

Redovisning av handlingsplaner/åtgärder

Avtalsuppföljning 2019 Vård- och omsorgsboenden

2020-08-20

Maria Boman Trajer

Kvalité och utvecklings strateg



DANDERYDS
KOMMUN



Innehåll

Inledning.....	1
Kundval i Danderyd.....	1
Bakgrund.....	1
Granskade områden.....	2
Bedömningsnivåer.....	2
Sammanfattande resultat av handlingsplanerna.....	2
Resultat per avtalsområde.....	3
Krav på utförare.....	3
Krav på tjänst.....	4
Hälso- och sjukvård.....	6
Personal.....	8
Avtalsvillkor.....	10

Inledning

I Kommunallagen (1991:900) 3 kap. 19§ regleras kommunens skyldighet att kontrollera och följa upp verksamhet som överlämnats till privat utförare. Enligt 3 kap. 3§ Socialtjänstlagen (SoL) ska socialtjänstens insatser vara av god kvalitet. Med god kvalitet menas att insatserna är kunskapsbaserade, individanpassade, tillgängliga, jämlika, trygga och utformas på sådant sätt att den enskildes behov av stöd och hjälp tillgodoses.

Socialnämnden ansvarar för att den enskilde ska få insatser av god kvalitet i de verksamheter som ingår i valfrihetssystemet. Kraven i förfrågningsunderlaget SN 2014/0027, gällande avtal och förordningar ligger till grund för uppföljningen. Socialnämnden ska som huvudman enligt hälso- och sjukvårdslagen även erbjuda en god och säker hälso- och sjukvård på lika villkor till alla som bor inom särskilt boende. Hälso- och sjukvården omfattar även habilitering, rehabilitering samt att tillgodose behovet av hjälpmedel.

Kundval i Danderyd

Danderyds kommun har sedan 2016 kundval inom vård- och omsorgsboende för äldre enligt lagen (2008: 962) om valfrihetssystem, LOV. Vid tiden för avtalsuppföljningen 2019 ingick 11 vård- och omsorgsboenden, varav 7 ligger i kommunen och 4 utanför.

Attendo

- Enhagsslingan (Täby)
- Frösunda (Solna)
- Kantarellvägen (Österåker)

Vardaga

- Villa Odinslund

Humana

- Norrgårdshöjden (Österåker)

Danderyd kommun

- Annebergsgården
- Klingsta
- Stocksundsgården
- Stor Kalmar

Blomsterfonden

- Svalnäs
- Tallgården

Bakgrund

Avtalsuppföljningen som genomfördes 2019 och redovisades i socialnämnden 2020-03-11 visade att det fanns brister i verksamheterna. Brister som kräver åtgärder har sammanställts i en handlingsplan för respektive verksamhet. I återrapporteringen har verksamheterna, muntligen och skriftligen beskrivit hur det arbetar med att komma tillrätta med bristerna. Inom några områden har de även redovisat uppdaterade dokument och rutiner. Åtgärder som rör hälso- och sjukvård har redovisats till MAS i handlingsplan för HSL. Sammanställning har integrerats i återrapporteringen under rubriken Hälso- och sjukvård.

Enligt socialnämndens beslut § 22, 2020-03-11 ska åtgärderna redovisas i socialnämnd 2020-09-29, vilket sker i form av denna rapport.

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post

socialkontor@danderyd.se

Granskade områden

Förfrågningsunderlaget SN 2014/0027 är grunden för det avtal som Danderyds kommun tecknar med utförare som uppfyller uppställda krav och därmed kan ingå i valfrihets-systemet (LOV). Avtalsuppföljningen följer därför förfrågningsunderlagets huvudrubriker:

- Krav på utförare
- Krav på tjänst
- Hälso- och sjukvård
- Personal
- Avtalsvillkor

Bedömningsnivåer

Under varje huvudrubrik ingår de områden som har granskats och är underlag för den sammanvägda bedömningen som redovisas enligt nedan:

Nivå som uppfyller ställda krav.	Acceptabel nivå där mindre brister förekommer.	Allvarliga brister förekommer.	Alarmerande brister.
----------------------------------	--	--------------------------------	----------------------

Gul nivå innebär att det finns identifierade brister men som inte bedöms allvarliga, åtgärder följs upp vid nästa avtalsuppföljning.

