beredskap

Vid höjd beredskap är beslutanderätt i personal- och arbetsgivarärenden delegerat enligt nedan.

2. Personal- och arbetsgivarärenden			
2.6 Anställnings uppkomst vid höjd beredskap			
2.6.1	Tillsvidareanställa personal, gällande a) avdelningschef/ verksamhetschef b) övrig personal	kdir, fc avdc, vc	Delegationen omfattar inte anställning av kommundirektör eller förvaltningschefer.
2.6.2	Anställa vikarie eller personal för visstidsanställning från sex månader och uppåt gällande a) avdelningschef/ verksamhetschef b) övrig personal	kdir, fc avdc, vc	Anställning av vikarie eller personal för visstidsanställning upp till sex månader utgör verkställighet.
2.6.3	Utse tillförordnad kommundirektör och förvaltningschef upp till sex månader.	ordf	Kommundirektören äger rätt att utse tillförordnad kommundirektör under högst en månad, vilket anses som verkställighet.
2.7 Anställnings upphörande vid höjd beredskap			
2.7.1	Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av personliga skäl,		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas.

Postadress
Danderyds kommun
Kommunledningskontoret
-
-

Besöksadress
-
-

Växel
08-588 910 00

Direkt
-

Hemsida
www.danderyd.se

E-post
kommunstyrelsen@danderyd.se

Kommunledningskontoret

Bilaga 2

	gällande a) förvaltningschef/ kommundirektör b) avdelningschef/ verksamhetschef c) övrig personal.	ksau kdir, fc avdc, fc	
2.7.2	Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av arbetsbrist.	kdir, fc	Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas.
2.7.3	Avskeda personal (inklusive varsel och underrättelse) gällande a) förvaltningschef/ kommundirektör b) övrig personal.	ksau kdir, fc	Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas.
2.7.4	Träffa överenskommelse om att avsluta anställningsavtal, gällande a) kommundirektör/ förvaltningschef b) övrig personal.	ksau kdir, fc	Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas.
2.8 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter vid höjd beredskap			
2.8.1	Beslut om disciplinåtgärd (varning), löneavdrag och avstängning, gällande a) förvaltningschef/ kommundirektör b) avdelningschef/ verksamhetschef	ksau kdir, fc	Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas.

Postadress
Danderyds kommun
Kommunledningskontoret
-
-

Besöksadress
-
-

Växel
08-588 910 00

Direkt
-

Hemsida
www.danderyd.se

E-post
kommunstyrelsen@danderyd.se

Kommunledningskontoret

Bilaga 2

	c) övrig personal.	avdc, vc	
2.8.2	Meddela förbud mot anställds bisyssla, gällande a) kommundirektör/ avdelningschef/ verksamhetschef b) övrig personal.	kdir, fc avdc, vc	Ska förhandlas enligt 11 § MBL.
2.8.3	Omplacera personal mellan förvaltningar.	hrc	Samråd ska ske med berörd förvaltningschef.
2.8.4	Bevilja särskild avtalspension	hrc	Samråd ska ske med berörd förvaltningschef
2.9 Organisationsfrågor vid höjd beredskap			
2.9.1	Beslut om ändring av organisationsstruktur inom förvaltningarna	kdir, fc	Beslutanderätten avser den förvaltning som kommundirektör/förvaltningschef är chef för.
2.10 Arbetsgivarärenden vid höjd beredskap			
2.10.1	Vidta stridsåtgärd.	ksau	
2.10.2	Initiera tvisteförhandling.	hrc	
2.10.3	Ingå kollektivavtal, gällande a) centralt reglerade lokala kollektivavtal b) lokala kommungemensamma kollektivavtal.	kdir hrc	
2.11 Andra ärenden som arbetsgivare vid höjd beredskap			
2.11.1	Beslut om att krigsplacera nyanställda oavsett anställningsform	kdir	

Kommunledningskontoret

Bilaga 2

Förkortningar delegater

ordf	kommunstyrelsens ordförande
ksau	kommunstyrelsens arbetsutskott
kdir	kommundirektör
avdc	avdelningschef
adm	administrativ chef
hrc	hr-chef
vc	verksamhetschef

PostadressDanderyds kommun
Kommunledningskontoret

-

Besöksadress

-

-

Växel

08-588 910 00

Direkt

-

Hemsidawww.danderyd.se**E-post**kommunstyrelsen@danderyd.se