

# Avtal om gemensam familjerätt

Detta avtal reglerar av parterna överenskommen drift av en gemensam familjerättslig verksamhet (Familjerätten). Med familjerätt avses verksamhet med åtaganden enligt § 3. Avtalet är upprättat med stöd av 9 kap. 37 § kommunallagen, KL. Uppdragsgivarens övergripande och yttersta ansvar för familjerätten enligt gällande lagstiftning kan inte överlåtas och har inte genom detta avtal överlåtit till uppdragstagaren.

## § 1 Parter

Detta avtal har upprättats mellan Danderyds kommun (uppdragstagare) och Lidingö stad, Täby kommun och Vaxholms stad (uppdragsgivare). Parterna benämns gemensamt Parterna och var för sig som parten eller enligt ovan.

## § 2 Syfte

Parterna är eniga om att samverka i gemensam drift är ett bra sätt att utveckla och stärka familjerätten till gagn för kommunernas invånare inklusive barnets bästa. Syftet med gemensam drift är att långsiktigt säkerställa kontinuitet, kompetensförsörjning, metodutveckling, rättssäkerhet och god kvalitet.

## § 3 Uppdragstagarens åtaganden

Familjerätten kommer att bedrivas inom en egen enhet eller motsvarande organisatoriska form hos uppdragstagaren. Samtal och besök till familjerätten kommer i första hand att genomföras i verksamhetens lokaler hos uppdragstagaren. Om det finns särskilda skäl för det eller om det i övrigt bedöms ändamålsenligt kan uppdragstagaren planera in samtal/besök i uppdragsgivarens lokaler.

Uppdragstagaren åtar sig att, till uppdragsgivaren, tillhandahålla familjerätt enligt följande:

- Ge allmän information, vägledning och stöd i familjerättsliga frågor till medborgare.
- Informationssamtal innan någon part går vidare till domstol (5 kap. 3 a § Socialtjänstlagen, SoL)
- Utredningar rörande faderskap och föräldraskap, utöver motsvarande S-protokoll (2 kap. 1 § samt 2 kap. 8a föräldrabalken, FB).
- Samarbetssamtal på initiativ av föräldrar eller på uppdrag av rätten (5 kap. 3 § SoL samt 6 kap. 18 § FB).
- Stödja föräldrar i att träffa avtal gällande vårdnad, boende och umgänge (6 kap. 6 §, 14a §, 15a, 17a § FB samt 7 kap. 7 § FB).
- lämna snabbupplysningar efter begäran från domstol (6 kap. 19 § andra stycket samt 6 kap 20§ FB).
- Avge utredningar gällande vårdnad, boende och umgänge på uppdrag från domstol (6 kap. 19 § tredje stycket FB).
- lämna yttrande till domstol om möjlighet till umgängesstöd (6 kap. 15 c § FB).
- Hantera verkställighet av umgängesstöd (6 kap. 15 c § FB).
- Utredningar om medgivande för internationell adoption (6 kap. 12 § SoL).
- Avge adoptionsyttrande på uppdrag av domstol (4 kap. 14 § FB).
- Uppföljningsrapporter efter genomförd adoption.

- Utredningar avseende barn som står utan vårdnadshavare på grund av att en eller båda föräldrarna dör (6 kap. 9 § FB).
- Namnändringen på uppdrag från domstol. (Lag 2016:1013, 44 § och 45 §).
- Avge passyttranden på uppdrag från Polismyndigheten med undantag för barn som är placerad av socialtjänsten enligt LVU eller SoL för att placeringsansvarig handläggare har kunskap om barnets situation och därav ska handlägga frågan. (Lag 1979:664, 3 § 2 st.)
- Godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader (7 kap. 7 § FB).
- Samverka med andra huvudmän och organisationer inom verksamhetsområdet.
- Talan vid ändring av umgänge (6 kap. 15 a § första stycket FB).
- Talan vid umgänge med närstående (6 kap. 15a § andra stycket FB).
- Gruppverksamhet utifrån det familjerättsliga området (utvecklingsområde framåt som inte kommer erbjudas från start).

Uppdragstagaren ska utföra uppdraget fackmässigt och med omsorg. Uppdragstagaren ska se till att uppdraget utförs i enlighet med de mål och riktlinjer som uppdragsgivaren har bestämt för verksamheten samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för uppgifterna.