Orange nivå innebär att allvarliga brister, allt flera mindre allvarliga brister som sammantaget bedöms som allvarliga, har identifierats. Bristerna åtgärdas enligt upprättad handlingsplan och följs upp av socialnämndens tjänstemän.

Röd nivå innebär att verksamheten har alarmerande brister som kräver omgående åtgärd.

Sammanfattande resultat av handlingsplanerna

Nedan redovisas verksamheternas sammanvägda resultat efter redovisning av hur de arbetar med bristerna i respektive handlingsplan.

Attendo	Enhagsslingan	Frösunda	Kantarellvägen
Krav på utförare			
Krav på tjänst			
Hälso- och sjukvård			
Personal			
Avtalsvillkor			

Vardaga	Villa Odinslund
Krav på utförare	
Krav på tjänst	
Hälso- och sjukvård	
Personal	
Avtalsvillkor	

Adress
Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Humana	Norrgårdshöjden
Krav på utförare	
Krav på tjänst	
Hälso- och sjukvård	
Personal	
Avtalsvillkor	

Danderyds kommun	Annebergs- gården	Klingsta	Stocksunds- gården	Stor Kalmar
Krav på utförare				
Krav på tjänst				
Hälso- och sjukvård				
Personal				
Avtalsvillkor				

Blomsterfonden	Svalnäs	Tallgården
Krav på utförare		
Krav på tjänst		
Hälso- och sjukvård		
Personal		
Avtalsvillkor		

Resultat per avtalsområde

Resultatet redovisar de avtalsområden där utförarna uppvisade brister och uppmanades inkomma med åtgärder i respektive verksamhets handlingsplan. Inom vissa områden redovisas egen regins verksamheter tillsammans då deras övergripande utvecklingsarbetet är gemensamt, det samma gäller Blomsterfondens verksamheter.

Krav på utförare

Kvalitetsledningssystem

Utförare inom vård- och omsorgsboende ska ha ett ledningssystem för kvalitet som uppfyller kraven i SOSFS 2011:9 samt Danderyd kommuns förfrågningsunderlag. Nedan redovisade verksamheter uppvisade brister i att uppfylla kraven för systematiskt kvalitetsarbete. I handlingsplanen redovisas åtgärder för arbetet med egenkontroll och hur resultatet ingår i verksamhetens systematiska kvalitetsarbete.

Adress
Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Egen regi	Frösunda	Villa Odinslund
Genomgripande utvecklingsarbete av ledningssystem och systematiskt kvalitetsarbetet är inlett. Förändring av egenkontrollerna, ansvarsfördelning mm kommer att ske under hösten 2020.	Resultat från senaste egenkontroll samt åtgärder har redovisats. Rutiner för systematiskt kvalitetsarbete är uppdaterad.	Resultat från senaste egenkontroll samt åtgärder har redovisats. Rutiner för systematiskt kvalitetsarbete är uppdaterad.

Egen regi har i uppföljningen visat en otydlighet kring ledningssystemet för kvalitet och utvecklingen av dokumenten, både övergripande och lokal nivå. En ny vård- och omsorgschef har tillträtt och har under våren/sommaren utarbetat en ny struktur för ledningssystemet, vilket nu ligger på intranätet så att alla medarbetare med inloggning lätt får tillgång till rutiner mm. Under 2020 kommer arbete med ledningssystem (övergripande och lokalt) samt systematiskt kvalitetsarbete att fortsätta där bla ska ny struktur för egenkontroll utarbetas och implementeras, ansvarsfördelning ses över osv.

Attendo Frösunda och Villa Odinslund har inkommit med underlag som visar hur de arbetar med egenkontroll samt planering för utvecklingsarbete kopplat till resultaten. Uppdaterade rutiner för systematiskt kvalitetsarbetet har redovisats.

