



Behovsutredning 2021 – 2023 Miljö- och hälsoskyddsämnden

Bakgrund

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Utredningen ska avse en treårsperiod och den ska ses över årligen eller efter behov. Ett register ska också föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn. Register för miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsobjekt uppdateras kontinuerligt i ärendehanteringssystemet Ecos2. Utifrån behovsutredningen och registret ska tillsynsmyndigheten inför varje verksamhetsår göra en samlad tillsynsplan.

I livsmedelslagen anges att kontrollmyndigheten ska ha den kompetens och de resurser som krävs för att utföra kontroll och tillsyn så att lagstiftningen efterlevs inom alla led i livsmedelsproduktionen. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. För att klara kraven i lagstiftningen är det viktigt att den operativa kontrollmyndigheten beskriver behovet av offentlig kontroll inom livsmedelskedjan. Kraven på kontrollen finns bland annat i EU-parlamentets och Rådets förordning nr 882/2004. Den operativa kontrollmyndigheten ska ta fram en årlig kontrollplan som ska fastställas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Den här behovsutredningen omfattar tillsyn över miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd enligt miljöbalken och kemikalielagstiftning, livsmedelskontrollen, strålskyddslagen, till viss del tobakslagen och lagen om sprängämnesprekursorer. Inom samtliga delar ingår även information och rådgivning till verksamhetsutövare, kommuninvånare samt andra kontor och myndigheter.

Resurser

Antal ordinarie tjänster på miljöavdelningen är 9 stycken inklusive miljöchefen. Miljöchefens arbetstid tillgänglig för tillsynen bedöms vara 50% och finns redovisad i behovsutredningen. Inom miljöavdelningen är två tjänster avsatta för livsmedelskontroll och sex tjänster avsatta för tillsyn inom miljöbalkens område.

Beräkning av resurser

Miljöavdelningen använder sig av SKR:s modell för beräkning av planeringsbar tid. En heltidsanställd i Danderyds kommun har en teoretisk, faktisk arbetstid på cirka 1 950 timmar per år. När personlig tid (utbildning, semester, sjukdom, vård av barn, med mera) är borträknad kvarstår 1406 timmar planeringsbar tid.

Avdelningen jobbar kontinuerligt med att minska tiden för övergripande arbetsuppgifter (verksamhetsplanering, rutiner, register, arkiv, processer, kvalitetssäkring av myndighetsutövning, med mera). Anledningen är att vi låg över SKR:s schablon på 445 timmar per handläggare och år. Det beror på att inspektörerna har arbetsuppgifter som i andra kommuner ligger på en administratör inom kontoret, kommunen eller externt. Detta gäller framför allt IT-systemen där handläggarna är tillika administratörer för hemsida och för ärende- och registersystemet i Ecos2. Men även sådant som exempelvis fakturering. Dock inte för registrering av handlingar.

Kontoret tror inte att tiden kan minskas till noll utan att särskild administrativ resurs tillsätts, vilket skulle flytta dessa administrativa sysslor från inspektörerna och ge mer tillsynstid. Under vissa år måste dessutom vissa uppgifter lösas som kräver kunskap och deltagande av inspektörerna. Exempelvis ska under 2021 en ny miljöbalkstaxa skrivas fram och sedan

implementeras, där klassningen av varje enskilt objekt tar tid i anspråk. Lyckligtvis ändras inte taxan varje år utan det får ses som en investering inför kommande år med en bättre taxa som har bättre utväxling och är i samklang med nu gällande lagstiftning. En annan uppgift som behövs är införandet av e-tjänster, där tid går åt som annars skulle läggas på tillsynen. I förbättringsarbetet som genomförs kontinuerligt är arbetet med att minska de administrativa delarna en viktig del.

