

Delegationsordning för socialnämnden



| Diarienummer | Senast uppdaterad | Beslutsinstans | Ansvarig processägare | Styrdokumentnummer |
|--------------|-------------------|----------------|-----------------------|--------------------|
| SN 2023/0030 | 2023-09-25 | Socialnämnden | Socialdirektör | DK 2023:XX |

Dokumentets syfte

Av socialnämndens delegationsordning framgår de ärendetyper för vilka socialnämnden har överfört beslutanderätt. Den föreskriver även hur fattade delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden.

Dokumentet gäller för

Delegationsordningen gäller för anställda på socialförvaltningen och socialnämnden inklusive dess presidium, utskott och annan ledamot med delegerad beslutanderätt.

Innehållsförteckning

| | |
|--|-----------|
| Socialnämndens delegering av ärenden | 4 |
| Delegationsordningens syfte och funktion | 4 |
| Delegats ansvar vid tillämpning av delegationsordningen | 4 |
| Delegationsbeslutets innebörd..... | 4 |
| Kompletterande beslutanderätt | 4 |
| Definition av beslut..... | 4 |
| Ej delegerade beslut | 5 |
| Definition av verkställighet | 5 |
| När delegationsbeslut inte får fattas..... | 5 |
| Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp | 6 |
| Delegation för delegatens överordnade och ersättare..... | 6 |
| Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden..... | 6 |
| Övrigt..... | 6 |
| Förkortningar..... | 7 |
| 1 Allmänna ärenden | 9 |
| 1.1 Beslut i brådska ärenden (ordförandebeslut)..... | 9 |
| 1.2 Hantera begäran om allmänna handlingar..... | 9 |
| 1.3 Hantera inkomna överklaganden | 9 |
| 1.4 Beslut under handläggningen | 10 |
| 1.5 Yttranden och företrädande av nämnden mot utomstående part | 10 |
| 1.6 Utse särskilda roller..... | 11 |
| 1.7 Anta styrande dokument | 11 |
| 1.8 Ingå avtal (ej upphandling)..... | 11 |
| 1.9 Deltagande i kurser och utbildningar med mera | 12 |
| 1.10 Övriga ärenden | 12 |
| 2 Personal- och arbetsgivarärenden | 14 |
| 2.1 Anställnings uppkomst | 14 |
| 2.2 Anställnings upphörande..... | 14 |
| 2.3 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter | 15 |
| 2.4 Organisationsfrågor..... | 15 |
| 3 Upphandling och ekonomi..... | 16 |
| 3.1 Upphandling | 16 |
| 3.2 Ekonomi | 17 |
| 4 Vuxenavdelningen | 18 |
| 4.1 Ekonomiskt bistånd | 18 |
| 4.2 Socialförsäkringsbalken | 21 |
| 4.3 Utlänningslag | 21 |
| 4.4 Lag om svenskt medborgarskap..... | 22 |
| 4.5 Missbruk enligt SoL..... | 22 |
| 4.6 Socialpsykiatri | 23 |
| 4.7 Brottsbalken | 24 |
| 4.8 Körkortsförordningen..... | 24 |
| 4.9 Ärvdabalk och begravningslagen | 24 |
| 4.10 Belastnings- och misstankeregister | 25 |

| | |
|---|-----------|
| 4.11 Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) | 25 |
| 4.12 Våld i nära relationer | 26 |
| 4.13 Övrigt bistånd | 26 |
| 5 Barn, ungdom och familj | 27 |
| 5.1 Socialtjänstlagen (SoL) och socialtjänstförordningen (SoF) | 27 |
| 5.2 Föräldrabalken (FB) | 31 |
| 5.3 Lag om blodundersökning m.m. vid utredning av faderskap | 31 |
| 5.4 Äktenskapsbalken | 31 |
| 5.5 Passförordningen | 32 |
| 5.6 Socialförsäkringsbalken | 32 |
| 5.7 Socialförsäkringsbalken (2010:110) | 32 |
| 5.8 Lagen (2016:1013) om personnamn | 32 |
| 5.9 Studiestödsförordningen | 32 |
| 5.10 Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) | 32 |
| 5.11 Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL) | 32 |
| 5.12 Lag (2020:616) om verkställighet av ungdomsövervakning | 33 |
| 5.13 Lag om god man för ensamkommande barn | 33 |
| 5.14 Lag om offentligt biträde och förordning om offentligt biträde | 33 |
| 5.15 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) | 34 |
| 6 Beslut under socialjour | 38 |
| 7 Äldre- och personer med funktionsnedsättning | 40 |
| 7.1 Socialtjänstlagen (SoL) och socialtjänstförordningen (SoF) | 40 |
| 7.2 Kommunal författningssamling | 41 |
| 7.3 Lag om färdtjänst | 41 |
| 7.4 Lag om riksfärdtjänst | 41 |
| 7.5 Lag om bostadsanpassningsbidrag | 41 |
| 7.6 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) | 42 |
| 8 Ärenden som är gemensamma för socialförvaltningen | 44 |
| 8.1 Ärenden gemensamma för socialförvaltningen | 44 |
| 9 Ärenden enligt alkohollagen, lotterilagen och tobakslagen | 47 |
| 9.1 Alkohollagen | 47 |
| 9.2 Lotterilagen (1994:1000) | 48 |
| 9.3 Ärenden enligt alkohollagen i de fall socialnämndens nästa sammanträde ej kan avvaktas | 49 |
| 9.4 Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter | 49 |
| Särskilda bemyndiganden och arbetsbeskrivningar för befattningshavare på socialförvaltningen | 51 |
| Socialjouren | 53 |

Socialnämndens delegering av ärenden

Delegationsordningens syfte och funktion

Delegering innebär att nämnden överför beslutanderätt för en viss ärendetyp till en delegat. I de flesta fall är delegaten en anställd. Nämndens ordförande, socialutskottet, nämndens presidium samt ledamöter eller ersättare i nämnden kan också vara delegater.

Delegerade ärendetyper och delegater regleras i denna delegationsordning.

Delegats ansvar vid tillämpning av delegationsordningen

Ansvaret vilar på delegaten att för varje delegationsbeslut noga pröva om beslutanderätt föreligger. Råder oklarheter ska fråga om tillämpningen tas upp med berörd chef och i förekommande fall nämndens ordförande. Att oklarheter föreligger utgör en indikation på att ärendet bör avgöras av nämnden.

Delegaten är alltid skyldig att återrapportera beslut som fattats med delegationsordningen som grund. Detta ska ske enligt nämndens instruktion för anmälan av delegationsbeslut. Se nedan hur det ska göras (i avsnittet ”Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden”).

Delegationsbeslutets innebörd

Delegationsbeslut sker ”på nämndens vägnar” vilket innebär att delegaten fattar beslutet i socialnämndens namn. Beslutet får samma rättsverkan som om socialnämnden själv fattat beslutet och behöver aldrig godkännas av nämnden i efterhand. Delegaten fattar beslutet självständigt efter egen bedömning. Besluten kan inte ändras eller hävas av nämnden men däremot kan nämnden återkalla delegationen generellt eller i ett särskilt ärende.

Kompletterande beslutanderätt

Förutom delegering finns i lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och lagen om vård av missbrukare i vissa fall, LVM, en kompletterande beslutanderätt som tilldelas socialnämndens ordförande eller någon annan ledamot eller tjänsteman som nämnden förordnar. Till skillnad från delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när det inte går att invänta beslut av socialnämnden eller delegat.

Socialnämnden har beslutat om ett beredskapsschema där tjänstgörande förtroendeman i beredskap framgår. Beredskapsschemat finns diariefört samt ligger i socialnämndens kvalitet- och ledningssystem.

Definition av beslut

För att en delegat ska kunna fatta ett beslut måste stöd finnas i delegationsordningen. Kännetecknande för ett beslut enligt kommunallagens mening är när det föreligger alternativa lösningar och när beslutsfattaren måste göra vissa överväganden eller bedömningar.

Ej delegerade beslut

Delegationsordningen innehåller en uttömmande lista över delegerade beslut. Saknas en ärendetyp har socialnämnden i det fallet inte överfört någon beslutanderätt varför beslutet enbart kan fattas av nämnden.

Definition av verkställighet

En åtgärd som är av rent förberedande eller rent verkställande art kallas verkställighet. Sådana åtgärder delegeras inte. Ett kännetecken för att en åtgärd utgör verkställighet är att det finns ett begränsat utrymme för självständiga bedömningar. Inom de områden för vilka kommunen antagit styrande dokument om principer, ramar och riktlinjer utökas mängden åtgärder som utgör verkställighet.

Den övervägande delen av alla rutinbetonade åtgärder som vidtas i den dagliga verksamheten utgör verkställighet. Det är därför inte möjligt att specificera samtliga. Det innebär att det kan uppstå fråga om orsaken till att en ärendetyp inte är upptagen i delegationsordningen. Är det på grund av att delegering inte skett eller är det på grund av att åtgärden utgör verkställighet?

Om en anställd är oklar över om en åtgärd utgör ett beslut eller verkställighet ska den anställda rådgöra med sin chef. En förtroendevald ska i motsvarande situation inhämta ordförandens bedömning.

När delegationsbeslut inte får fattas

I 6 kap 38 § kommunallagen finns en förteckning som avgör när delegationsbeslut inte får fattas:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Det innebär att delegationsbeslut i vissa situationer inte får fattas trots att ärendetypen är upptagen i delegationsordningen.

Vad som omfattar verksamhetens ”mål, inriktning, omfattning eller kvalitet” (punkt 1) tillika vad som är av ”principiell beskaffenhet eller av annars av större vikt” vid myndighetsutövning (punkt 3) är ofta en tolknings- och bedömningsfråga varför oklara fall bör stämmas av med nämndens ordförande eller ansvarig chef. Att oklarheter föreligger utgör en indikation på att ärendet bör avgöras av nämnden.

Delegat eller den med kompletterande beslutanderätt ska särskilt uppmärksammas på att beslut inte får fattas om beslutet angår beslutsfattaren själv eller där jäv föreligger enligt 6 kap. 28-31 §§ KL eller 7 kap. 4 § KL samt 16-18 §§ FL.

Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp

Delegaten har möjlighet att fatta en rad olika beslut som ryms inom ärendetypen. En delegat har därför rätt att fatta beslut om bifall, avslag, avvisning (avslutande av ärende med anledning av formell brist), avskrivning (avslutande av ärende på grund av att det saknas skäl för att fatta beslut i sakfrågan) samt ändring av beslut efter överklagande (så kallad omprövning). Detta gäller förutsatt att inget annat särskilt föreskrivs i delegationsordningen.

Delegation för delegatens överordnade och ersättare

Förvaltningschefen äger rätt att fatta beslut i samtliga ärendetyper som delegerats till förvaltningen. Överordnad chef äger rätt att fatta samtliga beslut inom ansvarsområdet.

Vid delegats förfall inträder den som tillförordnats rollen eller vikarie.

Stabschef och avdelningschef ska vara likställda.

Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden

När delegat har fattat ett beslut som är grundat på delegation är det delegatens ansvar att se till att det blir anmält till nämnden på nästkommande sammanträde. Anmälan sker genom att samtliga fattade delegationsbeslut anges i en förteckning som skickas till nämnden inför sammanträdet. Förteckningen ska ange ärendets rubrik, diarienummer, delegat och datum då beslutet är fattat. En hänvisning bör även göras till punkt i delegationsordningen.

Beslut fattade av socialutskottet anmäls genom att protokollen från socialutskotten anmäls under punkten delegationsbeslut på socialnämndens sammanträden.

Pärmar med delegationslistorna finns tillgängliga på socialförvaltningen i samband med socialnämnden och fram tills justeringen. Sedan lämnas det till arkivering men kan vid behov tas fram.

Övrigt

Beslutsärende skall behandlas i ett sammanhang dvs. uppdelning av ärendet får inte företas i syfte att kringgå gällande regler.

För tjänstemannadelegat inom socialförvaltningen gäller som villkor att denne skall ha förvärvat erfarenhet av arbetsuppgiften i kommunen eller på en annan socialförvaltning under minst sex månader. Närmaste chef har rätt att medge undantag från denna regel. Chef som anställs har direkt tjänstemannadelegation enligt delegationsordningen.

Delegationsbeslut och beslut fattade genom kompletterande beslutanderätt ska i förekommande fall delges med anvisning om hur man överklagar beslut enligt samma regler som gäller för beslut av nämnden. Ett beslut som helt eller delvis går sökanden emot skall alltid motiveras.

Beslut respektive domar av den myndighet till vilket överklagande skett skall alltid anmälas till socialnämnden för kännedom. Domar/beslut som har tagits upp på socialutskottet anmäls till socialnämnden genom kopia på socialutskottets protokoll.

Förkortningar

| | |
|--------------|--|
| SN | Socialnämnd |
| SU | Socialutskott |
| ordf | Socialnämndens ordförande |
| v ordf | Socialnämndens 1:a och 2:a vice ordförande |
| SU ordf | Socialutskottet ordförande |
| SU led | Socialutskottet ledamot |
| sdir | Socialdirektör |
| avdC | Avdelningschef |
| voC | Vård- och omsorgschef |
| verkC | Verksamhetschef inom egen regi |
| stabC | Stabschef |
| POSOMC | POSOM chef |
| grpC | Gruppchef |
| MAS | Medicinskt ansvarig sjuksköterska |
| adm | Administratör |
| alk handl | Alkoholhandläggare |
| bist handl | Biståndshandläggare |
| bost handl | Bostadsanpassningshandläggare |
| budg råd | Budgetrådgivare |
| ek handl | Ekonomihandläggare |
| färdtj handl | Färdtjänsthandläggare |
| förv ass | Förvaltningsassistent |
| handl | Alla handläggare inklusive medicinskt ansvarig sjuksköterska och socialsekreterare |
| KUS | Kvalitets- och utvecklingsstrateg |
| LSS handl | LSS handläggare |
| soc sek | Socialsekreterare |

Lagar

| | |
|------|--|
| AL | Alkohollag (2010:1622) |
| FB | Föräldrabalk (1949:381) |
| FL | Förvaltningslag (2017:900) |
| FLP | Förvaltningsprocesslag (1971:291) |
| KL | Kommunallag (2017:725) |
| LAS | Lag (1982:80) om anställningsskydd |
| LOU | Lag (2016:1145) om offentlig upphandling |
| LSS | Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade |
| LTLP | Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter |
| LUL | Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |
| LVM | Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall |
| LVU | Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga |
| MBL | Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet |
| OSL | Offenlighets- och sekretesslag (2009:400) |
| PSL | Patientsäkerhetslag (2010:659) |
| SoL | Socialtjänstlag (2001:453) |
| SoF | Socialtjänstförordning (2001:937) |
| SFB | Socialförsäkringsbalk (2010:110) |
| ÄktB | Äktenskapsbalk (1987:230) |
| ÄB | Ärvedabalken (1958:637) |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|---|--|----------------|--|
| 1 Allmänna ärenden | | | | |
| 1.1 Beslut i brådskande ärenden (ordförandebeslut) | | | | |
| 1.1.1 | Beslut i så brådskande ärenden att nämndens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap 39 § KL | ordf v ordf | | Delegationen begränsas inte av 6 kap 38 § 1–4 KL |
| 1.2 Hantera begäran om allmänna handlingar | | | | |
| 1.2.1 | Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling och beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling och beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll till den enskilde själv vid individärenden | a) avdC stabC b) grpC | | Utlämnande av allmän handling, uppgift ur allmän handling eller beslut att utlämna allmän handling utan förbehåll utgör verkställighet och ska ske med särskilt bemyndigande, se avsnittet särskilda bemyndigande. |
| 1.2.2 | Beslut att göra avsteg från avgiftstaxan när särskilda skäl föreligger | sdir | | Beslut fattas i enlighet med avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling (2 §) |
| 1.2.3 | Beslut om att en uppgiftslämnare får vara anonym vid utlämnande av allmän handling | sdir | 2:14 TF OSL | Anonymitet får endast beslutas om vid speciella undantagsfall |
| 1.3 Hantera inkomna överklaganden | | | | |
| 1.3.1 | Avvisa överklagande med anledning av att det kommit in för sent enligt 45 § FL a) I ärenden där det överklagade beslutet fattats av socialnämnden, socialutskottet eller av beredskapen b) I ärenden där det överklagade beslutet fattats av tjänsteman | Respektive föredr. tjänsteman Delegat som fattat beslutet som överklagats | 45 § FL | Överlämnande utan ändring av beslutet utgör verkställighet |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|--|---------|--------|---|
| 1.4 Beslut under handläggningen | | | | |
| 1.4.1 | Begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende, och beslut om att ett ombud eller biträde inte får medverka i ärendet på grund av olämplighet enligt 14 § FL | grpC | | |
| 1.4.2 | Förelägga ett ombud om att styrka sin behörighet genom fullmakt enligt 15 § FL | handl | | |
| 1.4.3 | Avslå begäran om att ärende ska avgöras när ärendet inte avgjorts inom 6 månader enligt 12 § FL | avdC | | |
| 1.5 Yttranden och företrädande av nämnden mot utomstående part | | | | |
| 1.5.1 | Lämna yttranden och framställningar till myndigheter såsom domstolar, kommunala nämnder och statliga myndigheter | sdir | | Får inte avse framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats. Får heller inte avse frågor som inte gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. |
| 1.5.2 | I mål eller ärende där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan sluta förlikning, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och avvisa fordran för belopp upp till tio basbelopp | sdir | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|---|---------------------------------------|-------------------------|--|
| 1.5.3 | Överklaga dom eller annan myndighets beslut som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation samt yrkande om inhibition till nästa instans | avdC stabC | 42 § FL och 33 § FPL | |
| 1.5.4 | Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut | Delegaten i ursprungs- beslutet | | |
| 1.6 Utse särskilda roller | | | | |
| 1.6.1 | Utse och entlediga dataskyddsbud | sdir | | Besluten ska expedieras till Integritetsskydds myndigheten samt kommunledningskontoret |
| 1.6.2 | Utse och entlediga ombud, genom fullmakt, att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag | avdC stabC | | Socialdirektör är bemyndigad att själv träda i denna roll vilket följer av avsnittet ”Särskilda bemyndiganden och arbetsbeskrivningar för befattningshavare på socialförvaltningen”. |
| 1.6.3 | Utse och entlediga arkivansvarig | sdir ordf | | |
| 1.6.4 | Utse och entlediga arkivredogörare | sdir | | |
| 1.7 Anta styrande dokument | | | | |
| 1.7.1 | Anta dokumenthanteringsplan | sdir | | Gäller även revideringar |
| 1.7.2 | Gallringsbeslut rörande handlingar som inte finns i nämndens dokumenthanteringsplan | sdir | | |
| 1.8 Ingå avtal (ej upphandling) | | | | |
| 1.8.1 | Ingå och säga upp personuppgiftsbiträdesavtal | sdir | | |
| 1.8.2 | Ingå avtal rörande kostnader på maximalt 3 prisbasbelopp per år och avtal som krävs för att den löpande verksamheten ska fungera och som inte redan är | sdir | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| | delegerat enligt delegationsordningen | | | |
| 1.8.3 | Teckna ramavtal med institutioner och andra vårdgivare | sdir | | |
| 1.8.4 | Teckna placeringsavtal/ individuella avtal inom ÄHO och IFO | grpC | | |
| 1.8.5 | - Ingå hyresavtal - Säga upp hyresavtal - Återvinnande av hyresavtal - Ansökan om avhysning | avdC budg råd budg råd avdC | 12 kap. Jordabalken lag om betalningsföreläggande och handräckning (1990:746) | |
| 1.8.6 | Tecknande och uppsägning av interna hyresavtal/överenskommelser för lokaler för verksamheter inom ansvarsområdet | voC | | |
| 1.8.7 | Beslut om varning, uppsägning eller hävning av avtal | sdir | | |
| 1.9 Deltagande i kurser och utbildningar med mera | | | | |
| 1.9.1 | Beslut om socialnämndens ledamöters och ersättares deltagande i konferenser, informationsmöten, studiebesök, studieresor, kurser eller dylikt | ordf | | Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet |
| 1.9.2 | Beslut om ordförandens deltagande i konferenser, informationsmöten, studiebesök, studieresor, kurser eller dylikt | v ordf | | Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet |
| 1.10 Övriga ärenden | | | | |
| 1.10.1 | Beslut efter genomförd jävsprövning av delegat | sdir ordf | 18 § FL | Delegat beroende på vem jävet riktats mot |
| 1.10.2 | Beslut om avslag gällande rättighet enligt dataskyddsförordningen avseende information (art 12.5), tillgång | sdir | Dataskyddsförordningen | Beviljande av rättighet utgör verkställighet |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|---|---------|--------|------------|
| | (art 15), rättelse (art 16), radering (art 17), begränsning (art 18) underrättelse (art 19) eller invändningar (art 21). | | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|---|---|--------|---|
| 2 Personal- och arbetsgivarärenden | | | | |
| 2.1 Anställnings uppkomst | | | | |
| 2.1.1 | Tillsvidareanställa personal gällande a) Avdelningschef, stabschef och vård- och omsorgschef b) Övrig personal | sdir avdC stabC voC verkC | | Delegationen omfattar inte anställning av förvaltningschef Lönesättning utgör verkställighet men ska ske efter samråd med socialdirektör |
| 2.1.2 | Anställa vikarie eller personal för visstidsanställning från sex månader och uppåt a) Avdelningschef, stabschef och vård- och omsorgschef b) Övrig personal | sdir avdC stabC voC verkC | | Anställning av vikarie eller personal för visstidsanställning upp till sex månader utgör verkställighet |
| 2.2 Anställnings upphörande | | | | |
| 2.2.1 | Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av personliga skäl | sdir voC | | Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas |
| 2.2.2 | Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av arbetsbrist | sdir voC | | Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|---|-----------------|--------|---|
| 2.2.3 | Avskeda personal (inklusive varsel och underrättelse). | sdir voC | | Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas |
| 2.2.4 | Träffa överenskommelse om att avsluta anställningsavtal | sdir voC | | Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas |
| 2.3 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter | | | | |
| 2.3.1 | Beslut om disciplinåtgärd (varning), löneavdrag och avstängning | sdir voC | | Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas |
| 2.3.2 | Meddela förbud mot anställds bisyssla | sdir verkC | | |
| 2.3.3 | Beslut om ledighet med lön för studier | sdir voC | | |
| 2.4 Organisationsfrågor | | | | |
| 2.4.1 | Beslut om förändrad organisationsstruktur för socialförvaltningen | sdir | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

3 Upphandling och ekonomi

3.1 Upphandling

| | | | | |
|-------|---|------|-----|---|
| 3.1.1 | Beslut om att upphandling ska genomföras inklusive (i förekommande fall) fastställande av upphandlingsdokument upp till tröskelvärdet för direktupphandling | sdir | LOU | <p>Beslutanderätten inkluderar alla typer av upphandlingar såsom direktupphandling, ramavtal, driftavtal och uppdrag och förutsätter att medel ligger inom budget.</p> <p>Avrop på befintliga ramavtal utgör verkställighet under förutsättning att det inte gäller avrop genom förnyad konkurrensutsättning.</p> |
| 3.1.2 | Beslut om att tilldela kontrakt, inklusive att avbryta upphandling, till ett värde upp till tröskelvärdet för direktupphandling | sdir | LOU | <p>Beslutanderätten inkluderar alla typer av upphandlingar såsom ramavtal, direktupphandling, driftavtal och uppdrag och förutsätter att kostnaden ligger inom budget.</p> <p>Avrop på ramavtal utgör verkställighet under förutsättning att det inte gäller avrop genom förnyad konkurrensutsättning.</p> |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------------------|--|---|--------|--|
| 3.1.3 | Beslut om att säga upp eller förlänga tecknade avtal efter avslutad upphandling enligt punkt 3.1.1, 3.1.2 och 3.1.4 | sdir | | |
| 3.1.4 | Beslut om avrop på ramavtal genom förnyad konkurrensutsättning upp till tröskelvärdet för direktupphandling | sdir | | Beslutanderätten förutsätter att kostnaden ligger inom budget. |
| 3.1.5 | Godkänna/avslå ansökan samt teckna avtal enligt LOV | avdC | | |
| 3.2 Ekonomi | | | | |
| 3.2.1 | Ansöka om ersättning för flyktingmottagande hos Migrationsverket - vuxna - ensamkommande barn och ungdomar - äldre, sjuka och personer med funktionsnedsättning | soc sek förv ass grpC förv ass | | |
| 3.2.2 | Bevilja ekonomiskt stöd till föreningar inom budgeterade medel | sdir | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|-------------------------------|--|---------|-----------------------|------------|
| 4 Vuxenavdelningen | | | | |
| 4.1 Ekonomiskt bistånd | | | | |
| 4.1.1 | Inleda utredning | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.1.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.1.3 | Beslut om försörjningsstöd | | | |
| | a) enligt riksnorm och riktlinjer | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| | b) försörjningsstöd över riksnorm och riktlinjer | grpC | 4 kap. 1 och 3 §§ SoL | |
| | c) försörjningsstöd under riksnorm och riktlinjer | soc sek | 4 kap. 1 och 3 §§ SoL | |
| | d) matpengar vid akut nöd | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| | e) beslut om deltagande i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet | soc sek | 4 kap. 1 och 4 §§ SoL | |
| | f) beslut om vägrat/nedsatt försörjningsstöd | soc sek | 4 kap. 5 § SoL | |
| 4.1.4 | Beslut om ekonomiskt bistånd för sin livsföring i övrigt t ex | | 4 kap. 1 § SoL | |
| | a) glasögon | | | |
| | - glas, båge och undersökning enligt faktisk kostnad upp till 5 % av prisbasbeloppet | soc sek | | |
| | - belopp därutöver | grpC | | |
| | b) kontaktlinser, enl riktlinjer | grpC | | |
| | c) läkarvård, medicin och annan medicinsk behandling, se riktlinjer härom, upp till högkostnadsskyddet | soc sek | | |
| | d) sjukvårdskostnad, egenavgift | soc sek | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|---|---|--------|------------|
| | <p>e) kläder och skor i vissa fall</p> <ul style="list-style-type: none"> - belopp upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>f) spädbarnsutrustning</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer <p>g) hemutrustning</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer <p>h) tandvård</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 20 000 kr - överstigande 20 000 kr <p>i) begravningskostnader</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt riktlinjer - gravsten enligt riktlinjer - belopp därutöver <p>j) Elskuld (inkl. påkopplingsavgift)</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>k) Deposition till hyra</p> <ul style="list-style-type: none"> - med återkrav 1 månad - med återkrav över 1 månad - utan återkrav <p>l) hyresskulder</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 månad - 2-3 månader - hyresskuld därutöver <p>m) Ekonomiskt bistånd till tillfällig boende</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0-3 månader - därutöver | <p>soc sek grpC</p> <p>soc sek grpC</p> <p>soc sek grpC</p> <p>soc sek grpC</p> <p>adm soc sek</p> <p>adm soc sek</p> <p>grpC</p> <p>soc sek grpC</p> <p>soc sek grpC grpC</p> <p>soc sek grpC avdC</p> <p>soc sek grpC</p> | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|---|--|--------|------------|
| | <p>n) skulder</p> <ul style="list-style-type: none"> - belopp upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp upp till ett prisbasbelopp - belopp därutöver <p>o) barnomsorgskostnader</p> <p>p) juridiska kostnader och stämpelavgifter enligt riktlinjer</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 2 % av prisbasbeloppet - upp till 20 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>q) rekreation och konvalescens</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>r) medicinsk behandling och medicinska hjälpmedel som ej ersätts av landstinget och/eller Försäkringskassan</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>s) umgängesresor</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver <p>t) övriga resor, enligt riktlinjer</p> <p>u) bilinnehav/bilkostnad</p> <p>v) flyttkostnader, enligt riktlinjer</p> <p>w) tvättmaskin/diskmaskin, enligt riktlinjer</p> <p>x) tekniska hjälpmedel, enligt riktlinjer</p> | <p>soc sek</p> <p>avdC</p> <p>SU</p> <p>soc sek</p> <p>soc sek</p> <p>grpC</p> <p>SU</p> <p>soc sek</p> <p>grpC</p> <p>soc sek</p> <p>grpC</p> <p>grpC</p> <p>soc sek</p> <p>soc sek</p> <p>soc sek</p> <p>soc sek</p> | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|------------------------------------|---|-----------------|----------------------------------|---|
| | y) övrigt bistånd utöver soc sekrs befogenhet - upp till 20 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver | grpC SU | | |
| 4.1.5 | Beslut om förmedlingsmedel | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.1.6 | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som avses i 4 kap. 1 § SoL | grpC | 4 kap. 2 § SoL | Tex. skuldsanering |
| 4.1.7 | Beslut om ekonomiskt bistånd med villkor om återbetalning | grpC | 9 kap. 2 § SoL | |
| 4.1.8 | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgivits enligt 4 kap. 1 § SoL - bistånd som utgått obehörigen eller med för högt belopp - bistånd som utgått under villkor om återbetalning | grpC soc sek | 9 kap. 1 § SoL 9 kap. 2 § SoL | Se under punkt 8.1.11 för 9 kap. 3-4 §§ SoL |
| 4.1.9 | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgivits enligt 4 kap. 2 § SoL | grpC | 9 kap. 2 § SoL | 8.1.11 för 9 kap. 3-4 §§ SoL |
| 4.1.10 | Beslut att lämna uppgifter ur personregister till annan myndighet om utgivet ekonomiskt bistånd | soc sek adm | 12 kap. 7 § SoL | |
| 4.1.11 | Beslut om köp av externa insatser | avdC | | Tex. köp av arbetsförmågebedömning |
| 4.2 Socialförsäkringsbalken | | | | |
| 4.2.1 | Underrättelse till Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån | soc sek | 107 kap. 5 § SFB | |
| 4.3 Utlänningslag | | | | |
| 4.3.1 | Lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till regeringen, Migrationsdomstol, Migrationsverket eller polismyndighet | grpC | 17 kap. 1 § UtL 10 kap. OSL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|--|-----------------------|---|---------------------|
| 4.4 Lag om svenskt medborgarskap | | | | |
| 4.4.1 | Lämna uppgift till regeringen, Migrationsverket, en migrationsdomstol, Migrationsöverdomstolen eller Säkerhetspolisen, om uppgifterna behövs i ett ärende om svenskt medborgarskap | soc sek | 28 § lagen om svenskt medborgarskap | |
| 4.5 Missbruk enligt SoL | | | | |
| 4.5.1 | Beslut om att inleda utredning | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd | grpC | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.3 | Beslut om kostnader i samband med förebyggande insatser inom missbrukarvård - upp till 10 % av prisbasbeloppet - upp till 50 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver | soc sek grpC SU | 4 kap.1 § SoL 3 kap. 7 § SoL 5 kap. 9 § SoL | |
| 4.5.4 | Beslut om bistånd i form av placering i inackorderingsboende/ omvårdnadsboende | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.5 | Beslut om bistånd för vuxna till vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem Beslut om köp av plats där ramavtal saknas | grpC grpC | | Avrop från ramavtal |
| 4.5.6 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder för vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.7 | Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----------------------------|--|-------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 4.5.8 | Beslut om kostnader under och i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem/HVB-hem - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver | soc sek grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.9 | Beslut om bistånd i form av - kontaktperson - kvalificerad kontaktperson | soc sek grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.5.10 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson | soc sek | | |
| 4.5.11 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |
| 4.5.12 | Beslut om öppenvårdsinsatser - kommunens egen regi - inom ramavtal - utom ramavtal | soc sek grpC grpC | | |
| 4.5.13 | Beslut om sysselsättning -arbetscoach/kommunen - köp av extern plats | soc sek grpC | | |
| 4.5.14 | Beslut om upphörande av biståndsinsats | soc sek | | |
| 4.5.15 | Beslut om nedsättning av egenavgift helt eller delvis | grpC | 8 kap. 1 § SoL | Avser placering enligt SoL och LVM |
| 4.5.16 | Beslut om egenavgift vid placering | soc sek | 8 kap. 1 § SoL | Avser placering enligt SoL och LVM |
| 4.6 Socialpsykiatri | | | | |
| 4.6.1 | Beslut om att inleda utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd | grpC | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.3 | Beslut i form av boendestöd | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.4 | Beslut om bistånd i form av placering i stödboende | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.5 | Beslut i form av särskilt boende samt plats i HVB-hem | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|--|-----------------|---|--------------------------------|
| 4.6.6 | Beslut om insats i form av sysselsättning - arbetscoach/kommunen - köp av extern plats | soc sek grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.7 | Beslut om bistånd i form av resor till/från sysselsättning | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.8 | Beslut om bistånd i form av kontaktperson (lekmanuppdrag) | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.9 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson | soc sek | | |
| 4.6.10 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |
| 4.6.11 | Beslut om upphörande av biståndsinsats | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.12 | Beslut om egenavgift vid placering | soc sek | 8 kap. 1 § SoL | |
| 4.6.13 | Beslut om nedsättning av egenavgift vid placering helt eller delvis | grpC | 8 kap. 1 § SoL | |
| 4.7 Brottsbalken | | | | |
| 4.7.1 | Lämna yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård | grpC | 31 kap. 2 § BrB | |
| 4.8 Körkortsförordningen | | | | |
| 4.8.1 | Lämna yttrande i körkortsärenden | soc sek | 3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § KörkortsF | |
| 4.9 Ärvdabalk och begravningslagen | | | | |
| 4.9.1 | Dödsboanmälan till Skatteverket | adm | 20 kap. 8 a § ÄB | |
| 4.9.2 | Vård av dödsbos egendom | avdC | 18 kap. 2 § ÄB | Handläggs av socialsekreterare |
| 4.9.3 | Beslut om att ordna gravsättning | avdC | 5 kap. 2 § begravningslagen | Beslutet verkställs av admin |
| 4.9.4 | Beslut om att överlämna förvaltning och avveckling till - dödsbodelägare - Allmänna arvsfonden - god man för bortovarande | adm | 18 kap. 1 § ÄB | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|---|---|--|---|
| 4.9.5 | Föranstalta om bouppteckning | adm | 20 kap. 2 § 2 st. ÄB | |
| 4.9.6 | Förvalta och avveckla dödsboet | adm | 18 kap. 2 § ÄB | |
| 4.10 Belastnings- och misstankeregister | | | | |
| 4.10.1 | Rätt att begära utdrag ur belastnings- och misstankeregistret | soc sek adm | Förordning om belastningsregister 11 § 1 st. p.8 och förordning om misstankeregister 4 § p. 10 | |
| 4.11 Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) | | | | |
| 4.11.1 | Beslut om att inleda utredning | grpC | 7 § LVM | |
| 4.11.2 | Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned | grpC | 7 § LVM | |
| 4.11.3 | Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen | soc sek | 9 § LVM | |
| 4.11.4 | Beslut om ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätten | SU | 11 § LVM | |
| 4.11.5 | Beslut om omedelbart omhändertagande | SU | 13 § 1 st. p. 1-2 LVM | |
| 4.11.6 | Beslut om omedelbart omhändertagande när socialnämndens beslut inte kan avvaktas | Tjänstgörande förtroende- man i beredskap | 13 § 2 st. LVM | Ledamot som nämnden förordnat med stöd av 13 § 2 st. LVM Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 4.11.7 | Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM samt återkallande av ansökan om vård enligt 11 § LVM | avdC | 18 b § LVM | |
| 4.11.8 | Beslut om var en missbrukare skall vårdas i samband med beslut om omedelbart omhändertagande | grpC | 19 § LVM | |
| 4.11.9 | Beslut om att begära polishandräckning för att föra missbrukare till en beslutad läkarundersökning | grpC | 45 § p. 1 LVM | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|------------------------------------|--|-------------------------|-----------------|------------|
| 4.11.10 | Beslut om att begära polishandräckning för inställelse till ett LVM-hem eller sjukhus | grpC | 45 § p. 2 LVM | |
| 4.11.11 | Yttrande till åklagare vid åtalsprövning | grpC | 46 § LVM | |
| 4.12 Våld i nära relationer | | | | |
| 4.12.1 | Beslut om att inleda utredning | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.12.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd | grpC | 11 kap. 1 § SoL | |
| 4.12.3 | Beslut om kostnader under och i samband med placering samt omplacering - 0-2 veckor - tid därutöver | soc sek grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.12.4 | Beslut om stödinsatser - kommunens egen regi - inom ramavtal - utom ramavtal | soc sek grpC grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 4.13 Övrigt bistånd | | | | |
| 4.13.1 | Beslut om bistånd i form av - kontaktperson - kvalificerad kontaktperson | soc sek grpC | | |
| 4.13.2 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson | soc sek | | |
| 4.13.3 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

5 Barn, ungdom och familj

5.1 Socialtjänstlagen (SoL) och socialtjänstförordningen (SoF)

| | | | | |
|--------|--|--------------------------------|--|--|
| 5.1.1 | Beslut om att inleda utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd eller att inledd utredning ska avslutas | grpC | 11 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.3 | Beslut om att inledd utredning avseende vårdnad, boende och/eller umgänge ska avslutas | soc sek inom familjerätt | 11 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.4 | Beslut om att förlänga utredningstiden för viss tid | grpC | 11 kap. 2 § 2 st. SoL | |
| 5.1.5 | Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutats utan beslut om insats. | grpC | 11 kap. 4 a § SoL | |
| 5.1.6 | Beslut om kostnader i samband med förebyggande insatser för barn- och ungdom - upp till 10 % av prisbasbeloppet - upp till 50 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver | soc sek grpC SU | 4 kap. 1 § SoL 3 kap. 7 § SoL 5 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.7 | Beslut om bistånd för barn och ungdom under 18 år avseende stadigvarande vård (placering/omplacering) i familjehem | SU | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.8 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder i form av placering/omplacering i familjehem | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.9 | Beslut om tillfällig placering av barn utanför det egna hemmet | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.10 | Beslut om placering i familjehem när ett barn fyllt 18 år | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.11 | Beslut om att biståndsåtgärder i form av placering av asylsökande ensamkommande | SU | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|-----------------|----------------------|---|
| | barn ska fortsätta efter att barnet fyllt 18 år. | | | |
| 5.1.12 | Beslut om särskilt utsedd socialsekreterare för familjehemsplacerade barn eller barn i ett hem för vård eller boende | grpC | 6 kap 7 c § SoL | |
| 5.1.13 | Beslut om bistånd för barn och ungdom avseende vistelse i jourhem | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.14 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder i form av vistelse i jourhem | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.15 | Beslut om bistånd för barn och ungdom till vård (placering/om-placering) i hem för vård eller boende samt plats i stödboende | grpC | 4 kap. 1 § SoL | Avrop från ramavtal i första hand |
| 5.1.16 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende samt plats i stödboende | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.17 | Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller ett hem för vård eller boende har upphört då samtycke till sådan åtgärd saknas | grpC | 11 kap 4 b § SoL | |
| 5.1.18 | Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |
| 5.1.19 | Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder | grpC | 6 kap. 11 § SoL | |
| 5.1.20 | Beslut om kostnader under och i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem/HVB-hem - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver | soc sek grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.21 | Beslut om avgift från föräldrar vars barn får vård i annat hem än det egna | grpC | 8 kap. 1 § 2 st. SoL | Avser placeringar enligt både SoL och LVU |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|--|-------------------------|---------------------------------|------------|
| 5.1.22 | Beslut om bistånd i form av kontaktperson och kontaktfamilj | soc sek | 4 kap 1 § SoL | |
| 5.1.23 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder i form av kontaktperson och kontaktfamilj | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.24 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.25 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och kontaktfamilj - enligt SKL:s rekommendationer - belopp därutöver | soc sek grpC | | |
| 5.1.26 | Beslut om att upprätta avtal med familjehem | grpC | 6 kap 6 b § SoL | |
| 5.1.27 | Beslut om ersättning till kontaktperson i samband med övervakat umgänge enligt domstols beslut - inom ramavtal - utom ramavtal | soc sek grpC | | |
| 5.1.28 | Beslut om ersättning till kvalificerad kontaktperson | grpC | | |
| 5.1.29 | Beslut om öppenvårdinsats utan vårdnadshavarens samtycke för barn över 15 år. | SU | 3 kap 6a § SoL 4 kap 1 § SoL | |
| 5.1.30 | Beslut om familjebehandlande insats eller andra öppenvårdsinsatser - kommunens egen regi - inom ramavtal - utom ramavtal | soc sek grpC grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.31 | Beslut om upphörande av biståndsåtgärder i form av familjebehandlande insats eller andra öppenvårdsinsatser - kommunens egen regi - inom ramavtal - utom ramavtal | soc sek grpC grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 5.1.32 | Upprätta arbetsplan gällande innehållet i en utdömd ungdomstjänst samt utse handledare för den unge | soc sek | 5 kap. 1b § SoL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------------------------------|--|---------|----------------------------|-------------------------------------|
| 5.1.33 | Medgivande till privat placering enligt 6 kap. 6 § SoL | SU | 6 kap. 6 § SoL | |
| 5.1.34 | Beslut om att ett utrett hem är lämpligt som jourhem | SU | 6 kap. 6 § 2 och 3 st. SoL | |
| 5.1.35 | Övervägande om vård av barn i annat hem än det egna fortfarande behövs | SU | 6 kap. 8 § 1 st. SoL | |
| 5.1.36 | Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB | SU | 6 kap. 8 § 2 st. SoL | |
| 5.1.37 | Överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU | SU | 6 kap. 8 a § SoL | |
| | Överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB | SU | 6 kap. 8 b § SoL | |
| 5.1.38 | Medgivande till att ta emot ett barn med hemvist utomlands i syfte att adopteras av någon som inte är barnets förälder eller har vårdnaden om barnet | SU | 6 kap. 12 § SoL | |
| 5.1.39 | Beslut om återkallelse, av medgivande till att ta emot ett barn, som fattats enligt 6 kap. 12 § SoL | SU | 6 kap. 13 § SoL | |
| 5.1.40 | Beslut om att ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta | soc sek | 6 kap. 14 § SoL | |
| 5.1.41 | Beslut om att inte ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta | SU | 6 kap. 14 § SoL | |
| 5.1.42 | Beslut om, inom vilken tid prövning skall ske enligt 6 kap. 14 § SoL, ska förlängas | avdC | 6 kap. 14 § SoL | |
| 5.1.43 | Beslut att underrätta åklagarmyndigheten om det kan antas att det finns förutsättningar för åtgärd enligt 30 b § LUL eller 32 kap. 4 § BrB | grpC | 12 kap. 8 § SoL | Avser ungdomsvård och ungdomstjänst |
| 5.1.44 | Beslut om framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig | soc sek | 5 kap. 2 § SoF | |
| 5.2 Föräldrabalken (FB) | | | | |
| 5.2.1 | Utreda faderskap (inleda samt avsluta utredning) | | 2 kap. 1 § 4-6 §§ och | Beslut att ej påbörja alt. lägga |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|---|----------------|---|--|
| | - S-protokoll - Övriga protokoll | adm soc sek | 8-9 §§ FB | ned en påbörjad utredning fattas av SN |
| 5.2.2 | Godkännande av faderskaps/ föräldraskapsbekräftelse - S-protokoll - Övriga protokoll | adm soc sek | 1 kap. 4 och 9 §§ FB | |
| 5.2.3 | Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap | soc sek | 3 kap. 5, 6 och 8 §§ FB | |
| 5.2.4 | Beslut om att godkänna/ej godkänna avtal gällande - vårdnad - boende - umgänge | soc sek | 6 kap. 6 § FB 6 kap. 14 a § 2 st. FB 6 kap. 15 a § 3 st. FB | |
| 5.2.5 | Beslut om åtgärd då endast en vårdnadshavare samtycker | SU | 6 kap. 13 a § FB | |
| 5.2.6 | Yttrande i ärende enligt 6 kap. 15 § FB om umgängesstöd | soc sek | 6 kap. 15 c § 2 st. FB | |
| 5.2.7 | Utse utredare i ärenden rörande vårdnad, boende och umgänge | grpC | 6 kap. 19 § FB | |
| 5.2.8 | Utse utredare i ärenden rörande adoption | grpC | 4 kap. 14 § FB | |
| 5.2.9 | Beslut om att godkänna avtal om underhållsbidrag för framtiden om betalningsperioderna överstiger 3 månader | soc sek | 7 kap. 7 § FB | |
| 5.2.10 | Yttrande i ärende enligt 11 kap. 4 § FB om förordnande av god man eller förvaltare | soc sek | 11 kap. 16 § FB | |
| 5.3 Lag om blodundersökning m.m. vid utredning av faderskap | | | | |
| 5.3.1 | Beslut om ersättning för kostnader vid blodundersökning vid utredning av faderskap | soc sek | 3 § 2 st. lag om blodundersökning m.m. vid utredning av faderskap | |
| 5.4 Äktenskapsbalken | | | | |
| 5.4.1 | Yttrande avseende äktenskapsdispens | soc sek | 15 kap. 1 § ÄktB | |
| 5.5 Passförordningen | | | | |
| 5.5.1 | Yttrande till passmyndighet vid | soc sek | 3 § 2 st. | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---|--|----------------|--|--|
| | utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande | | Passförordning | |
| 5.6 Socialförsäkringsbalken | | | | |
| 5.6.1 | Framställan till Försäkringskassan att föräldrapenning som tillkommer förälder under 18 år utbetalas till annan person eller socialnämnden | adm soc sek | 11 kap. 17 § SFB | |
| 5.7 Socialförsäkringsbalken (2010:110) | | | | |
| 5.7.1 | Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utanför hemmet | adm soc sek | 106 kap. 6–7 §§ SFB | Beslut enligt 16 kap. 18 § SFB ska fattas av nämnden, får inte delegeras |
| 5.7.2 | Underrätta Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd har placerats i familjehem/HVB-hem eller återflyttat till boförälder | adm soc sek | 106 kap. 8 § SFB | Beslut enligt 18 kap. 19 § SFB ska fattas av nämnden, får inte delegeras |
| 5.8 Lagen (2016:1013) om personnamn | | | | |
| 5.8.1 | Yttrande i ärende enligt lagen (2016:1013) om personnamn | soc sek | 44–45 §§ lagen om personnamn | |
| 5.9 Studiestödsförordningen | | | | |
| 5.9.1 | Begäran till CSN om utbetalning av studiemedel för ungdom | soc sek | 2 kap. 33 § studiestödsförordningen | |
| 5.10 Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) | | | | |
| 5.10.1 | Beslut om sekretess till underårigs skydd mot vårdnadshavare | grpC | 12 kap. 3 § OSL | |
| 5.11 Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL) | | | | |
| 5.11.1 | Företräda socialtjänsten vid förhör med den som inte har fyllt 18 år och som är misstänkt för brott på vilket fängelse kan följa | soc sek | 7 § LUL | |
| 5.11.2 | Lämna yttrande till åklagare gällande person som misstänks ha begått brott före 18 år | grpC | 11 § LUL | |
| 5.11.3 | Begäran om polisutredning för någon som är misstänkt för brott och är under femton år | grpC | 31 § 2 st LUL | |
| 5.11.4 | Företräda socialtjänsten vid förhör med den som inte fyllt 15 år | soc sek | 34 § LUL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|---|---------------------------|--|--|
| 5.11.5 | Lämna yttrande till polismyndighet i vissa fall när barn under 15 år är misstänkta för brott | grpC | 34 § LUL | |
| 5.11.6 | Beslut om begäran hos åklagare om förande av bevistalan | grpC | 38 § LUL | |
| 5.12 Lag (2020:616) om verkställighet av ungdomsövervakning | | | | |
| 5.12.1 | Utse särskild handläggare under verkställigheten av ungdomsövervakning | grpC | 9 § Lag (2020:616) om verkställighet av ungdomsövervakning | Se även 7 § förordning (2020:792) om verkställighet av ungdomsövervakning. |
| 5.13 Lag om god man för ensamkommande barn | | | | |
| 5.13.1 | Ansökan till överförmyndaren om god man för ensamkommande barn | soc sek | 3 § lag om god man för ensamkommande barn | |
| 5.13.2 | Väcka talan hos tingsrätten angående särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn | SN | 10 § lag om god man för ensamkommande barn | Ifråga om återkallelse av talan se 5 kap. 2 § SoF |
| 5.13.3 | Beslut om arvode till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn/ungdomar under 18 år. (max 1 760 kr per månad) | grpC | | |
| 5.14 Lag om offentligt biträde och förordning om offentligt biträde | | | | |
| 5.14.1 | Lämna yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning | grpC | 3 § lag om offentligt biträde och 7 § förordning om offentligt biträde | |
| 5.14.2 | Anmälan av behov av offentligt biträde | soc sek | 3 § lag om offentligt biträde och 7 § förordning om offentligt biträde | |
| 5.15 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) | | | | |
| 5.15.1 | Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år | Tjänstgörande förtroende- | 6 § LVU | Ledamot som nämnden förordnat med |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|--|----------------|---|
| | | man i beredskap | | stöd av 6 § 2 st. LVU samt SN ordf Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.2 | Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU | SU | 4 § LVU | |
| 5.15.3 | Beslut om omedelbart omhändertagande där svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU | Tjänstgörande förtroende-man i beredskap | 6 a § LVU | Ledamot som nämnden förordnat med stöd av 6 § 2 st. LVU samt SN ordf Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.4 | Beslut om att ansöka om fortsatt vård efter ett omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU | SU | | |
| 5.15.5 | Beslut om att hos förvaltningsrätten ansöka om förlängning av utredningstiden | grpC | 8 § LVU | |
| 5.15.6 | Beslut om att omedelbart omhändertagande skall upphöra | Tjänstgörande förtroende-man i beredskap | 9 § 3 st. LVU | Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.7 | Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under tiden - om beslut inte kan avvaktas | SU Tjänstgörande förtroende-man i beredskap | 11 § 1 st. LVU | Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.8 | Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden - om beslut inte kan avvaktas | SU Tjänstgörande förtroende- | 11 § 2 st. LVU | Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---------|---|-----------------|----------------------------------|--|
| | | man i beredskap | | |
| 5.15.9 | Beslut om den unges personliga förhållanden utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU | soc sek | 11 § 4 st. LVU | |
| 5.15.10 | Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs | SU | 13 § 2 st. LVU | |
| 5.15.11 | Prövning om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs | SU | 13 § 3 st. LVU | |
| 5.15.12 | Övervägande om ansökan avseende överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB | SU | 13 § 4 st. LVU | Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB görs av SN |
| 5.15.13 | Överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § | SU | 13 b § LVU | |
| | Överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB | SU | 13 c § LVU | |
| 5.15.14 | Beslut om hur umgänge med den unge skall utövas under vårdtiden, när överenskommelse inte kan nås med föräldrar/vårdnadshavare | SN | 14 § 2 st. p.1 LVU | Vid brådskande ärenden se under 1.1.1 |
| 5.15.15 | Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldrar eller vårdnadshavare | SN | 14 § 2 st. p. 2 LVU | Vid brådskande ärenden se under 1.1.1 |
| 5.15.16 | Övervägande om beslut beträffande umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. LVU fortfarande behövs | SU | 14 § 3 st. LVU | Övervägande ska ske inom tre månader |
| 5.15.17 | Ansökan om skyddad folkbokföring enligt 16 § folkbokföringslagen för barn under 18 år som vårdas enligt 2 § LVU | grpC | 16 och 30 §§ folkbokföringslagen | |
| 5.15.18 | Beslut om att vård enligt LVU skall upphöra | SU | 21 § LVU | |
| 5.15.19 | Beslut om att den unge skall hålla regelbunden kontakt med en särskilt kvalificerad kontaktperson eller delta i behandling i öppna former inom socialtjänsten | SU | 22 § 1 st. p. 1-2 LVU | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---------|---|---|----------------------|--|
| 5.15.20 | Prövning om beslut om förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra | SU | 13, 21 och 22 §§ LVU | |
| 5.15.21 | Beslut om att förebyggande insatser enligt 22 § skall upphöra | SU | 22 § LVU | |
| 5.15.22 | Ansöka hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud | SU | 24 § LVU | |
| 5.15.23 | Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs | SU | 26 § 1 st. LVU | |
| 5.15.24 | Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra | SU | 26 § 2 st. LVU | |
| 5.15.25 | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud - om beslut inte kan avvaktas | SU Tjänstgörande förtroendeman i beredskap | 27 § LVU | Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.26 | Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud skall upphöra - om beslut inte kan avvaktas | SU Tjänstgörande förtroendeman i beredskap | 30 § 2 st. LVU | Beredskaps-schemat finns i SN:s kvalitetsledningssystem |
| 5.15.27 | Beslut om den unges umgänge med föräldrar/vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud - i avvaktan på utskottets beslut | SU grpC | 31 § LVU | |
| 5.15.28 | Beslut om ansökan om utreseförbud | SU | 31 b § LVU | |
| 5.15.29 | Beslut/prövning om upphörande av utreseförbud | SU | 31 c § LVU | |
| 5.15.30 | Beslut om tillfälligt utreseförbud | SU | 31 d § LVU | I brådskande fall 1. Tjänstgörande förtroendeman i beredskap 2. SN:s ordf. |
| 5.15.31 | Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud | SU | 31 g § LVU | I brådskande fall 1. Tjänstgörande förtroendeman i beredskap 2. SN:s ordf. eller |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|---------|--|---------|---------------|------------|
| 5.15.32 | Beslut om undantag från utreseförbud | SU | 31 i § LVU | |
| 5.15.33 | Beslut om läkarundersökning, val av läkare samt bestämma plats för undersökningen | soc sek | 32 § LVU | |
| 5.15.34 | Beslut om att vårdnadshavare eller förälder inför umgänge ska uppmanas lämna blod-, urin-, utandnings-, saliv-, svett- eller hårprov | SU | 32 a § LVU | |
| | Besluta att uppmana om att lämna prover som framgår i 32 a § LVU inför att vården ska upphöra | SU | 32 b § LVU | |
| 5.15.35 | Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning | SU | 43 § p. 1 LVU | |
| 5.15.36 | Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU | grpC | 43 § p. 2 LVU | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

6 Beslut under socialjour

6.1 Socialjouren beslutar om akutinsatser enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen. Beslut av socialjouren gäller i ett dygn eller tills nästkommande ordinarie arbetsdag. Akuta beslut som inte finns i denna förteckning som tillexempel beslut enligt LVU eller LVM fattas av ordförande i respektive kommuns socialnämnd eller av ledamot som utsetts av socialnämnden

| | Barn och ungdom | | | |
|--------|---|---|--------------------|--|
| 6.1.1 | Beslut om att inleda utredning huruvida socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd eller stöd | soc sek | 11 kap. 1–2 §§ SoL | |
| 6.1.2 | Beslut om tillfällig placering av barn eller ungdom i jourfamiljehem | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 6.1.3 | Beslut om tillfällig placering av barn eller ungdom i HVB-hem | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 6.1.4 | Beslut om polishandräckning för genomförande av beslut om vård eller omhändertagande | Delegater regleras i avsnittet ”Socialjouren” | 43 § p 2 LVU | |
| | Familjerelaterat våld | | | |
| 6.1.5 | Beslut om skyddat boende | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| | Missbruk | | | |
| 6.1.6 | Beslut om att inleda och avsluta utredning angående alkohol- och drogmissbruk hos vuxna | soc sek | 11 kap. 1 § SoL | |
| 6.1.7 | Beslut om bistånd åt vuxna i form av plats vid HVB i brådskande fall (LVM grunder) | soc sek | 4 kap 1 § SoL | |
| 6.1.8 | Beslut att inleda utredning | soc sek | 7 § LVM | |
| 6.1.9 | Beslut om läkarundersökning | soc sek | 9 § LVM | |
| 6.1.10 | Beslut om polishandräckning eller för att föra missbrukaren till behandlingshemmet | soc sek | 45 § LVM | |
| | Akut ekonomiskt stöd och logi | | | |
| 6.1.11 | Beslut om försörjningsstöd vid akuta behov | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 6.1.12 | Beslut om bistånd i form av natthärbärge, vandrarhem eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| | Äldre och personer med funktionsnedsättning | | | |
| 6.1.13 | Beslut att inleda utredning avseende äldre och personer med funktionsnedsättning | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|---------|----------------|------------|
| 6.1.14 | Beslut om hjälp i hemmet för äldre och personer med funktionsnedsättning | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |
| 6.1.15 | Beslut om korttidsboende i särskilda boendeformer för äldre och personer med funktionsnedsättning | soc sek | 4 kap. 1 § SoL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

7 Äldre- och personer med funktionsnedsättning

7.1 Socialtjänstlagen (SoL) och socialtjänstförordningen (SoF)

| | | | | |
|--------|--|---|-----------------|--|
| 7.1.1 | Beslut om att inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | bist handl LSS-handl | 11 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.2 | Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd | bist handl LSS handl | 11 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.3 | Beslut om bistånd i form av hemtjänst under 120 timmar/månad | bist handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.4 | Beslut om bistånd i form av hemtjänst 120 timmar eller mer/månad | grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.5 | Beslut om bistånd i form av boendestöd till funktionshindrade | LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.6 | Beslut om bistånd i form av särskilt boende för service och omvårdnad för äldre och personer med funktionsersättning | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.7 | Beslut om bistånd i form av trygghetslarm | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.8 | Beslut om bistånd i form av korttidsboende | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.9 | Beslut om bistånd i form av avlösning i hemmet | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.10 | Beslut om bistånd i form av dagverksamhet | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.11 | Beslut om bistånd i form av kontaktperson | LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.12 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson | bist handl | | |
| 7.1.13 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson - enligt SKL:s rekommendationer | grpC egen regi personstöd LSS, VC egen regi personstöd LSS | | |
| 7.1.14 | Beslut om bistånd i form av ledsagning | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.15 | Beslut om bistånd i form av | bist handl | 4 kap. 1 § SoL | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--|--|--|---|------------------------------|
| | matdistribution | | | |
| 7.1.16 | Prövning av ansökan om bistånd i Danderyds kommun <i>gällande</i> personer som inte är bosatta i kommunen och där behovet prövas enligt 4 kap. 1 § SoL | bist handl grpC LSS | 2a kap. 8 § SoL | |
| 7.1.17 | Beslut om avgift för hemtjänst/särskilda boendeformer | ek handl | 8 kap. 2 § 1 st. SoL | |
| 7.1.18 | Beslut om nedsättning av avgift för boende i särskilda boendeformer - enligt riktlinjer - i övriga fall | ek handl SU | 8 kap. 2 § 1 st. SoL | |
| 7.1.19 | Beslut om upphörande av biståndsinsats | bist handl LSS handl | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.20 | Beslut om sysselsättning - arbetscoach/kommunen - köp av plats externt | LSS handl grpC | 4 kap. 1 § SoL | |
| 7.1.21 | Beslut om avgift från föräldrar vars barn får vård i annat hem än det egna | grpC | 8 kap. 1 § 2 st. SoL | Avser placeringar enligt LSS |
| 7.2 Kommunal författningssamling | | | | |
| 7.2.1 | Beslut om bostadsbidrag till särskilda boendeformer | ek handl | Kommunal författningssamling, KF 971215, § 139 | |
| 7.3 Lag om färdtjänst | | | | |
| 7.3.1 | Yttrande i ärende rörande färdtjänst | bist handl, färdtj handl LSS handl | 6 § lag om färdtjänst | |
| 7.4 Lag om riksfärdtjänst | | | | |
| 7.4.1 | Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst | bist handl, färdtj handl LSS handl | 5 § lag om riksfärdtjänst | |
| 7.4.2 | Beslut om ledsagare | bist handl färdtj handl LSS handl | 6 § lag om riksfärdtjänst | |
| 7.5 Lag om bostadsanpassningsbidrag | | | | |
| 7.5.1 | Beslut om bostadsanpassningsbidrag - kostnader upp till 3 basbelopp - kostnader upp till 4 basbelopp - kostnader över 4 basbelopp | bost handl avdC SU | Lag om bostadsanpassningsbidrag | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

| 7.6 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) | | | | |
|--|---|--|--|--|
| 7.6.1 | Beslut om personkretstillhörighet och rätt till insatser | LSS handl | 1 och 7 §§ LSS | |
| 7.6.2 | Beslut om insatser enligt LSS a) biträde av personlig assistent b) ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans, utöver stöd enligt lagen om assistansersättning c) ledsagarservice d) biträde av kontaktperson e) avlösarservice i hemmet f) korttidsvistelse utanför det egna hemmet g) korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov | LSS handl grpC + soc sek | a) 9 § p.2 LSS b) 9 § p.2 LSS c) 9 § p.3 LSS d) 9 § p.4 LSS e) 9 § p.5 LSS f) 9 § p.6 LSS g) 9 § p.7 LSS | LSS handl och grpC får fatta alla dessa beslut. En soc sek får endast fatta beslut enligt punkt d. |
| 7.6.3 | Beslut om insatser enligt LSS a) boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet b) bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | grpC | a)9 § p.8 LSS b)9 § p. 9 LSS | |
| 7.6.4 | Beslut om insatser enligt LSS om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig | LSS handl | 9 § p.10 LSS | |
| 7.6.5 | Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen | grpC | 11 § LSS | |
| 7.6.6 | Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning | grpC | 12 § LSS | |
| 7.6.7 | Anmälan till överförmyndaren om behov av förmyndare, förvaltare eller god man samt anmälan att behovet upphört | LSS handl | 15 § p. 6 LSS | |
| 7.6.8 | Förhandsbesked om rätten till insatser | LSS handl | 16 § LSS | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|--|-----------|----------|------------|
| 7.6.9 | Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till kontaktperson - som överstiger SKL:s rekommendationer | grpC LSS | | |
| 7.6.10 | Beslut om avgift enl 19 § LSS | LSS handl | 19 § LSS | |
| 7.6.11 | Beslut om ersättning från förälder för barn under 18 år som får omvårdnad i annat hem än det egna | grpC | 20 § LSS | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

8 Ärenden som är gemensamma för socialförvaltningen

8.1 Ärenden gemensamma för socialförvaltningen

| | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| 8.1.1 | Beslut avseende korttidskontrakt - Inleda utredning - Inte inleda utredning - Avvisa ansökan - Avsluta utredning - Beslut om bistånd - Beslut om förlängning av bistånd | soc sek grpC grpC soc sek avdC avdC | 4 kap. 1 och 2 SoL | |
| 8.1.2 | Beslut avseende jourlägenhet - Inleda utredning - Inte inleda utredning - Avvisa ansökan - Avsluta utredning - Beslut om bistånd - Beslut om förlängning av bistånd upp till 3 mån - Beslut om förlängning av bistånd längre än 3 mån | soc sek grpC grpC soc sek soc sek soc sek grpC | 4 kap. 1 och 2 §§ SoL | |
| 8.1.3 | Polisanmälan av brott som hindrar nämndens verksamhet och brott mot bidragsbrottslagen | avdC | 12 kap. 10 § SoL och 6 § bidragsbrottslagen samt OSL | Här under faller t.ex. misshandel av soc sekr eller bidragsfusk. Enligt bidragsbrottslagen gäller även skyldighet att anmäla misstanke om brott mot annan myndighet. |
| 8.1.4 | Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott | grpC | 12 kap. 10 § SoL OSL | |
| 8.1.5 | Utlämnande av sekretessbelagda uppgifter till andra myndigheter som får/ska göras enligt lag | grpC | 10 kap. OSL | Utlämnande enligt 32 c § folkbokföringslagen sker enligt 10 kap. 28 § OSL |
| 8.1.6 | Anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare | soc sek bist handl LSS handl | 5 kap. 3 § p. 1 SoF | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|--|---|------------|
| 8.1.7 | Anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger | soc sek bist handl LSS handl | 5 kap. 3 § p. 2 SoF | |
| 8.1.8 | Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltning av underårigs egendom. | soc sek | 5 kap. 3 § p. 3 SoF | |
| 8.1.9 | Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år | soc sek bist handl LSS handl | 11 kap. 16 § 2 st. FB | |
| 8.1.10 | - Beslut om framställan om överflyttning av ärende till annan kommun - Beslut om mottagande av ärende från annan kommun - Beslut om att ansöka om överflyttning av ärende hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och beslut om att överklaga IVO:s beslut om överflyttning - Yttrande till IVO rörande överflyttning av ärende | grpC avdC SU sdir | 2a kap. 10 § SoL 2a kap. 10 § SoL 2a kap. 11 § SoL | |
| 8.1.11 | Lämna uppgift samt anmäla till smittskyddsläkare | avdC voC stabC | 6 kap. 11 och 12 §§ smittskyddslag (2004:168) | |
| 8.1.12 | Väckande av talan om ersättning som en enskild inte återbetalar frivilligt för ekonomisk hjälp eller kostnader som avses i 9 kap. 1–2 §§ och 8 kap. 1 § 1–2 st. SoL | SU | 9 kap. 3 § SoL | |
| 8.1.13 | Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet som avses i 9 kap. 1–2 §§ och 8 kap. 1 § 1–2 st. SoL | avdC | 9 kap. 4 § SoL | |
| 8.1.14 | Beslut om lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder efter begäran av rätten, åklagaren eller Kriminalvården | grpC | 6 § lag om särskild personutredning i brottmål m.m. | |
| 8.1.15 | Hantering av klagomål och synpunkter | KUS | SOSFS 2011:9 | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|---------|--------|--|
| 8.1.16 | Avtal/beslut med anledning av att socialnämnden är personuppgiftsansvarig | sdir | | Ex. personuppgiftsbiträdesavtal |
| 8.1.17 | Beslut om uppstart av POSOM styrgrupp vid kris | POSOMC | | |
| 8.1.18 | Operativ arbetsledning av personal inom POSOM | POSOMC | | POSOM styrgrupp består av utsedd personal från kommunens olika förvaltningar |
| 8.1.19 | Operativa beslut i samverkan med myndigheter och organisationer | POSOMC | | |
| 8.1.20 | Beslut om att köpa in varor och tjänster under krisperiod för sammanlagt maximalt 2 prisbasbelopp | POSOMC | | Gäller endast under perioden då POSOM styrgrupp är aktiv under kris |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