#### **§ 4 Avgränsningar**

Uppdragsgivaren har fortsatt ansvar för handläggning och beslutsfattande av följande uppgifter:

- Ändring av vårdnad på grund av förälders missbruk eller försummelse eller i övrigt brister i omsorgen (6 kap. 7 § FB).
- Ansökan om överflyttning av vårdnad för barn som stadigvarande vårdats och fostrats i familjehem (6 kap. 8 § FB).
- Ansöka om överflyttning av vårdnad till särskild förordnad vårdnadshavare (6 kap. 9 § FB).
- Ansökan om överflyttning av vårdnad från särskild förordnad vårdnadshavare till någon eller båda av barnets föräldrar (6 kap. 10 § FB).
- Ändring av vårdnad på grund av att en förälder är varaktigt förhindrad att utöva vårdnaden (6 kap. 8 a § FB.)
- Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn (6 kap. 8a § FB, eller 6 kap 9 § FB om vårdnadshavarna är avlidna).
- Ansökan om entledigande av olämplig särskilt förordnad vårdnadshavare eller när särskilt förordnad vårdnadshavare begär entledigande (6 kap. 10c § FB).
- Beslut om åtgärder mot den ena vårdnadshavarens samtycke (6 kap. 13a § FB).
- Ansökan om bistånd till kontaktperson vid umgänge (4 kap. 1 § SoL).
- Enkla faderskapsärenden motsvarande S-protokoll (2 kap. 1 § FB).

#### **§ 5 Uppdragsgivarens åtagande**

Uppdragsgivaren ska:

- Ansvara för förberedelser, upprättande av beslutsförslag och föredragning av ärenden där beslutanderätten inte delegerats till handläggare hos uppdragstagaren.
- Vid förfrågan tillhandahålla lokal för besök/samtal som genomförs hos uppdragsgivaren.

## **§ 6 Beslutsfattande/delegation**

Uppdragsgivaren får ge en anställd hos uppdragstagaren i uppdrag att besluta på uppdragsgivarens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden (extern delegation). Denna rätt innefattar även möjlighet till vidaredelegation i de fall beslutanderätten har delegerats till förvaltningschef.

Det är ansvarig nämnd hos uppdragsgivaren som bestämmer i vilken omfattning delegation ska ske och vad som i övrigt ska gälla fråga om den delegerade beslutanderätten.

Uppdragstagaren ansvarar för att uppdragsgivaren har tillgång till uppdaterad personallista och underrättas om personella förändringar av betydelse för uppdragets utförande.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska av uppdragstagaren anmälas till uppdragsgivaren på det sätt och i den tid som uppdragsgivaren anvisar.

Dessa bestämmelser hindrar inte nämnden från att när som helst ändra eller återkalla tidigare medgiven delegation.

## **§ 7 Administration**

Under aktiv handläggning av ett ärende ansvarar uppdragstagaren för förvaring av aktuell dokumentation. Allmänna handlingar som inte kan hanteras elektroniskt, hanteras av uppdragstagaren fram till gallring och arkivering. Sådana handlingarna ska hållas ordnade och, i den mån de inte diarieförs hos uppdragsgivaren, diarieföras hos uppdragstagaren. Vid arkivering sänds aktuella handlingar till uppdragsgivaren.

Uppdragsgivaren får delegera rätten att gallra handlingar enligt uppdragsgivarens dokumenthanteringsplan till anställda hos uppdragstagaren. Uppdragstagaren ansvarar för utlämnande av allmänna handlingar inom ramen för uppdraget som förvaras hos uppdragstagaren, om utlämnandet inte hindras av sekretess. Formellt beslut om att avslå begäran om utlämnande av allmän handling fattas enligt respektive kommuns delegationsordning.

Uppdragstagarens öppettider för familjerätten tillämpas.

Danderyds ansvar som personuppgiftsbiträde i förhållande till de övriga Parterna som regleras i ett separat personuppgiftsbiträdesavtal.

## **§ 8 Uppföljning av samverkan**

Parterna har rätt att kontrollera och följa upp verksamheten. Bägge parter är skyldiga att medverka i uppföljning och utvärdering av verksamheten. Uppdragstagaren tar emot och utreder eventuella klagomål mot verksamheten.

Uppdragsgivaren har genom ansvarig nämnd rätt till löpande insyn i den familjerättsliga verksamheten och de personärenden som är hänförliga till uppdragsgivarens verksamhetsområde.

Årlig verksamhetsberättelse och ekonomisk bokslutsrapport ska upprättas av uppdragstagaren och redovisas till respektive uppdragsgivare.

Uppdragstagaren ansvarar för årlig inlämning av uppgifter till SCB.

Samverkansmöten mellan uppdragstagaren och uppdragsgivaren ska genomföras minst två gånger per år hos uppdragstagaren. Uppdragstagaren ansvarar för att protokollföra dessa möten.

## **§ 9 Ersättning**

Uppdragsgivaren ska till uppdragstagaren betala uträknad ersättning per år.