Arbetsområden

Övergripande arbetsuppgifter

För att kontoret ska fungera ändamålsenligt och effektivt och för att nämnden ska kunna fullgöra sitt uppdrag krävs ett löpande övergripande arbete, som till exempel:

- Verksamhetsplanering och uppföljning
- Kvalitetsarbete (processer, mallar, rutiner, register och arkivvård)
- Utlämnande av allmän handling
- Fakturering
- Arbete med styrdokument
- Nämndrelaterat arbete
- Informationsinsatser
- Dataservice och tekniskt arbete
- Allmänna kontorsgöromål
- Arbetsplatsträffar
- Medarbetarsamtal/lönesamtal
- Handledning av examensarbetare och i samband med nyrekrytering
- Interna/kommungemensamma projekt

Tillsyn och kontroll

Miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar och kontorets arbete med tillsyn och kontroll enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen och övrig lagstiftning omfattar bland annat följande:

Planerade arbetsuppgifter

- Utföra inspektioner som är föranmälda eller oanmälda på tillsynsobjekt (miljöfarlig verksamhet, hälsoskyddsobjekt och livsmedelsverksamheter). Vid inspektioner kontrolleras bland annat att verksamhetens egenkontroll följs och att verksamheten följer de beslut, föreskrifter, och domar som finns. Tillsynsmyndigheten vidtar därefter åtgärder som rådgivning/information, föreläggande och förbud, för att åstadkomma rättelse.

Händelsestyrda arbetsuppgifter

- Handlägga inkommande anmälningsärenden/ansökningsärenden som exempelvis:
 - Inrättande av värmepumpsanläggning
 - Starta eller ändra C-verksamhet
 - Starta skola, förskola eller skärande/stickande verksamhet (t.ex. fotvård)
 - Starta solarium
 - Registrering av livsmedelsanläggning
 - Inrättande av avloppsanordning
- Handlägga klagomålsärenden
- Årsrapportering köldmedia

- Anmäla misstanke om brott
- Beslut om miljösanktionsavgifter
- Rådgivning och information till allmänhet och företag
- Hantera remisser

En Joker i tillsynen 2020 och 2021

Under 2020 drabbades världen av pandemi då virussjukdomen Covid-19 spreds över världen. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått i uppgift att kontrollera trängsel på serveringsställen inom kommunen. Denna tillsyn är prioriterad och därför har året varit allt annat än normalt på ett flertal sätt. Med beaktande vad vi gjort sedan början av mars till nu vid planeringen och det att regeringen föreslår att den tillfälliga lagen om tillsyn av serveringsställen förlängs tills åtminstone den 31 maj 2021 kommer denna tillsyn att fortsätta under året. I

behovsutredningen har vi tagit höjd och lagt in en kvalificerad gissning att minst 300 timmar kommer att gå åt för förebyggande arbete, kontroller och uppföljningar åtminstone första halvåret. Detta minskar ytterligare tid för planerad tillsyn inom såväl livsmedels- som miljötillsynen.

Nya arbetssätt har tagits fram för att kunna svara upp till statens krav på hemarbete i så stor utsträckning som möjligt, samtidigt som nämndens arbete är just att göra sin tillsyn oavsett om det är fred-, kris- eller krigstider. De olika sätten att bedriva tillsyn utan platsbesök, kommer i längden att påverka kvaliteten i tillsynen då kontroll på plats är en mycket viktig del av arbetet i att följa upp att tillstånd, lagstiftning, regler, med mera följs. Kontorets uppfattning är att det tar längre tid att få in den dokumentation som ska granskas. Nästan regelmässigt behövs påminnelser och uppföljningar. Det gör att den inplanerade tiden som tilldelats objektet inte alltid räcker till. Till det kommer väntetiden för att allt ska bli komplett, så under 2020 och kommande år finns det nya tidstjuvar som normalt inte existerar.

Samverkan med andra myndigheter är viktigt för att upprätthålla en effektiv och rättssäker organisation med hög kvalitet på tillsynen/kontrollen.

Nedan följer behoven för varje tillsynsområde (livsmedelskontroll samt miljöbalkstillsyn) samt övergripande arbetsuppgifter som ett eget block. Detta för att tydliggöra vad som räknas vara tillsyn respektive andra arbetsuppgifter. Behovet kommer av att tydliggöra mer noggrant vad som ingår i livsmedelskontrollen som ska vara 100 % avgiftsfinansierad enligt revisionen som länsstyrelsen i Stockholms län gjorde oktober 2019. Kommunen har att förhålla sig till detta och kunna härleda hur resurserna är fördelade samt finansierade.

Därefter kommer en sammanfattning av resurser och behov med förslag till fördelning av resurserna.

Den direkta planeringen av tillsynen under 2021 görs i de två dokumenten Kontrollplan och Tillsynsplan som beslutas i egen ordning.

