

Handlingsplan efter Våga visa observation



Svalans Montessoriförskola Rindavägen

Arbetet med handlingsplanen har genomförts av: Maria Feldt, Susanne Hashagen och Malin Marohn

Styrkor: Vår styrka är att vi arbetar metodiskt och medvetet mot målen i vår verksamhetsplan som innefattar läroplanens målområden. Vi sätter upp nya delmål i augusti samt i januari. Vi utvärderar och analyserar en gång per läsår i slutet av vårterminen. Under terminens gång utvärderar och reflekterar vi över hur vi lyckas. Om vi ser brister söker vi lösningar. Vi värnar mycket om barnens trygghet, självständighet och trivsel som en

grundförutsättning för nyfikenhet och lärande. Inom Montessori observerar vi barnens sensitiva perioder för olika områden och vi strävar efter att alltid kunna erbjuda barnen ett rikt utbud av stimulerande aktiviteter samt ett välanpassat och förberett Montessorimaterial, likväl som pedagogiska leksaker. Allt för att passa det enskilda barnets, samt gruppens behov. Vi menar att vår styrka ligger i att vi arbetar metodiskt och lyhört. Att vi är flexibla för att anpassa vårt arbete efter rådande behov. Förskolan präglas av ett engagerat ledarskap med stor kunskap om verksamhetens olika delar. Det finns en tydlig struktur och ett ansvar för att systematiskt utveckla arbetet tillsammans med pedagogerna. Dessa styrkor är viktiga för hela vårt pedagogiska arbete, att medvetet fortsätta arbeta på detta sätt för att behålla dessa områden som styrkor.

Förbättringsområden

1. Det systematiska arbetet med värdegrundsarbetet i förskolans alla delar.

(Normer och värden)

Vi vidtog snabbt några åtgärder redan efter vårt Våga Visa besök eftersom vi såg en bra lösning som alla pedagoger ville prova.

För att bättre kunna stötta alla barn i alla situationer på ett mer heltäckande sätt så har vi valt att flytta vårt sociala lekrum och göra om det gamla lekrummet till bibliotek och läsrum. Ett lugnt rum där man bara får vara om man läser böcker eller sitter i soffan och pratar eller tar en paus. Vi har även planerat att starta en språkhörna i det rummet med anledning av att en av våra pedagoger har gått en kurs i hur man kan arbeta extra med språkstimulering.

Det gamla lekrummet fungerade dåligt då många passerade rummet när de skulle gå upp till övervåningen. Dessutom var det svårt för oss pedagoger att ha full uppsikt över rummet när vi arbetade i rummen intill. Vi hade bilder på t.ex. max 4 barn i rummet, man fick inte skrika, man fick inte leka i trappan. Etc. Vi kände att vi inte längre ville ha dessa regler som fick för mycket fokus och kändes negativa.

Vårt nya sociala lekrum är lite större och ligger i anslutning till vår nya ateljé som nu ligger där vi tidigare hade våra böcker. Vi pedagoger kan lättare vara mer delaktiga i leken och vi behöver inte längre ha "regler" som vi hade i det tidigare rummet. Leiken flyter nu mer naturligt och kreativt.

- Vi har fler barn som har behov av lite extra stöd, dock inget barn med diagnos eller egen resursassistent. Vi har alltid arbetat så som jag beskriver nedan, men vi har blivit än mer noggranna och vi fördelar det dagliga ansvaret mer tydligt emellan oss pedagoger efter Våga Visa besöket. Detta eftersom vi såg och kände att vi kan göra det bättre.

Vi pedagoger försöker anpassa vår verksamhet och dess dagliga rutiner så att den ska fungera för alla barn utan att något barn ska behöva bli exkluderat. Vi har avsatt en kort stund dagligen för att stämma av barnens situation, om något barn hamnat mellan stolarna på något sätt och hur vi ska fördela våra insatser sinsemellan under dagen för att säkerställa att inget/ingen glöms bort. Det handlar oftast om hur vi ska stötta dessa barn vid övergångar mellan aktiviteter. T.ex. när barnen ska klä på sig för att gå ut, duka av efter lunchen, vänta på att samlingen ska börja etc.

Vi arbetar med sociala berättelser och vi hjälper barnen med att hitta sociala meningar/ visar hur man kan göra. Samt leker rollspel för att öva på sociala situationer med de barn som behöver. Vi övar ordförråd samt förstärker med teckenstöd och vi har bildstöd i vår miljö.

Tidsplan: Åtgärdat, samt vidare kontinuerlig utvärdering vid varje veckomöte samt vid akut behov.

Uppföljning sker: Genom kontinuerliga avstämningsmöten 1 g vecka med förskolechefen samt personalgruppen.

Ansvar ligger hos: Arbetsgruppen i sin helhet. Ytterst hos verksamhetsansvarig samt pedagogiskt ansvarig.

2. Barnens möjligheter till reellt inflytande. (Barns inflytande)

Vi anser att barnen har ett reellt inflytande över sin vardag hos oss.

Genom det vi inom Montessoripedagogiken kallar för "det fria valet". Det handlar om att barnen väljer. Med vad? Med vem? Med hur många? Hur länge? Var? De vill arbeta/leka. Den förberedda miljön som möjliggör att barnen kan känna sig så självständiga att de kan göra egna val.

Vi har kommit fram till att vi ska bli bättre på att beskriva och förklara begreppet "det fria valet" i vår verksamhetsplan.

Allt material har en grundpresentation som barnen sedan får utveckla med sin kreativitet i det vi kallar "take off".

Vi arbetar även med rollspel och drama, men vi vill göra mer av det. Vi har planerat in att se teater som vi sedan tänkt att barnen ska få spela själva i en egen tolkning. Vi tänker att det hjälper barnen att uttrycka och fundera över sina tankar och behov. Det kan därigenom ge dem mer verktyg till inflytande.

Idag röstar barnen ofta om olika saker, så där upplever vi också att de har stort inflytande.

Tidsplan: Ny Verksamhetsplan 2018. Löpande from nu- utvärderas sedan löpande.

Uppföljning sker genom: Utvärderingen av verksamhetsplanen 2019. Samt vid personalmöten.

Ansvar ligger hos: verksamhetsansvarig samt pedagogiskt ansvariga angående verksamhetsplanen.

Dramaarbetet hos hela arbetsgruppen.

3. Användandet av modern teknik för barnens kreativa skapande, dokumentationer, samt undersökande aktiviteter.

I dagsläget använder vi oss av Instagram när vi kommunicerar dagliga bilder och läroplansmål till föräldrarna. Vi har beslutat oss för att införskaffa förskoleappen eller Tyraappen istället. Vi tror att det kommer hjälpa oss att synliggöra barnens dokumentationer bättre.

Vi har provat att låta barnen söka information genom att skanna av QR koder kopplade till filmklipp på Youtube om t.ex. djur och sånger med teckenstöd. Det är något som vi behöver diskutera kring om och hur vi ska börja med igen.

Vi har även provat att låta barnen arbeta med storytelling i en app. där barnen kunde skapa egna sagor. Det var tidskrävande för oss pedagoger och vi kom inte riktigt igång med detta. Vi tror dock att det kan vara givande särskilt när vi arbetar med drama. Vi ska diskutera om det kan vara bra som grupparbete för våra äldsta barn.

Med våra blivande skolbarn ser vi på UR tv. T.ex. ser vi på kompisugglan och på bokstavlandet. Vi har även sett på program om t.ex. höns innan vi besökte en

bondgård. Det är något vi kan använda vår projektor till. Tidigare har vi tittat på vår Ipad.

På vår lilla avd. har vi arbetat en hel del med att synliggöra barnens lärandeprocesser för barnen själva och för deras föräldrar genom bildspel med vår projektor.

Vi har en ambition att använda projektorn för att visa bilder som stöd till sagor och eventuellt även när de äldre barnen har vila.

Vi använder Ipaden när vi lyssnar på musik och vi ska ta reda på om vi kan låta barnen skapa musik genom en enkel musikapp.

Vi har en del bra pedagogiska appar t.ex. där barnen kan lära sig om klockan, bokstavsljuden, matematik osv.

Vi har lånat en Ipad av kommunens specialpedagog för att t.ex. skapa schema med bildstöd, kontaktbok med hemmet etc.

Tidsplan: Delvis är arbetet redan påbörjat och det kommer att fortlöpa succesivt.

Datum för när vi får tillgång till Tyra/förskoleappen kommer under nästa förbättringsområde eftersom dokumentation är nästa punkt i våra förbättringsområden.

Uppföljning: Sker vid utvärderingen i slutet av terminen samt vid personalmöten och vid veckomötet med förskolechefen.

Ansvar ligger hos: arbetslaget- verksamhetsansvarig, förskolechef och verksamhetschef.

4. utvecklande av dokumentationer som visar barnens lärandeprocesser där de lätt kan följa sin egen utveckling.

Svalans förskolor har två pedagogiskt ansvariga pedagoger som läser Pedagogisk dokumentation 7,5 p på universitetet. När de har avslutat kursen kommer de att utarbeta en gemensam handlingsplan, för hur Svalans förskolor ska arbeta vidare med det systematiska pedagogiska dokumenterandet.

Vi kommer att införskaffa Tyra eller Förskoleappen.

Vi har redan utökat vår väggdokumentation med bilder, läroplansmål, Montessorimål och barnens egna reflektioner.

Som nämndes i förra punkten så synliggör vi barnens läroprocesser genom bildspel.

Vi kommer att dokumentera barnens egna önskemål angående deras egna lärande.

Vi låter barnen rita vad de gjort t.ex. på en utflykt, läst i en bok el lek. Sedan för de visa och berätta för sina föräldrar vid dagens slut.

Tidsplan: Vid ny verksamhetsplan 2018 samt löpande från nu.

Uppföljning sker genom: Utvärdering av terminens arbete vid vårterminens slut.

Ansvar ligger hos: pedagogiskt ansvarig samt förskolechef. Samt hela arbetslaget.

5. Förskolans dokument. (Styrning och ledning)

Vi kommer inte komprimera vår verksamhetsplan då vi anser att det är viktigt att varje avdelning skriver sin egen plan. Verksamhetsplanen följer målen i läroplanen och är basen i vårt systematiska kvalitetsarbete med strategier, uppföljningar och utvecklingsmål. Däremot kommer vi komprimera vår likabehandlingsplan till en plan för varje förskola och inte för varje avdelning.

Tidsplan: Detta kommer göras till läsåret 2018/2019

Uppföljning sker genom: Utvärdering 2019

Ansvar ligger hos: Genomförandet av dokumenten i det systematiska kvalitetsarbetet görs av förskolechefen och därmed ansvarar förskolechefen för denna förändring.

Datum 27/2 2018

Förskolechef

Malin Marohn

Svalans Montessoriförskolor