Ersättningen är baserad på uppdragstagarens kostnader för familjerättens verksamhetsår 2022. Kostnadsfördelningen baseras på uppdragsgivarens befolkningsmängd per den 1 januari varje år i relation till övriga kommuners befolkningsmängd. En procentuell kostnadsfördelning som täcker uppdragstagarens kostnader för den gemensamma familjerätten.

Ersättningen revideras årligen till följd av sedvanlig löne- och prisuppräkning utifrån konsumentprisindex (KPI) och eventuella förändringar i befolkningsmängd. Den reviderade kostnaden ska meddelas skriftligen när beslut fattats av uppdragstagaren. Senast den 15 december varje år ska information om preliminärt beräknad ersättning för nästkommande år lämnas till uppdragsgivaren.

Uppdragstagaren ansvarar för regelbunden dialog kring eventuella budgetförändringar och oförutsedda händelser som kan påverka kostnaden. Vid den typen av händelser äger samtliga parter rätt att omförhandla avtalet även för löpande avtalsår enligt bestämmelsen om omförhandling i § 14.

## **§ 10 Fakturering**

Uppdragsgivaren ska betala sin andel av kostnaderna för verksamheten till uppdragstagaren enligt vad som anges i § 9. Uppdragstagaren ska fakturera uppdragsgivaren i efterskott för varje tertial. Om inte annat framgår på fakturan ska fakturan betalnings inom 30 dagar från fakturans ankomstdag.

## **§ 11 Dröjsmålsränta**

Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen. Fakturerings-, påminnelse- eller förseningsavgifter utgår inte.

## **§ 12 Avtalstid och uppsägningsvillkor**

Avtalet gäller från och med 2024-05-01 och löper tills vidare med ett års uppsägningstid. Avtalet kan bara sägas upp till utgången av varje kalenderår. Uppsägning ska ske skriftligen och delges de andra parterna.

## **§ 13 Ändringar och tillägg**

Tillägg och ändringar av detta avtal ska ske skriftligen för att vara gällande och undertecknas av behöriga företrädare för respektive part. Ändringar och tillägg ska för att vara gällande beslutas av samma organ som hos respektive part beslutat om att ingå avtalet.

## **§ 14 Omförhandling**

Parterna är överens om att avtalsamverkan ska anpassa sig till nya förhållanden som kan uppstå under avtalsperioden och på bästa sätt försöka tillgodose varandras förutsättningar och behov.

Samtliga parter har rätt att begära omförhandling av detta avtal om det under avtalstiden sker väsentliga förändringar av de förutsättningar som avtalet baseras på. Omförhandling ska skriftligen begäras hos de andra parterna så snart beskriven orsak föreligger. Rätten till begäran om omförhandling innebär inte någon rätt till ändring av avtalets innehåll.

### **§ 15 Hävning**

Om någon av parterna väsentligen åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal, och inte efter skriftligt påpekande vidtar åtgärder för att uppfylla sina åtaganden, har annan part rätt att säga upp avtalet till upphörande i förtid.

En hävning ska meddelas skriftligen och delges alla parter. Hävningen innefattar motivering och information om när hävningen träder i kraft. Hävningstidpunkten beslutas i varje enskilt fall och avgörs av hävningsgrundens karaktär. Under tiden fram till dess avtalet upphör till följd av hävningen gäller avtalets villkor.

### **§ 16 Befrielsegrunder (force majeure)**

Uppdragstagaren fritas från skyldigheten att fullgöra sin del av avtalet och från att erlagga skadestånd om dennes åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplöpp, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, ingrepp av myndighet eller annan därmed jämförlig händelse som uppdragstagaren inte råder över och inte heller kunnat förutse. Arbetskonflikt som har sin grund i uppdragsgivarens brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska denne utan dröjsmål underrätta annan part om uppkomsten därav, liksom om befrielsegrundens upphörande. Part ska informera annan part om när fullgörelse beräknas kunna ske. Parten är skyldig att genast utföra åligganden enligt avtalet när händelse av här angivet slag upphör.

Föreligger ovannämnda omständigheter har uppdragsgivaren rätt att så länge de består, själv utföra uppdragstagarens åtaganden.

Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras på grund av force majeure-händelse för längre tid än en (1) månad äger vardera parten utan ersättningskyldighet skriftligen häva avtalet.

### **§ 17 Ingående av avtalet**

Detta avtal ingås genom att behöriga organ för vardera av parterna fattat beslut om det och att avtalet därefter behörigen undertecknas av samtliga parter.

Avtalet träder i kraft den 2024-05-01.

### **§ 18 Utväxling av avtal**

Detta avtal har upprättats i fyra exemplar, varav parterna tagit varsitt.

## § 19 Påskrifter

### **Danderyds kommun**

Datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

### **Lidingö stad**

Datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

### **Täby kommun**

Datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

### **Vaxholms stad**

Datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel