

SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Riskbedömning och handlingsplan

Ar 2023	Datum September 2023	Arbetsplats Sammanställning alla skolor	Chef Maria Weståker	Skyddsombud
------------	-------------------------	--	------------------------	-------------

Risker/Brister	Handlingsplan för åtgärder				
Risker/Brister som framkommit	Prioriterad åtgärd 1-3*	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart när	Uppföljning/kontroll
<p>Upplevd arbetsbelastning.</p> <p>Medarbetarundersökningen 2023 visar grönt på arbetstakt på de flesta skolor, men rött på utmattning.</p> <p>Arbetsrelaterad stress kopplat till elever med funktionsnedsättning</p>	1	<p>Identifiera orsakerna till arbetsbelastning.</p> <p>Tydliga uppdrag, mål och förväntningar.</p> <p>Falck Personalstöd och Företagshälsövård</p> <p>Medarbetare får hjälp med prioriteringar</p> <p>Fortsätta arbeta självständigt enligt KI projektet</p> <p>Alla tar upp stress som en fråga på årets medarbetarsamtal med alla medarbetare</p> <p>Säkerställa bedömning finns i god tid inför betyg och omdöme.</p> <p>Rektorer får erbjudande om handledning/coach.</p> <p>Kompetensutveckling NPF / utveckla den tillgängliga lärmiljö.</p>	Alla rektorer		
<p>Undermålig städning.</p>	3	<p>Direktkontakt med lokalvårdaren för att informera vad som behöver göras och vad som inte gjorts. Fortsatt uppföljning med leverantör.</p>	Alla rektorer/ Intendenter		
<p>Praktisk övning om brandskyddsarbete saknas, tex släcka bränder.</p>	2	<p>Framföra önskemål om en kommungemensam utbildning.</p>	Maria W		

*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

Drift och underhåll; ventilation, ojämn värme/kyla, fukt och mögel, underhåll och reparationer.	2	Tydlig dokumentation på vad som ska göras och vad har gjorts/åtgärdats. Nyanställd driftchef på TK. Lokalsamordnare anställd på BF	Alla rektorer/ Intendenter		
Brister inom IT på vissa skolor (utrustning, kompetens, support) Projekt skol-it går långsamt. System som strular, tex Vklass.	2	Tydliggöra vad som är prio inom skol-IT. Undersöka om tillräckliga resurser och kompetens finns på IT för att klara av projektet.	Maria W		Löpande
Vårdnadshavare som tar mycket energi och arbetstid, upplevs ibland som hotfulla. Riskbedömning för hot o våld genomförs inte på alla skolor.	2	Kurs i ledarskapet i klassrummet för lärare har gjorts. Rutin för hot o våld finns på intranätet, göras känd för alla medarbetare. Information och beredskap för hot o våld i ett skol-årshjul	Alla rektorer		
Utbildning i HLR. Väldigt kostsam.	3	Kommungemensam upphandling är klar. Undersöka om det finns en digital utbildning så alla medarbetare kan ta del av den.			
Icke behöriga befinner sig på skolan	2	Se över lås och larm. Rutin att besökare ska kunna legitimera sig.			
Ekonomi stort underskott, för stora lokaler kopplat till det minskade elevantalet. Stress/oro för personal pga neddragningar av stödfunktioner.	1	Ny hyresmodell 2024. Hyreskostnader fördelas jämnare över skolorna.			
Överkapaciteten av skolplatser för grundskolan, framförallt i kommundelen Djursholm. Den pågående skolutredningen och det beslut som KS/UN förväntas besluta om under hösten som kan komma att innebära förändringar i skolorganisationen. Detta bidrar till stress och oro för både chefer och medarbetare inom BF.	1	Involvera rektorer i skolutredningen och de underlag som tas fram	Maria W	2024	