Krav på tjänst

Lagstiftning, riktlinjer, mål och kvalitetsarbete

Utföraren ska bedriva verksamheten utifrån gällande lagstiftning, förordningar och riktlinjer inom äldreomsorg. Verksamhetsplanen, patientsäkerhetsberättelse samt verksamhetsberättelsen/ kvalitetsberättelse ska lämnas in årligen enligt tidsplan. Innehållet i planer och berättelser finns beskrivet i förfrågningsunderlaget. Nedan redovisade verksamheter hade inte lämnat/lämnat bristfälliga planer/berättelser.

Egen regi	Enhagslingan	Frösunda	Kantarellvägen	Norrgårdshöjden
Några dokument kvarstår	Samtliga efterfrågade dokument har inkommit	Samtliga efterfrågade dokument har inkommit	Samtliga efterfrågade dokument har inkommit	Samtliga efterfrågade dokument har inkommit

Egen regins verksamheter har delvis inkommit med verksamhetsplaner för 2020 och verksamhets-/kvalitetsberättelse för verksamhetsåret 2019, några dokument återstår. En ny struktur för dessa dokument kommer att utarbetas under 2020. Övriga utförare har lämnat in samtliga dokument som är krav i förfrågningsunderlaget.

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Arbetsledning

Enligt kraven i förfrågningsunderlaget ska den som ansvarar för daglig drift ha relevant högskoleutbildning och erfarenhet för att kunna organisera arbetet samt ansvara för att verksamheten bemannas med den kontinuitet och kompetens som krävs för att ge insatser av god kvalitet. Kravet på arbetsledning gäller även hälso- och sjukvård/vårdgivaransvar. För att kunna säkerställa det och vara tillgänglig i verksamheten ska verksamhetschef finnas på plats under dagtid på vardagar. Nedan redovisade verksamheter visade brister i arbetsledning och där det krävs förändring för att uppfylla kraven i förfrågningsunderlaget.

Annebergsgården	Klingsta	Stocksundsgården	Stor Kalmar
Verksamhetschef 50% fram till 1 april 2020 sen 100%	Verksamhetschef 60%	Verksamhetschef 50% fram till 1 april 2020 sen 100%	Verksamhetschef 40%

Inom egen regins verksamheter har fördelningen mellan verksamheter delvis förändrats. Annebergsgården och Stocksundsgården har sedan 1 april 100% verksamhetschef på respektive boende. Verksamhetschef vid Klingsta och Stor Kalmar har fortsatt delat ansvar för 2 verksamheter samt andra ansvarsområden. En organisationsöversyn kommer att ske under hösten 2020, i samband med det kommer förändring i ansvarsområden att ske för att bli leva upp till kraven på närvarande ledarskap.

Kost

Utföraren ska tillhandahålla näringsriktig heldygnskost, den enskilde ska kunna välja på två maträtter vid ett av huvudmålen. Önskemål och behov av särskild kost kopplat till hälso- och/eller religiösa skäl ska respekteras. Näringsberäkningar för måltiderna som levereras ska medsändas eller upprättas av den som lagar maten på plats. I avtalsuppföljningen framkommer att egen regins kockar/kök inte näringsberäknat de måltider som serveras i verksamheterna.

Annebergsgården	Klingsta	Stocksundsgården	Stor Kalmar
Matsedeln kommer att näringsberäknas under 2020	Matsedeln kommer att näringsberäknas under 2020	Matsedeln kommer att näringsberäknas under 2020	Matsedeln kommer att näringsberäknas under 2020
Alternativ maträtt på matsedeln	Alternativ maträtt på matsedeln	Alternativ maträtt ska näringsberäknas	Alternativ maträtt på matsedeln

Beskrivning i handlingsplan och samtal med vård- och omsorgschef visar att under 2020 kommer dietist tillsammans med kockarna i respektive verksamhet att ta fram näringsberäknade matsedlar. I de verksamheter där det erbjuds en maträtt vid huvudmålen ska alternativa maträtter redovisas och näringsberäknas.

Nedanstående verksamheter erbjuder en maträtt till lunch och middag. Det finns möjlighet till alternativ maträtt om boende önskar det. I handlingsplanen har de redovisat hur de säkerställer att alternativ måltid är näringsberäknad.

