

Bil 2

Vux Norrort utför verksamhetsbesök hos alla utbildningsanordnare en gång per år. På verksamhetsbesöken måste anordnaren redovisa:

- Betygsresultat
- Kvalitetssäkring av likvärdig bedömning av elevernas kunskaper
- Andel elever som fullföljer sin utbildning
- Andel elever i behov av särskilt stöd som fullföljer sin utbildning
- Elevnöjdhet utifrån brukarundersökningar och egna enkäter
- Eventuella klagomål eller synpunkter

På verksamhetsbesöket träffar rektorerna berörd personal på skolan samt gör klassrumsbesök. En elevgrupp intervjuas också. Inom Vux Norrorts samarbete har det anställts en auktorisationsansvarig som kommer att arbeta med avtalsuppföljning, etablering av nya skolor samt ha tillsynsbesök på skolor som har kvalitetsbrister.

Utbildningsanordnaren ska ha rutiner för hantering av klagomål anpassade till verksamheten. Inkomna klagomål ska dokumenteras och återkopplas till individen. En sammanställning av inkomna klagomål rapporteras årligen till Vux Norrort i anordnarens årsrapport. Klagomål av allvarlig karaktär rapporteras omgående till kommunens rektor för vidare åtgärder.

Alla anordnare ska årligen sammanställa en årsrapport. Varje år bestämmer Vux Norrort vilka frågor som rapporten ska behandla så som organisation och verksamhet, beskrivning av kompetensförsörjning av lärare, beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet och hur förbättringsåtgärder som planeras utifrån genomförd analys. Årsrapporten brukar även behandla frågor om rutiner för uppföljning av elevernas kunskapsutveckling, beskrivning av arbetet med inflytande och individualisering och beskrivning av hur man arbetar med elever i behov av stöd