

Protokoll samverkansgrupp bildningsförvaltningen**Tid:** Tisdagen den 23 september 2025 kl. 13.30-15.00**Plats:** Samsö, Mötesparken, Morby Centrum**Närvarande****För arbetsgivaren:**

Johannes Pålsson, Bildningsdirektör

Eva Broström, skolchef förskola

Petra Hellström, Skolchef

Henrik Thureson, verksamhetschef kultur och fritid

Maria Haslum Ljungberg, HR

Anna Maria Svensson, Administrativ chef

Astrid Johansson, Nämndsekreterare

Eva Dahlberg, Praktikant

För arbetstagarorganisation:

Mitu Aktar, DIK

Linda Orellana Lindberg, Sveriges Lärare Danderyd

Moa Ryrlind, DIK

Camilla Molina Muga, Vision

1. Val av justerare

Camilla Molina Muga, Vision

2. Föregående protokoll

Linda Orellana Lindberg undrar kring möte med fritidshemspersonal.

3. Information från arbetsgivaren

- Organisationsförändring en medarbetare flyttas från verksamhetschef skola till staben, en medarbetare flyttar från verksamhetschef skola till direkt under bildningsdirektör.

Förändring anses samverkad.

Samverkan bildningsförvaltningen

- Information inför kommande organisationsförändring rektorsområde Stocksund, Långängen skola samt Vasa skolan

- Information tillfällig flytt Stocksundskolan – lägesuppdatering

Johannes Pålsson har en styrgrupp, inventerar behov av paviljonger, behov av slöjdlokaler och klassrum på Vasa skolan, samtal med trafiksamordnare, dela information om skolförändring med föräldrar, en konsult hjälper med att planera flytten.

Linda Orellana Lindberg undrar om lärare kommer få extra tid för packning och kring ett gemensamt möte för fritidspersonal. Johannes Pålsson svarar att varje rektor och skola har sitt arbetssätt. I fråga om en gemensam APT i syfte att informera om flyttet, svarar Johannes att det är för tidigt.

- Info om SAM-planerna

Eva Broström, skolchef förskola, informerar om att enhet för flerspråkighet identifierar brister i säkerhet, dessa lärare är inte på plats lika ofta som ordinarie lärare, utbildning i HLR behöver en rutin, cosafe kommer implementeras. SAM-handlingsplaner bifogas protokollet.

- Förskola

Eva Broström, skolchef förskola, informerar att förskolor i egen regi har haft en workshop i likvärdig förskola tillsammans med Sveriges Lärare. Planeringstid för barnskötare ska ses över. Brist på barn gör att organisationen i hela kommunen behöver anpassas, det kan innebära avveckling av vissa enheter. Kockar deltog i fortutbildning om livsmedelshygien. En ny måltidsstrateg ska rekryteras.

Medarbetarundersökningen belyser arbetet med att prioritera arbetsuppgifter och rutiner kring arbetsbelastning. Rutiner kring utrymning och säkerhet. Rektorer behöver stödfunktioner som saknas idag, rekrytering biträdande rektor. Samarbete med familjecentralen, med bibliotek, med vänorten i Ukraina. Borgens förskola grävning pga sanering.

Johannes Pålsson informerar om att fastigheten i Grängsgärdet har nått sin tekniska livslängd. En ny lösning sökes tillsammans med tekniska nämnden. Camilla Molina Muga tipsar arbetsgivaren att göra en frågor- och svar för frågor om personalens arbetsmiljö för detta kan skapa oro.

- Grundskola och gymnasium

Petra Hellström, Skolchef, informerar om en utbildning om elevers psykiska hälsa och stress, kompetensutveckling önskas. Inrätta särskilda undervisningsgrupper för elever med stort behov. Oro och stress ska tas upp i medarbetarsamtal. Arbetsmiljö: en PDV-inventering i samband med kontinuitetsplanen. Vissa lärare upplever hot, ett arbetsmiljöproblem i vissa skolor.

Samverkan bildningsförvaltningen

Linda Orellana Lindberg undrar kring arbetet med PDV(pågående dödligt våld). Johannes Pålsson svarar att ett stort arbete pågår, utöka riktlinjer kring hot och våld, inventering, larmskydd.

Medarbetarundersökning: dialog mellan rektor och medarbetare, stöd i arbetslag, dialog mellan kollegor, vilket stöd behövs.

Linda Orellana Lindberg önskar en plan för att möta upp frågor och röda siffror från medarbetarundersökningen, inte bara visa resultat. Johannes Pålsson svarar att önskan kan riktas i första hand till rektor, i andra hand till Petra skolchef, alla rektorer ska prata om det.

- Kultur och fritid

Henrik Thureson, verksamhetschef kultur och fritid, informerar om frågor om ensamarbete, många steg tagna, bibliotek har ändrade öppettider, ändringar i bemanning. Moa Ryrlind undrar hur detta har följts upp. Henrik Thureson svarar att det jobbas med det.