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Enhagssligan	Frösunda	Kantarellvägen	Odinslund	Norrgårdshöjden
Näringsberäkning av alt. måltid har redovisats	Näringsberäkning av alt. måltid har redovisats	Näringsberäkning av alt. måltid har redovisats	Näringsberäkning av alt. måltid har redovisats	Matsedel med alt. näringsberäknade måltider har redovisats

Dokumentation

Dokumentation ska ske utifrån Socialtjänstlagens bestämmelser och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation vid handläggning av ärenden och genomförande av insatser enligt SoL, LVU, LVM och LSS (SOSFS 2014:5).

Socialnämnden i Danderyds kommun har beslutat att dokumentationsstrukturen IBIC ska implementeras i äldreomsorgens verksamheter. Avtalsuppföljningen visade att flertalet av utförare använder arbetssättet. Verksamheter nedan och fick i handlingsplanen redovisa hur de avser att implementera IBIC.

Egen regi	Blomsterfonden: Svalnäs, Tallgården
Implementering av IBIC kommer att ske under 2020. Arbetet utgår från boende som har uppdrag enligt IBIC.	Nytt dokumentationssystem införs under hösten 2020. Rutiner för social dokumentation kommer att uppdateras samt implementering av IBIC.

Hälso- och sjukvård

Utförarens vårdgivaransvar regleras genom lagar, förordningar och föreskrifter. Utföraren ska också följa nationella riktlinjer, överenskommelser mellan regioner och kommuner samt Danderyd kommuns riktlinjer och medicinskt ansvarig sjuksköterskas (MAS) anvisningar inom hälso- och sjukvård.

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska vårdgivaren planera, leda och kontrollera verksamheten så kravet på god vård uppfylls. Hälso- och sjukvård omfattar även habilitering och rehabilitering. Det innebär att vården:

- är av god kvalitet med en god hygienisk standard
- tillgodoser patientens behov av trygghet, kontinuitet och säkerhet
- bygger på respekt för patientens självbestämmande och integritet
- främjar goda kontakter mellan patienten och legitimerad personal
- är lätt tillgänglig

Verksamheten ska också ha den personal, de lokaler och den utrustning som behövs för att bedriva en god hälso- och sjukvård.

I avtalsuppföljningen för 2019 har kraven i förfrågningsunderlaget avseende Hälso- och sjukvård integrerats med MAS tillsyn av hälso- och sjukvård. Detaljerad redovisning finns i SN 2020/0051. Vid tillsynen identifierades brister i utförarnas vårdgivaransvar och

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

utförande av hälso- och sjukvård. Handlingsplaner upprättades och åtgärder har följts upp. Nedan redovisas den sammanlagda bedömningen efter uppföljning gällande vårdgivaransvar och utförande av hälso- och sjukvård.

Tallgården	Svalnäs	Norrgårdshöjden
Uppfyller kraven	Uppfyller kraven	Uppfyller kraven

Enhagslingen	Frösunda	Kantarellvägen	Villa Odinslund
Fortsatt allvarliga brister	Fortsatt allvarliga brister	Uppfyller kraven efter åtgärder	Uppfyller kraven efter åtgärder

Annebergsgården	Klingsta	Stocksundsgården	Stor Kalmar
Fortsatt allvarliga brister	Fortsatt allvarliga brister	Fortsatt allvarliga brister	Fortsatt allvarliga brister

Egen regins samtliga verksamheter samt Attendos verksamheter Enhagslingen och Frösunda bedöms inte uppfylla vårdgivaransvaret inom området habilitering och rehabilitering. Vid MAS uppföljning av handlingsplaner inom hälso- och sjukvård framkommer fortsatta brister inom habilitering och rehabilitering, tillgång till paramedicinare uppfyller inte kravet på att ha den personal som behövs för att bedriva en god vård. Inom begreppet god vård ingår bland annat god samverkan med övriga professioner, kontroller av medicintekniska produkter, förskrivning/uppföljning av hjälpmedel, riskbedömningar och individuella insatser samt handledning/utbildning av personal. Kravet på lätt tillgänglighet till vård av paramedicinsk personal (arbetsterapeut och fysioterapeut) är bristfällig, likaså kravet på kontinuitet i vården inom habilitering och rehabilitering.