9 Ärenden enligt alkohollagen, lotterilagen och tobakslagen

9.1 Alkohollagen

Tillståndsärenden

| | | | | |
|--------|--|-----------|----------------|--|
| 9.1.1 | Beslut om serveringstillstånd på hotell med rumsservering och minibar | sdir | 8 kap. 5 § AL | |
| 9.1.2 | Beslut om tillfälligt serveringstillstånd i avvaktan på slutligt beslut avseende stadigvarande serveringstillstånd | alk handl | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.1.3. | Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle | alk handl | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.1.4 | Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle | alk handl | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.1.5 | Beslut om serveringstillstånd för servering i gemensamt serveringsutrymme | sdir | 8 kap. 14 § AL | |
| 9.1.6 | Beslut om särskilt tillstånd för provsmakning vid arrangemang | alk handl | 8 kap. 6 § AL | |
| 9.1.7 | Beslut om särskilt tillstånd för provsmakning vid tillverkningsstället | alk handl | 8 kap. 7 § AL | |
| 9.1.8 | Beslut om utökning av dryckessortiment | sdir | 8 kap. 2 § AL | Avser både stadigvarande och tillfälligt tillstånd |
| 9.1.9 | Beslut om utökning av lokalyta | sdir | 8 kap. 2 § AL | Avser både stadigvarande och tillfälligt tillstånd |
| 9.1.10 | Beslut om utökning av befintligt stadigvarande tillstånd till att även omfatta catering | sdir | 8 kap. 4 § AL | |
| 9.1.11 | Beslut om utökning av serveringstid för stadigvarande tillstånd till senast kl. 01.00 | sdir | 8 kap. 2 § AL | |
| | Beslut om utökning av serveringstid för tillfälliga tillstånd till senast kl. 03.00 | sdir | | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|-------------------------------------|---|-----------|----------------------|------------|
| 9.1.12 | Beslut att låta konkursbo fortsätta serveringsrörelse | sdir | 8 kap. 12 § AL | |
| 9.1.13 | Beslut om avskrivning av ansökningsärenden avseende serveringstillstånd | alk handl | | |
| Anmälningssärenden | | | | |
| 9.1.14 | Anmälan om kryddning av snaps | alk handl | 8 kap. 3 § AL | |
| 9.1.15 | Anmälan om provsmakning på serveringsställe med stadigvarande serveringstillstånd | alk handl | 8 kap. 6 § AL | |
| 9.1.16 | Anmälan om provsmakning på tillverkningsställe med stadigvarande serveringstillstånd | alk handl | 8 kap. 7 § AL | |
| 9.1.17 | Anmälan om servering av folköl i lokal som saknar serveringstillstånd | alk handl | 8 kap. 8 § AL | |
| 9.1.18 | Anmälan om detaljhandel med folköl | alk handl | 5 kap. 5 § AL | |
| 9.1.19 | Anmälan av lokal där servering ska ske i cateringverksamhet med stadigvarande serveringstillstånd | alk handl | 8 kap. 4 § AL | |
| Tillsynsärenden | | | | |
| 9.1.20 | Beslut att meddela erinran | sdir | 9 kap. 17 § AL | |
| 9.1.21 | Avskrivningsbeslut rörande tillsynsärenden | sdir | 9 kap. 17-20 §§ AL | |
| 9.1.22 | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd som inte längre nyttjas | alk handl | 9 kap. 18 § pkt 1 AL | |
| 9.1.23 | Beslut att meddela varning vid försäljning eller servering av folköl | sdir | 9 kap. 19 § AL | |
| 9.1.24 | Beslut att utlämna uppgifter på begäran av annan tillsynsmyndighet | sdir | 9 kap. 8 § AL | |
| 9.1.25 | Beslut avseende anmälan om förändrad bolagssammansättning eller förändring av ägarförhållandena | alk handl | 9 kap. 11 § AL | |
| 9.2 Lotterilagen (1994:1000) | | | | |
| 9.2.1 | Yttrande angående spel på värdeautomater | alk handl | 44 § lotterilagen | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|----|-----------|---------|--------|------------|
|----|-----------|---------|--------|------------|

9.3 Ärenden enligt alkohollagen i de fall socialnämndens nästa sammanträde ej kan avvaktas

| | | | | |
|-------|--|----------------|----------------|--|
| 9.3.1 | Beslut att för visst tillfälle förbjuda eller inskränka försäljning av alkoholdrycker | ordf | 3 kap. 10 § AL | Om ordförande inte har möjlighet får vice ordförande ta beslut |
| 9.3.2 | Beslut om serveringstillstånd till allmänheten året runt eller årligen under viss tidsperiod | ordf v ordf | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.3.3 | Beslut om serveringstillstånd till allmänheten under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle | ordf v ordf | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.3.4 | Beslut om utökat serveringstillstånd till allmänheten tillsvidare | ordf v ordf | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.3.5 | Beslut om serveringstillstånd till slutet sällskap året runt eller årligen under viss tidsperiod | ordf v ordf | 8 kap. 2 § AL | |
| 9.3.6 | Beslut att meddela tillståndshavare varning | ordf v ordf | 9 kap. 17 § AL | |
| 9.3.7 | Beslut om förbud av försäljning och servering av öl klass II | ordf v ordf | 9 kap. 19 § AL | |

9.4 Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter

| | | | | |
|-------|--|-----------|-----------------------|--|
| 9.4.1 | Beslut om tillstånd angående försäljning av tobaksvaror | alk handl | 5 kap. 3 § LTLP | |
| 9.4.2 | Beslut avseende anmälan om förändrad bolagssammansättning eller förändring av ägarförhållandena | alk handl | 5 kap. 7 § LTLP | |
| 9.4.3 | Beslut om tillstånd att konkursbo ska få fortsätta sälja tobaksvaror | alk handl | 5 kap. 9 § LTLP | |
| 9.4.4 | Handläggning av anmälan om försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare | alk handl | 5 kap. 15 § LTLP | |
| 9.4.5 | Besluta om förelägganden, förbud samt vite rörande försäljning av tobaksvaror och örtprodukter för rökning | sdir | 7 kap. 9 § LTLP | |
| 9.4.6 | Beslut om återkallelse av försäljningstillstånd av tobaksvaror och liknande produkter om tillståndet inte längre utnyttjas | alk handl | 7 kap. 10 § p. 1 LTLP | |

| Nr | Ärendetyp | Delegat | Lagrum | Anmärkning |
|--------|---|---------|------------------|--|
| 9.4.7 | Beslut om meddelande av varning avseende försäljning av tobaksvaror och liknande produkter | sdir | 7 kap. 11 § LTLP | |
| 9.4.8 | Besluta om förelägganden eller förbud rörande elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare | sdir | 7 kap. 12 § LTLP | |
| 9.4.9 | Beslut om varning och förbud av försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare | sdir | 7 kap. 13 § LTLP | |
| 9.4.10 | Besluta om vite rörande elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare | sdir | 7 kap. 15 § LTLP | Delegationen är begränsad till vitesbelopp på maximalt 20 000 kr |

Särskilda bemyndiganden och arbetsbeskrivningar för befattningshavare på socialförvaltningen

Socialnämnden föreskriver i det följande ett antal bemyndiganden och arbetsbeskrivningar i syfte att förtydliga mandat för vissa roller.

| Åtgärd | Roll | Anmärkning |
|---|-----------------------------|---|
| Inom nämndens ansvarsområde företräda nämnden i mål och ärenden inför domstol, gentemot andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag | Socialdirektör | |
| Undertecknande av framställningar och yttranden vilka antagits av nämnden (motsvarighet till firmateckning) | Ordförande | Vid ordförandens frånvaro ska undertecknande göras av i första hand 1:e vice ordförande och i andra hand av 2:e vice ordförande |
| Undertecknande av framställningar, yttranden, avtal och andra handlingar för nämndens och förvaltningens räkning (motsvarighet till firmateckning), inom ramen för den löpande verksamheten | Socialdirektör | |
| Undertecknande av framställningar, yttranden, avtal och andra handlingar för nämndens och förvaltningens räkning (motsvarighet till firmateckning), inom ramen för delegerad ärendetyp | Delegat | |
| Informera och förhandla med arbetstagarorganisation enligt 11–13, 38 och 14 §§ MBL | Socialdirektör | |
| Informera och förhandla med arbetstagarorganisation enligt 11–12, 38 och 14 §§ MBL för egen regi | Vård- och omsorgschef | |
| Bemyndigande om utlämnande av allmän handling eller uppgift | Avdelningschef Stabschef | 2:14 TF OSL |

| | | |
|--|--|--|
| Utlämnande av handlingar till enskild i pågående ärende | Gruppchef | I första hand sker prövning av den som svarar för vården av handlingen 6 kap. 3 § OSL |
| Bemyndigande att lämna ut uppgift - till domstol, åklagare, polis, Kronofogdemyndighet eller Skatteverket gällande huruvida någon vistas i HVB-hem eller familjehem - om en studerande som behövs för prövning av ett ärende om att avskilja denne från högskoleutbildning | Gruppchef Stabschef | OSL 12 kap. 10 § 2 st. p.1 SoL 12 kap. 10 § 2 st. p. 2 SoL |
| Bemyndigande att lämna personuppgifter till Socialstyrelsen för statistiska ändamål | Administratör Kvalitets- och utvecklingsstrateg | 12 kap. 5 § SoL |
| Bemyndigande att lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter för forskningsändamål | Socialdirektör | 12 kap. 6 § SoL |
| Tillsyn över verksamhet som kräver Inspektionen för vård och omsorgs tillstånd | Kvalitets- och utvecklingsstrateg | |
| Tillsyn över vårdgivare som bedriver kommunal hälso- och sjukvård | Medicinskt ansvarig sjuksköterska | |
| Underrättelse till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra ett allvarligt missförhållande | Stabschef | 14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS SOSFS 2011:5 |
| Underrättelse till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada inom hälso- och sjukvården | Medicinskt ansvarig sjuksköterska Vård- och omsorgschef | 3 kap. 5 § PSL HSLF-FS 2017:41 |
| Bemyndigande om att lämna uppgifter till Inspektionen för vård och omsorg för dess tillsynsverksamhet | Avdelningschef Stabschef Medicinskt ansvarig sjuksköterska | 13 kap. 5 § SoL 7 kap. 20 § PSL |

Socialjouren

Socialjouren beslutar om akutinsatser enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen. Beslut av socialjouren gäller i ett dygn eller tills nästkommande ordinarie arbetsdag.

För beslut enligt 43 § p 2 LVU om polishandräckning för genomförande av beslut om vård eller omhändertagande får endast fattas av dessa personer i deras tjänst på socialjouren:

- Lotta Stensö,
- Anja Nilsson,
- Marie Håkansson
- Anne Schwieler
- Jenny Kyllergård Hansson