Livsmedelskontroll

Nämnden utövar kontroll inom områden relaterade till livsmedelslagstiftningen och i viss mån smittskyddslagen. Varje medlemsland i EU ska upprätta en flerårig plan för kontrollen i livsmedelskedjan. Livsmedelsverket tar fram en flerårig nationell kontrollplan.

Nya nationella livsmedelsmål finns framtagna och gäller från 2018. De nya målen innebär att Livsmedelsverket direkt vägleder och styr kommunerna i vad som är väsentligt att prioritera inom kontrollen.

Behörighet för kontrollen

Nationell och lokal myndighet

Livsmedelsverket är den nationella behöriga myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i livsmedelsförordningen (2006:814). Miljö- och hälsoskyddsnämnden är, enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) och 23 § livsmedelsförordningen (2006:813) behörig myndighet för kontrollen i kommunen.

Ansvarsfördelning mellan myndigheterna

Ansvaret för den offentliga kontrollen av livsmedelsanläggningar i Sverige fördelas enligt 23 § livsmedelsförordningen (2006:814). Miljö- och hälsoskyddsnämnden är ansvarig myndighet för livsmedelskontrollen inom kommunen. Livsmedelsverket är behörig myndighet för större industriella animalie- och fiskberedningsanläggningar samt primärproducenter.

Samordning

För att livsmedelskontrollen ska vara effektiv och likvärdig mellan statliga, regionala och kommunala myndigheter ställer lagstiftningen krav på samordning mellan myndigheter. Miljöavdelningen deltar i de länsmöten som anordnas varje år av representanter för Länsstyrelsen och Livsmedelsverket. Inom kontrollen finns tillfällen och händelser då den nationella och den kommunala kontrollen har beröringspunkter. För att kontrollen då ska vara effektiv finns en ansvarsfördelning enligt följande:

- Matförgiftningsutredningar sker i samarbete mellan kommunerna, smittskyddsläkare, Länsstyrelsen och i speciella fall även Livsmedelsverket.
- RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) vidarebefordras från Livsmedelsverket till berörd kommun. Uppföljning sker av Livsmedelsverket.

Befogenheter och resurser för kontrollen

Kontrollmyndighetens befogenheter

Miljö- och hälsoskyddsnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras huvudsakligen i livsmedelslagen (2006:804) och i livsmedelsförordningen (2006:813). Enligt 20 § livsmedelslagen har kontrollmyndigheten rätt att få upplysningar, ta del av handlingar och få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen.

Kontrollpersonal

Kontoret har 2 medarbetare med rätt kompetens och utbildning samt erfarenhet för att utföra kontroller.

Kompetens och utbildning

Inspektörerna har universitets- eller högskoleutbildning som är relevant för kontrollområdet samt erfarenhet inom området. Generell kompetensutveckling sker i första hand genom deltagande på Livsmedelsverkets kurser. Dessutom sker andra kompetensutvecklande insatser intern och extern. Kompetens hos enskilda medarbetare tas upp på medarbetarsamtalen en gång per år. Kompetensbehovet har utretts och kompetensutvecklingsplaner har tagits fram för handläggarna och nedbrutet på individnivå. Dessa aktualiseras årligen.

Sammanfattning av behovsutredning 2021 – 2023 för livsmedelskontrollen

Redogörelse för den tid som bedöms vara nödvändig för att klara uppdraget att leverera livsmedelskontroll i Danderyds kommun. För beräkning av både tillgängliga resurser och behov har 1400 timmar tillgänglig tid för tillsyn/kontroll, händelsestyrt och kontrollrelaterat arbete använts.

Kontroll Livsmedel	Behov 2021 (tim)	Behov 2022 (tim)	Behov 2023 (tim)
Planerad kontroll livsmedelsanläggningar inkl. extra offentlig kontroll, projektinriktad kontroll	1418*	1400	1400
Händelsestyrd kontroll omfattande ex registrering av nya verksamheter, befogade och obefogade klagomål, remissyttranden, information rådgivning mm	680**	700	700
Behov (timmar)	2098	2100	2100
Årsarbetskrafter	1,5	1,5	1,5
<i>* denna post finansieras av de fasta årliga avgifterna och krav på 100 % finansiering, motsvarar 1,1 årsarbetskraft</i>			
<i>** denna post är redan idag en kostnad som debiteras i efterhand</i>			

Miljöbalkstillsynen med mera

Miljöbalkens övergripande syfte är att främja hållbar utveckling som innebär att en hälsosam och god miljö säkerställs för kommande generationer. Naturen har ett skyddsvärde och människans rätt att förändra och bruka naturen är förenad med ett stort ansvar. Miljöbalken ska tillämpas så att

1. människors hälsa och miljön skyddas mot skador och olägenheter oavsett om dessa orsakas av föroreningar eller annan påverkan,
2. värdefulla natur- och kulturmiljöer skyddas och vårdas,
3. den biologiska mångfalden bevaras,
4. mark, vatten och fysisk miljö i övrigt används så att en långsiktigt god hushållning tryggas utifrån ekologiska, sociala, kulturella och samhällsekonomiska synpunkter, och
5. återanvändning och återvinning liksom annan hushållning med material, råvaror och energi främjas så att ett kretslopp uppnås.

I Sverige har riksdagen beslutat om ett övergripande generationsmål som lyder: ”Det övergripande målet för miljöpolitiken är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser.” Därutöver finns 16 miljö kvalitetsmål som ska säkerställa att generationsmålet uppfylls.

I miljöprogrammet för Danderyds kommun 2016 - 2020 har fem nationella miljömål lyfts särskilt. Dessa är frisk luft, friskt vatten, biologisk mångfald, god bebyggd miljö och giftfri miljö.

Ansvarsfördelningen inom tillsynen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bedriva tillsyn med stöd av miljöbalken och dess följdragstiftning samt enligt tillämpliga EU-förordningar. Ansvarsområdet är brett och omfattar bland annat tillsyn av miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, förorenad mark, kemiska produkter och biotekniska organismer, avfall och producentansvar, skötsel av jordbruksmark

och skyddade områden. I miljötillsynsförordningen och i 26 kap miljöbalken regleras vilka ansvarsområden som kommunen har. De flesta av dessa ligger på miljö- och hälsoskyddsnämnden i enlighet med nämndens reglemente. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har utöver det tillsynsansvaret för ett antal större tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter eftersom tillsynen på begäran från kommunfullmäktige har överlåtit från länsstyrelsen till kommunen.

Den operativa tillsynen enligt miljöbalken som ska utföras inom kommunen, innefattar bland annat tillsyn av miljöfarliga verksamheter med beteckningen B och C i miljöprövningsförordningen och för miljöfarliga verksamheter med beteckningen U (verksamheter som varken är tillstånds- eller anmälningspliktiga). Planerad, återkommande tillsyn ska utföras på alla objekt som betalar fast årlig tillsynsavgift. Detta omfattar idag alla B- och C-verksamheter och vissa U-verksamheter. Verksamheter som inte betalar årlig avgift debiteras per timme nedlagd tid, efter tillsynsbesök.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden utför även operativ tillsyn av offentliga lokaler och lokaler för hygienisk behandling. Hit hör bland annat skolor, förskolor, vård- och omsorgslokaler, solarier, bassängbad, akupunktörer och tatueringssalonger. Syftet med den tillsynen är att upptäcka och förebygga och undanröja hälsorisker i vår miljö. Miljö- och hälsoskyddsnämnden utför även tillsyn av kommunens två naturreservat och hanterar dispensansökningar inom reservatsområdena. Kontoret medverkar i Stockholm läns luftvårdsförbund och är med i samverkan som organiseras av kommunens avfallsbolag, Sörab.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvarar för att förebygga olägenheter med buller från till exempel spårbunden trafik och vägtrafik samt buller som kan uppkomma i olika verksamheter och bostäder, till exempel fläktbuller. Tillsyn utövas genom återkommande kontakter med Trafikförvaltningen och Trafikverket i förebyggande syfte samt tillsyn i samband med inkomna klagomål om bullerstörningar.

Samverkan

Regional samverkan

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är medlem i Miljösamverkan Stockholms län. Genom deltagande i miljösamverkan kan kommunerna gemensamt ta fram underlag för tillsyn, genomföra seminarier och operativ tillsyn. På så sätt ökar samsynen mellan kommunerna i regionen samtidigt som det blir effektivare för alla med gemensam planering och förberedelse.

Samverkan med centrala myndigheter

I de fall centrala myndigheter som till exempel Livsmedelsverket, Kemikalieinspektionen, Naturvårdsverket eller Jordbruksverket anordnar nationella projekt så ska miljöavdelningen i Danderyd överväga att delta. Dessa projekt är viktiga att delta i för att få kompetensutveckling och samsyn med andra kommuner.

Befogenheter och resurser

Befogenheter

Miljö- och hälsoskyddsnämndens befogenheter inom miljöbalkens område regleras i huvudsak i 26 kap miljöbalken. Tillsynsmyndigheten ska dessutom, genom rådgivning och information skapa förutsättningar för att balkens syfte och ändamål ska kunna tillgodoses.

Kompetenskrav och utbildning

Handläggarna har universitets- eller högskoleutbildning som är relevant för att kunna utföra och vidareutveckla arbetet. Kompetensutveckling sker kontinuerligt genom deltagande i Miljösamverkan Stockholms olika projekt och seminarier, genom deltagande i Livsmedelsverkets, Kemikalieinspektionens, Naturvårdsverkets eller andra centrala myndigheters tillsynsvägledning eller nationella projekt samt genom Länsstyrelsens tillsynsvägledning. Kompetensutveckling sker även intern på kontoret och genom internt anordnad utbildning. Miljöavdelningens handläggare ska ha kompetensutvecklingsplaner.

Sammanfattning av behovsutredning 2021 – 2023 för miljöbalken

Tillsyn Miljöbalken	Behov 2021(tim)	Behov 2022(tim)	Behov 2023(tim)
<i>Planerad tillsyn miljöfarlig verksamhet (årsdebiterade) samt projektinriktad tillsyn inom olika avgränsade områden</i>	1673	1730	1500
<i>Händelsestyrda arbetsuppgifter som anmälningsärenden (bergvärme, c-anmälningar, saneringsärenden etc), befogade och obefogade klagomål, remissyttranden, information rådgivning mm</i>	1422	1400	1400
<i>Planerad tillsyn hälsoskydd (årsdebiterade) samt projektinriktad tillsyn inom olika avgränsade områden, radiakmätning och radon</i>	1265	1130	1130
<i>Händelsestyrda arbetsuppgifter som anmälningsärenden (skolor, förskolor, etc), befogade och obefogade klagomål, inkl. Roslagsbana och E18, remissyttranden, information rådgivning mm</i>	500	400	400
Naturvård/ miljöövervakning	550	450	450
Planprocessen, inkl. remiss bygglovsärenden	800	800	800
Behov (timmar)	6210	5910	5680

Övergripande tillsynsrelaterade uppgifter

I årets planering fördelas inte övergripande arbetsuppgifter ut inom de två huvudsakliga verksamhetsområdena "Livsmedelskontroll" och "Miljöbalkstillsyn" såsom tidigare. De läggs i en egen grupp. Här har också det nya tillfälliga tillsynsområdet med trängselkontroll lagts.

Övergripande tillsynsrelaterade uppgifter	Behov 2021(tim)	Behov 2022(tim)	Behov 2023(tim)
Verksamhetsplanering, kvalitetsarbete (processer, mallar, rutiner, register och arkivvård) fakturering, arbete med styrdokument, taxor, E-tjänster, nämndrelaterat arbete samt It	4622	4742	4422
Taxa Miljöbalken	500	0	0
Livsmedelstaxa*	200	0	0
Trängsel tillsyn	300	0	0
Behov (timmar)	5622	4750	4550

* SKR kommer att ta fram taxa för livsmedelskontrollen under 2021, en revidering och anpassning för de ändringar som regeringen föreslår i nyligen lagd proposition angående efterdebitering. Det medför att nämnden med stor sannolikhet måste revidera taxan 2021 så att den kan användas 2022 då lagändringen angående efterdebitering tidigast börjar gälla.

Det är tydligt att behoven av tid är stora för andra tillsynsrelaterade uppgifter som inte kan definieras som tillsynstid. Många av dem är administrativa, IT-stöd relaterade eller handlar om kommunikation. Det övergripande arbetet är fördelat på alla medarbetarna och chef.

Sammanfattning behov och resurser 2021

Behov/Resurser 2021	Behov 2021 (tim)	I balans prio 2021	Behov 2022 (tim)	Behov 2023 (tim)
Livsmedelskontroll	2098	1825	2100	2100
Miljöbalkstillsyn	6210	5200	5910	5680
Övergripande - ej tillsyn	5622	5070	4750	4550
Behov (timmar)	13930	12095	12760	12330
Resurser enl. budget (timmar)	11950	11950	11950	11950
Differens behov/tillgängliga resurser (timmar)	-1980	-145	-810	-380
Behov (årsarbetskrafter)	9,9		9	8,8

Bedömning av resurser enligt behovet - Livs

Inom livsmedelslagens område visar utredningen att miljö- och hälsoskyddsnämnden åren framöver har tillräckliga resurser för att bedriva den kontroll som ligger inom nämndens

ansvarsområde, förutsatt att lagstiftning, typ och antal objekt fortsätter vara liknande dagens situation. För den fasta avgiftsfinansierade delen är behovet 1418 timmar ca 1,1 årsarbetskrafter.

Bedömning av resurser enligt behovet

Tillsynsbehovet är en noggrann beräkning utifrån ett antal olika bedömningskriterier men det är inte en exakt vetenskap.

Enligt tabellen kommer nämnden ha ett underskott av resurser 2021- 2023. Under 2021 ett något större men det får ses som en ”investering” av sådant som måste finnas exempelvis en taxa som fungerande mot lagstiftningen, tillfälliga tillsynsåtgärder som lagts på oss, mm. Resursunderskottet innebär att prioriteringar för 2021 måste göras för att på bästa sätt utnyttja de resurser som står till förfogande. I bilagan nedan finns förslag på prioriteringar så att det blir i balans med resurserna. I tabellen om sammanfattning av resurser och behov finns en sammanfattning av förslag till prioritering.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens fördelning av resurser för verksamhetsåret 2021

Kontoret föreslår att följande fördelning av tillgängliga resurser till respektive verksamhetsområde:

	ÅAk	Tim
Livsmedelskontrollen:	1,3	1825
Miljöbalktillsynen, m.m:	3,6	5200
Övergripande tillsynsrelaterade arbetsuppgifter och trängselkontroll:	3,5	5070

Förutsättningarna ändras snabbt har vi lärt oss 2020 med nya tillkommande arbetsområden som påverkar tidigare planering med nya uppgifter, inskränkningar i hur vi jobbar. Detta är en bedömning utifrån den kunskap som vi har nu.

Ytterligare styrning av miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsyn görs för livsmedelskontrollen i nämndens ”*Kontrollplan för 2021*” och för miljöbalktillsynen med mera i nämndens ”*Tillsynsplan för 2021*”.

Bilaga – I balans prio 2021

Kontroll Livsmedel	Behov 2021 (tim)	I balans prio 2021
Planerad kontroll livsmedelsanläggningar inkl. extra offentlig kontroll, projektinriktad kontroll	1418	1400
Händelsestyrd kontroll omfattande ex registrering av nya verksamheter, befogade och obefogade klagomål, remissyttranden, information rådgivning mm	680	450
Behov (timmar)	2098	1850
Tillsyn Miljöbalken	Behov 2021(tim)	I balans prio 2021
<i>Planerad tillsyn</i> miljöfarlig verksamhet (årsdebiterade) samt projektinriktad tillsyn inom olika avgränsade områden	1673	1300
<i>Händelsestyrda arbetsuppgifter</i> som anmälningssärenden (bergvärme, c-anmälningar, saneringsärenden etc), befogade och obefogade klagomål, remissyttranden, information rådgivning mm	1422	1350
<i>Planerad tillsyn</i> hälsoskydd (årsdebiterade) samt projektinriktad tillsyn inom olika avgränsade områden, radiakmätning och radon	1265	1100
<i>Händelsestyrda arbetsuppgifter</i> som anmälningssärenden (skolor, förskolor, etc), befogade och obefogade klagomål, inkl. Roslagsbana och E18, remissyttranden, information rådgivning mm	500	300
Naturvård/ miljöövervakning	550	450
Planprocessen, inkl. remiss bygglovsärenden	800	600
Behov (timmar)	6210	5200
Övrigt tillsynsrelaterade övergripande uppgift	Behov 2021(tim)	I balans prio 2021
Verksamhetsplanering, kvalitetsarbete (processer, mallar, rutiner, register och arkivvård) fakturering, arbete med styrdokument, taxor, E-tjänster, nämndrelaterat arbete samt It	4622	4120

Taxa Miljöbalken	500	500
Livsmedelstaxa*	200	150
Trängseltillsyn	300	300
Behov miljöbalken (timmar)	5622	5070