Vårdgivarna har ett organisatoriskt upplägg där en fysioterapeut och en arbetsterapeut ansvarar för flera verksamheter. Arbetsterapeut och fysioterapeut i inom kommunens egen regi ansvarar för totalt 9 verksamheter (4 vård- och omsorgsboenden, 3 LSS verksamheter samt 2 dagverksamheter). Enhagslingen och Frösundas paramedicinska personal ansvarar för sammanlagt 4 verksamheter (i olika kommuner). Inom Attendos paramedicinska team har ytterligare en person anställts som ambulerar mellan de fyra verksamheterna där behov finns. Inom Danderyds egen regi har inga ökade fasta resurser skett av arbetsterapeut och fysioterapeut fram till återrapporteringen.

Regelbunden tillgänglighet på plats i respektive verksamhet varierar mellan ½ - 2 dagar i veckan, vanligast 1 dag i veckan. Tillgänglighet till fysioterapeut och arbetsterapeut ska samtidigt finnas vid behov för alla verksamheter alla veckans vardagar. Upplägget medger inte kontinuitet i vården på grund av få dagar i verksamheten med samtidig risk att behöva lämna ”dagens” verksamhet för att åka och utföra besök i annan verksamhet.

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Om personalen väljer att inte lämna ”dagens verksamhet” för vid behovs-besök på annat ställe kan istället konsekvensen bli att vissa åtgärder blir fördröjda med flera dagar innan boende får bedömningar eller förskrivna hjälpmedel.

Utföraren ska vidare aktivt verka för att förebygga undernäring och nutritionsrelaterade problem. Nattfastan får ej överstiga 11 timmar och ska enligt rutin mätas minst två gånger årligen. Inom verksamheterna Klingsta och Stocksundsgården saknas mätning av nattfasta för både 2019 samt 2020.

Personal

Bemanning

Utföraren ansvarar för att bemanna verksamheten dygnet runt med den kompetens och personalstyrka som krävs för att säkerställa vård och omsorg samt individuella behov. Vid ansökan om att bli utförare redovisades ett täthetschema som beskriver bemanningen i olika yrkeskategorier. Som en del av uppföljningen har utföraren lämnat ett täthetschema över hur bemanningen ser ut i dagsläget.

Utföraren ska ha den bemanning och kompetens som krävs för att tillgodose boendes behov dygnet runt. Nattetid ska arbetet organiseras och bemannas så att den enskilda får trygg och säker vård och omsorg. I handlingsplanerna har verksamheterna beskrivning hur de planerar nattbemanningen så att de enskilda får sina behov tillgodosedda utan dröjsmål. Underlag och beskrivningar visar att det är vanligt att en personal ansvarar för ett avdelningsplan med 18-20 boende. Verksamheternas lokaler och bemanning innebär olika stora ansvar och rutiner för att säkerställa bemanning vid tex dubbelbemanning.

I verksamheten ska det finnas fysioterapeut och arbetsterapeut i den omfattning som verksamheten behöver för att kunna ge god vård inom habilitering och rehabilitering.

Norrgårdshöjden	Enhagsslingan	Frösunda	Kantarellvägen
3 nattpersonal fördelat på 3 plan. Ökad bemanning vid behov. Rutin med tydlig beskrivning av larm, dubbelbemanning osv.	3 nattpersonal fördelat på 3 plan. Ökad bemanning vid behov. Beskrivning av dubbelbemanning och larm är redovisat.	3 nattpersonal – 1 pers på demens avd. 1 på 2 somatisk avd. Saknar beskrivning av hur dubbelbemanning planeras.	3 nattpersonal, utgår från demensavd, ronderar somatisk avd. Ökad bemanning vb. Redovisat beskrivning av hur arbetet fördelas vid dubbelbemanning, mm.
Paramedicinsk bemanning anpassat till uppdraget	Paramedicinsk bemanning se - ”Hälso- och sjukvård”	Paramedicinsk bemanning se – ”Hälso- och sjukvård”	Paramedicinsk bemanning anpassat till uppdraget

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Annebergsgården	Klingsta	Stocksundsgården	Stor Kalmar
2 nattpersonal på 4 avd. Ökad bemanning vb. Saknar beskrivning av arbetsfördelning mellan avd tex dubbelbemanning. Utveckling av digital tillsynsmöjlighet i samband med upphandling av trygghetslarm	4 avd 1 nattpersonal på varje avd. Ökad bemanning vb. Saknar beskrivning av arbetsfördelning mellan avd tex dubbelbemanning. Mål att införa tillsynskamera i samband med upphandling av trygghetslarm	2 nattpersonal fördelat på 4 avd. Ökad bemanning vb. Saknar beskrivning av arbetsfördelning mellan avd tex dubbelbemanning. Utveckling av digital tillsyn i samband med upphandling av trygghetslarm	2 avd med 1 nattpersonal på varje. Ökad bemanning vb. Saknar beskrivning av arbetsfördelning mellan avd tex dubbelbemanning. Mål att införa tillsynskamera i samband med upphandling av trygghetslarm
Paramedicinsk bemanning se – Hälso- och sjukvård	Paramedicinsk bemanning se – Hälso- och sjukvård	Paramedicinsk bemanning se – Hälso- och sjukvård	Paramedicinsk bemanning se – Hälso- och sjukvård

Svalnäs	Tallgården	Villa Odinslund
3 nattpersonal på 4 avd. Ökad bemanning vb. Arbetsfördelning mellan avd för dubbelbemanning mm är beskrivet.	6 nattpersonal fördelat på 10 avd. Ökad bemanning vb. Redovisad arbets-/ansvars-fördelning, larm, dubbelbemanning.	4 nattpersonal fördelat på 6 avd. 1 person/plan. Ökad bemanning vb 1 löpare i huset som hjälper till vid dubbelbemanning mm.
Paramedicinsk bemanning anpassat till uppdraget	Paramedicinsk bemanning anpassat till uppdraget	Paramedicinsk bemanning anpassat till uppdraget

Blomsterfonden, Kantarellvägen och Norrgårdshöjden har lämnat tydliga beskrivningar av hur nattarbetet är organiserat, ansvarsfördelning och bedömning av bemanningsbehov. Övriga verksamheter har beskrivit i varierande grad hur de organiserar dubbelbemanning mm genom löpare eller samverkan mellan avdelningar. Egen regis verksamheter samt Frösunda har inte redovisat rutiner för arbetsfördelning och organisering vid dubbelbemanning.

Bedömning av om paramedicinsk bemanning är anpassat till uppdraget beskrivs ovan under rubriken Hälso- och sjukvård.

Adress

Box 28, Mörby centrum
182 11 DANDERYD

Tfn 08-568 911 00
Fax 08-568 911 04

E-post
socialkontor@danderyd.se

Avtalsvillkor

Underleverantör

I de fall som utförare använder sig av underleverantörer ska beställaren informeras skriftligen. Utföraren ansvarar för att underleverantören uppfyller samma krav som ställs på utföraren, vilket innebär fullgörande av skyldigheter enligt lag, avtal, momsredovisning, socialförsäkringar och skatter. Samtliga verksamheter använder sig av underleverantörer, få är redovisade till socialnämnden. Utförarna hänvisar ofta till att upphandlingar sker centralt, när och hur uppföljningar sker är oklart. Där det finns lokala avtal sker samverkansmöten för avvikelser mm. För att uppfylla kraven behöver verksamheterna upprätta en förteckning över underleverantörer samt redovisa strukturerat arbetssätt för uppföljningar.

Enhagssligan	Frösunda	Kantarellvägen	Norrgårdshöjden
Lokalt och centralt upphandlade underleverantörer och uppföljning är redovisat.	Förteckning av underleverantörer samt uppföljning är redovisat.	Lokalt och centralt upphandlade underleverantörer och uppföljning är redovisat.	Förteckning av underleverantörer samt uppföljning är redovisat.

Blomsterfonden	Odinslund	Egen regi
Beskrivning av underleverantörer i handlingsplan.	Förteckning av underleverantörer samt uppföljning är redovisat.	Förteckning av underleverantörer, avtalsperioder och struktur för systematisk uppföljning är redovisat