Linda Orellana Lindberg funderar kring ett mer strukturerat arbete och samtalsstöd för personal i kulturskola och fritidshem som är ensamma med elever som kan vara störande på kväll. Oro kring att vara ensam vuxen i lokalen. Henrik Thureson svarar att det finns olika perspektiv att beakta, barn och vuxna, det finns en medvetenhet i frågan, trygghet, handlingsplan om arbetsmiljöproblem.

Rutiner om skyddsutrustning med maskiner och liknande. Medarbetarengagemang och stress fångas upp främst medarbetarundersökning, efterfrågas kollegial dialog. Aktuellt med förebyggande arbete med ungdomar som möts spontant och är störande, matcher med pyroteknik, kommer från olika kommuner, trygghetsfrågan. Linda Orellana Lindberg föreslår vandringar med föräldragrupper. Det finns inga enkla lösningar.

- Staben

Anna Maria: samtal med medarbetare, rekrytering på gång av ny livsmedelstrateg.

4. Nämndärenden: Utbildningsnämndens Sammanträde 1 oktober 2025

Johannes Pålsson informerar om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Utredning Enebybergs skola: renoveras i olika steg, nytt steg med fördjupad utredning, ny skolbyggnad medlokaler för hemkunskap och musik, samma paviljonger till 2028.

Ny verksamhetschef för medicinsk och psykologisk elevhälsa Maria Benczy, facken överens om förändring.

Statlig utredning om skolplikt och ledighet för elever.

Samverkan bildningsförvaltningen

5. Nämndärenden: Kultur och fritidsnämndens sammanträde 30 september 2025

Henrik Thureson informerar om KFN nästkommande sammanträde. Bl.a om statistik från föreningar som efterfrågas av politiker, hur många Danderydsbor deltar i aktiviteter.

6. Organisation och verksamhet

Redan behandlat

7. Ekonomi och budget

Redan behandlat

8. Hälsa och arbetsmiljö

Redan behandlat

9. Frågor som hänskjuts till Cesam

10. Kompetensförsörjning

Rekrytering av rektor Västra skolor pågår. En ny koststrateg ska rekryteras.

11. Övriga frågor

Linda Orellana Lindberg önskar att världslärardagen uppmärksammas. Förvaltningen tar till sig förslaget och ser över vad de kan planera in inför det.

12. Nästa möte – 28 oktober



SYSTEMATISKT
ARBETSMILJÖARBETE
Riskbedömning och handlingsplan

Ar 2025	Datum 2025-08-22	Arbetsplats Enheten för flerspråkighet/BF	FV-/Re- chef VC/Eva Broström	Facklig representant		
Risker/Brister			Handlingsplan för åtgärder			
Risker/Brister som framkommit		Prioriterad åtgärd 1–3*	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart När	Uppföljning/kontroll
Arbetsgemenskap		2	Utöka möjligheter till kollegialt utbyte			
Säkerhet och trygghet		1	Genomföra HLR utbildningar vartannat år			
		1	Gå igenom Krisplan på aktuell skola där modersmåls lektionerna genomförs			
		1	Cosafe – implementering av App			

*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Riskbedömning och handlingsplan

Ar	Datum 2025-09-30	Arbetsplats Kultur och fritid	FV-/Re- chef Henrik Thureson	Facklig representant Skyddsombud
----	---------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------------------------------

Risker/Brister		Handlingsplan för åtgärder			
Risker/Brister som framkommit	Prioriterad åtgärd 1-3*	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart när	Uppföljning/kontroll
Säkerhet - Ensamarbete - Hot och våld	1	Förankring och påminnelser av rutiner för arbete och ensamarbete Bibliotek - Arbete med lista från skyddsronder. Rutiner. Användning av cosafe-app	Sie Elming A-H G PN	Terminsstart Höst Höst	
Säkerhet i samband med användning av maskiner och redskap inom anläggning	1	Användning av skyddsutrustning Alltid två personer med tunga redskap Planering av tid för att undvika stressade situationer	PN	Inför resäsosng	

*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

[illegible]

SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Riskbedömning och handlingsplan

Ar	Datum	Arbetsplats	Chef	Skyddsombud
2025	Augusti 2025	Sammanställning alla skolor	Petra Hellström	

Risker/Brister		Handlingsplan för åtgärder			
Risker/Brister som framkommit	Prioriterad åtgärd 1-3*	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart när	Uppföljning/kontroll
Oro Fler neddragningar i personalen kommer att göras pga minskat elevunderlag samt att rektorer ska ha budget i balans. Renovering med evakuering kan skapa oro. Stress Arbetsrelaterad stress kopplat till elever med stora behov och psykisk ohälsa	1	Alla tar upp stress/oro som en fråga på årets medarbetarsamtal med alla medarbetare Kompetensutveckling om NPF / utveckla den tillgängliga lärmiljön. Kompetensutveckling psykisk ohälsa Skolsociala team Inrättande av särskilda undervisningsgrupper	Alla rektorer		
Undermålig städning??? Ta bort helt?	3	Direktkontakt med lokalvårdaren för att informera vad som behöver göras och vad som inte gjorts. Fortsatt uppföljning med leverantör.	Alla rektorer/ Intendenter		
Praktisk övning om PDV och brandskyddsarbete saknas, tex släcka bränder. Kontinuitetsplan saknas.	2	Kommungemensam utbildning. Uppstartsmöte med Trygg o Säk i augusti. Kontinuitetsplan påbörjad via Trygg o Säk.	Petra H		

*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

Lokaler; mycket stort behov av underhåll och reparationer. Ventilation, ojämn värme/kyla Långängen och Stocksundsskolan samt Kyrk och Kevingskolan. Mögel på Mörbyskolan Avloppslukt i Danderyds gymnasium och Ekeby??. Skadegörelse på Danderyds gymnasium.	1	Tydlig dokumentation på vad som ska göras och vad har gjorts/åtgärdats. Fortsatta dialoger med Driften på SUF och lyfta skolornas behov av underhåll och renovering	Alla rektorer/ Verksamhetschef		
Vårdnadshavare som tar mycket energi och arbetstid, upplevs ibland som hotfulla.	1	Rutin för att motverka hot o våld finns på intranätet, göras känd för alla medarbetare. Ny lag gällande förolämpa tjänsteman i tjänsten. Genomgång årligen av framtaget hot o våld dokument	Alla rektorer		
Icke behöriga befinner sig på skolan under och efter skoltid ???	3	Se över lås och larm. Rutiner för stängning. Rutin att besökare ska kunna legitimera sig.			
Behov av återkoppling från rektor till medarbetare		Se över organiseringen på skolorna, behövs inte bara återkoppling från chef utan av team och kollegor. Uppmana medarbetare eget ansvar berätta om de önskar mer återkoppling samt vilket stöd.			
Trafiksituationen svår pga paviljonger på Kevingskolan					

UPPFÖLJNING SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Riskbedömning och handlingsplan

Ar 2025/2026	Datum 2025-08-22	Arbetsplats Förskolor i egen regi - sammanställning	FV-/Re- chef Eva Broström/Skolchef	Facklig representant
-----------------	---------------------	--	---------------------------------------	----------------------

Risker/Brister		Handlingsplan för åtgärder			
Risker/Brister som framkommit	Prioritera	Åtgärder/förbättringar	Ansvarig	Klart när	Uppföljning/kontroll
Likvärdig förskola Planeringstid för pedagoger , sårbart om det ej är schemalagd tid	2	En workshop tillsammans med Sveriges lärare/ombud genomförs den 26/8 2025 Tid för barnskötare ska ses över	Rektor/VC Rektor	pågår	Juni 2026
Brist på barn	1	Anpassa organisation och antal avdelningar i hela kommunen. Kan innebära avveckling av befintliga lokaler.	VC/Rektor	Löpande	Juni 2026
Medarbetare i Förskolekök Kontinuitet i fortbildning	1	Fortbildning i livsmedelshygien	Rektor/Koststrateg	Vartannat år	Juni 2026

*Prioritera 1-3, där 1 är mest allvarlig.

Medarbetarundersökning 2025 - områden som är aktuella					
Jag hinna med minna arbetsuppgifter inom ordinarie arbetstid	1	Rektor/platsansvarig/kollegor stöttar i att prioritera, Kultur kontrakt, Sunt arbetsliv, stöd av HR	Rektor	pågår	Juni 2026
Arbetsbelastning - rektors uppfattning om	1	Följa fattade beslut och rutiner - APT	Rektor	pågår	Juni 2026
Säkerhet och trygghet Utrymningsövningar HLR Cosafe	1	Rutin för genomförande och uppföljning - APT Utbildningar genomförs Implementering av App	Rektor/Brandskyddsansvarig	Vart annat år	Juni 2026

Rektors arbetsmiljö Rektor har inte stödfunktioner i den omfattning som uppdraget kräver Fastighetsfrågor Det tar tid att få fel åtgärdade och brist på avisering av besök samt återkoppling. Bristande kommunikation och planering av renoveringar mm	1	Ny organisation är samverkad för att införa ytterligare en chefsnivå, biträdande rektor. Rekrytering pågår En tydlig kommunicerad plan för renoveringar av befintliga förskolor bör tas fram Ett samarbete mellan SUF och BF har initierats under vt 2025	VC/Rektor/med stöd av HR	2026	Juni 2026
Systemstöd (gäller även personal)	1	Ny IT organisation BF 1/1 2025 behöver utvärderas	VC/Skol It chef	2026	2026

Justerande:

Camilla Molina Muga
Vision

Johannes Pålsson
Bildningsdirektör